00

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Application Form***  **Selection: 2023**  **KA2 –** Cooperation for innovation and the exchange of good practices – **Capacity Building in the field of Higher Education** |
|  |  |  |  |

**Call for Proposals 2022 - EAC/A02/2023**

**Povezivanje putem mogucnosti**

**DETAILED DESCRIPTION OF THE PROJECT**

**JOINT PROJECTS**

***(To be attached to the e-Form)***

Please note that, in accordance with Article 193 of the “Financial Regulation Applicable to the General Budget of the Union”, grants cannot be awarded retroactively. This means that activities covered by the grant can only be implemented as from the date on which the last party has signed the grant agreement.

As it might not in all cases be possible to sign the grant agreement for a selected proposal before the start date indicated in the application, the project planning should ideally cater for this possibility.

If your work plan does not allow for the necessary flexibility to adapt to such an event and/or if you have scheduled activities that must start on a particular date in the very early phase of the proposed action, you should provide a justification. The justification should explain the reasons why the activities in question cannot be postponed if the contract is not signed by 15 November 2020 or 15 January 2021) and need to take place on the foreseen date.

If this is the case for your project, you should specify below the following **(max 3000 characters)**:

* **the date on which the consortium would need to start its project** activities covered by the grant. Only from this date on costs covered by the EU grant can be incurred;
* **a detailed justification**.The justification should explain why the activities foreseen (and their corresponding costs) cannot be delayed and why such a delay would jeopardise the project’s implementation.

|  |
| --- |
| Start date of project activity(ies): 01. September 2023.  Activity(ies) and Justification: Aktivnosti se izvode po prethodno detaljno utvrdjenom planu.  Svaka aktivnost zavisi direktno od prethodne i neizvodjenje bilo koje od aktivnosti može ugroziti  implementaciju celog projekta. Svaka od aktivnosti ima detaljno definisane elemente planiranja, organizovanja,  vodjenja i kontrole. |

# PART D – Relevance of the Project

# D.1 Why does the consortium undertake this project?

* *Which problem(s) will the project address in the participating Partner Countries? Why are these problems pressing?*
* *Please explain the result of the need analysis carried out for each Partner Country and for each Partner institution and provide qualitative and quantitative evidence for your results. Please refer also to studies carried out and feasibility analyses undertaken. In particular explain for each institution, why the support from the CBHE action is required. (limit 10.000 characters)*

|  |
| --- |
| Udruženja su podržala naš projekat zato što težimo pružiti relevantno obrazovanje u oblasti DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije i nastojimo da pojačamo saradnju između ustanova i organizacija obuhvaćenih projektom. Partnerske zemlje će finansirati projekat donacijom potrebnih sredstva za realizovanje planiranih aktivnosti.  [Hrvatska]:  •Institucija partnera "Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER)" prepoznaje potrebu za unapređenjem praktičnih veština studenata u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije. Ova institucija zahteva podršku u organizaciji relevantnih programa prakse, radionica i stručnog usavršavanja kako bi se osigurao kvalitetan obrazovni doživljaj za studente.  [Francuska]:  •Institucija partnera "Station F" prepoznaje potrebu za podsticanjem preduzetničkog duha među studentima i mladim preduzetnicima. Ova institucija zahteva podršku u organizaciji inovativnih programa prakse, mentorstva i resursa kako bi se podržao razvoj startapova i preduzetničkih projekata.  [Francuska]:  •Institucija partnera "Sorbonne Univerzitet" prepoznaje potrebu za unapređenjem kvaliteta obrazovnih programa u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije. Ova institucija zahteva podršku u razvoju modernih kurikuluma, stručnih radionica i saradnji sa industrijom kako bi se osiguralo relevantno obrazovanje za studente.  [Velika Britanija]:  •Institucija partnera "Imperial College London" prepoznaje potrebu za unapređenjem veština studenata u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije. Ova institucija zahteva podršku u organizaciji naprednih obrazovnih programa, pristupu vrhunskim resursima i mogućnostima za praksu kako bi se studenti osposobili za izazove budućeg tržišta rada.  [Belgija]:  •Institucija partnera "imec" iz Belgije prepoznaje potrebu za stručnim usavršavanjem i unapređenjem veština u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije. Ova institucija zahteva podršku u organizaciji programa prakse, razvoju naučno-istraživačkih aktivnosti i povezivanju sa industrijskim partnerima kako bi se studentima omogućio praktičan uvid u ove oblasti.  . |

(*Please add Partner Countries/partners as appropriate)*

*Please identify the target groups and their needs in each Partner Country and in each Partner Country institution. (limit 8.000 characters)*

|  |
| --- |
| Hrvatska, Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER):  •Ciljne grupe: Studenti elektrotehnike i računarstva, istraživači u oblasti informacionih tehnologija, IT profesionalci.  •Potrebe: FER se suočava sa potrebom da pruži studentima visokokvalitetno obrazovanje koja odražava najnovije tehnološke trendove kao što su razvoj softverskih alatki, veštačke inteligencije i IoT. Takođe, potrebno je omogućiti studentima praktično iskustvo kroz saradnju sa industrijskim partnerima.  Francuska, Station F:  •Ciljne grupe: Startap preduzetnici, mladi inovatori, tehnološki entuzijasti.  •Potrebe: Station F se fokusira na pružanje mentorske podrške za startapove, organizovanje edukativnih radionica o razvoju poslovanja i povezivanje sa investitorima. Osim toga, postoji potreba za pristupom tehnološkim resursima i laboratorijama kako bi se testirale i razvijale inovacije.  Francuska, Sorbonne Univerzitet:  •Ciljne grupe: Studenti društvenih nauka, istraživači, nastavnici.  •Potrebe: Sorbonne Univerzitet teži unapređenju nastave društvenih nauka kroz interaktivne metode, primenu digitalnih alatki i povezivanje sa industrijom. Istraživači zahtevaju podršku za međunarodne projekte i pristup savremenim bibliotekama i izvorima.  Velika Britanija, Imperial College London:  •Ciljne grupe: Studenti naučnih disciplina, istraživači, inženjeri.  •Potrebe: Imperial College London želi osigurati da njegovi studenti imaju pristup najsavremenijim istraživačkim laboratorijama i opremi, kao i mogućnost za praktično iskustvo kroz saradnju sa industrijskim partnerima. Takođe, podrška za razvoj preduzetničkih veština je ključna.  Belgija, imec:  •Ciljne grupe: Inženjeri za razvoj mikroelektronike, tehnološki istraživači, startapovi u tehnološkom sektoru.  •Potrebe: imec se bavi istraživanjima u oblasti mikroelektronike i zahteva pristup najnovijim tehnologijama i opremi za razvoj inovativnih rešenja. Takođe, podrška za komercijalizaciju tehnoloških rešenja kroz povezivanje sa investitorima i startap ekosistemom je od suštinskog značaja. |

(*Please add partner countries/partners as appropriate)*

*How will the project address the relevant thematic national/regional priorities (see* [*https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/capacity-building-higher-education-2019\_en*](https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/capacity-building-higher-education-2019_en)*) set by the Programme for its target country (ies)/region(s)? (limit 8.000 characters)*

|  |
| --- |
| Srbija  Projekat će se direktno usmeriti na unapređenje oblasti visokog obrazovanja i tehnološkog razvoja u Srbiji u skladu sa strateškim ciljevima Vlade Republike Srbije. Ovo se ogleda kroz usklađivanje sa relevantnim strategijskim dokumentima kao što su "Program reformi Republike Srbije" iz 2001. godine. Ovim programom su postavljeni osnovni ciljevi države u pogledu modernizacije državne uprave, ekonomske revitalizacije i unapređenja socijalne zaštite.  U tom kontekstu, projekat će biti usklađen sa prioritetima definisanim u "Strategiji za razvoj obrazovanja u Republici Srbiji do 2025. godine". Ova strategija postavlja temeljne smernice za unapređenje kvaliteta obrazovanja, razvoj relevantnih veština i modernizaciju obrazovnih procesa. Takođe, projekat će biti usklađen sa prioritetima definisanim u "Nacionalnoj strategiji razvoja informacionog društva u Republici Srbiji za period od 2020. do 2025. godine". Ova strategija ističe značaj tehnološkog razvoja i digitalizacije za napredak zemlje.  Dalje, projekat će uzeti u obzir i prioritetne smernice definisane u "Strategiji za razvoj startap ekosistema u Republici Srbiji do 2025. godine". Ova strategija se fokusira na podršku inovacijama, preduzetništvu i razvoju startapova kako bi se unapredila ekonomska konkurentnost zemlje.  Sve navedene strategije i prioriteti podržani su od strane relevantnih ministarstava i tela Vlade Republike Srbije. Projekat će, kroz svoje aktivnosti, direktno doprineti ostvarivanju tih ciljeva i unapređenju ključnih sektora u Srbiji. |

(*Please add Partner Countries/regions as appropriate)*

# D.2 Aims and objectives

* *What does the proposal aim at in general? What are the project’s specific objectives?*
* *Explain how the specific objectives of the project address the problems mentioned in Part D1 and the needs of each target group in each Partner Country. Demonstrate also that the set objectives are realistic and feasible in the national and institutional context(s).*

*(limit 8.000 characters)*

|  |
| --- |
| Aims:  [Podsticanjem inovacija, razvojem novih veština, promovisanjem preduzetničkih mentaliteta i unapređenjem kvaliteta visokoškolskih i stručnih obrazovnih programa u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije kroz transnacionalnu saradnju i deljenje znanja između visokoškolskih ustanova, pružalaca stručnog obrazovanja i obuke i preduzeća.]  specific objectives:  [Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti DevOps-a,  Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti DeFi  Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti AI  Organizovati treninge i radionice za manje iskusne organizacije i aktere, kako bi im se pomoglo da unaprede svoje veštine i znanja o programima stručne prakse.  Razviti platformu za prikaz informacija i resursa organizacija koje učestvuju u programu, kako bi se poboljšala saradnja i podrška između njih.]  1.Hrvatska, Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER):  Cilj projekta je pružiti visokokvalitetno obrazovanje koje će omogućiti studentima sticanje relevantnih veština za savremeno tržište IT industrije. Ovo će direktno odgovoriti na potrebe studenata, istraživača i IT profesionalaca. Razvoj programa stručnog usavršavanja prakse u oblastima DevOps-a, DeFi i Veštačke inteligencije će omogućiti studentima praktično iskustvo u aktuelnim tehnološkim oblastima.  2.Francuska, Station F:  Projekat će podržati startap preduzetnike, mlade inovatore i tehnološke entuzijaste kroz pružanje mentorske podrške, organizovanje edukativnih radionica i povezivanje sa investitorima. Razvoj programa stručnog usavršavanja prakse u oblastima DevOps-a, DeFi i Veštačke inteligencije će doprineti razvoju inovativnih rešenja i podržati tehnološke entuzijaste u njihovom radu.  3.Francuska, Sorbonne Univerzitet:  Projektom će se omogućiti unapređenje nastave društvenih nauka kroz interaktivne metode i primenu digitalnih alatki, što će odgovoriti na potrebe studenata i istraživača. Razvoj programa stručnog usavršavanja prakse će pružiti studentima priliku da steknu praktično iskustvo i podršku za razvoj inovacija, direktno zadovoljavajući potrebe ovih ciljnih grupa.  4.Velika Britanija, Imperial College London:  Ciljevi projekta se usklađuju sa potrebama studenata naučnih disciplina, istraživača i inženjera. Razvoj programa stručnog usavršavanja prakse će obezbediti pristup najsavremenijim istraživačkim laboratorijama i opremi, kao i podršku za razvoj preduzetničkih veština, što će odgovoriti na potrebe ovih ciljnih grupa.  5.Belgija, imec:  Projekat će direktno adresirati potrebe inženjera za razvoj mikroelektronike, tehnoloških istraživača i startapova u tehnološkom sektoru. Razvoj programa stručnog usavršavanja prakse će pružiti pristup najnovijim tehnologijama i podršku za komercijalizaciju tehnoloških rešenja, što će direktno zadovoljiti potrebe ovih ciljnih grupa. |

(*Please add Partner Countries/regions as appropriate)*

*Please explain how the planned activities and the expected results meet the needs of the identified target groups in the Partner Countries (limit 6.000 characters)*

|  |
| --- |
| Hrvatska, Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER):  •Projekat će pružiti analizu postojećeg stanja kapaciteta FER-a kroz intervjuisanje članova i popunjavanje anketa, što će omogućiti bolje razumevanje organizacionih potreba.  •Razvoj softverskog rešenja za praćenje edukacije osoba sa posebnim potrebama omogućiće unapređenje obrazovnog procesa, prateći najnovije tehnološke trendove.  •Akvizicija naprednih tehnoloških rešenja će podržati visokokvalitetno obrazovanje, uzimajući u obzir potrebe IT profesionalaca.  Francuska, Station F:  •Organizacija seminara za promociju socijalne inkluzije i ravnopravnosti će podržati ciljnu grupu startap preduzetnika i tehnoloških entuzijasta.  •Razvoj softverskog rešenja za organizaciju edukacije osoba sa posebnim potrebama doprineće diversifikaciji edukativnih pristupa, odgovarajući na potrebe različitih grupa.  Francuska, Sorbonne Univerzitet:  •Organizacija seminara i osposobljavanje edukatora će pomoći univerzitetu da unapredi nastavu društvenih nauka kroz primenu digitalnih alatki.  •Prilagođavanje obrazovnog materijala za osobe sa posebnim potrebama će poboljšati pristup obrazovanju i promovisati inkluziju.  Velika Britanija, Imperial College London:  •Akvizicija naprednih tehnoloških rešenja će osigurati pristup najsavremenijim istraživačkim laboratorijama i podržati razvoj veština studenata naučnih disciplina.  •Organizacija inkluzivnog takmičarskog događaja će demonstrirati sposobnosti osoba sa posebnim potrebama i podržati razvoj preduzetničkih veština.  Belgija, imec:  •Akvizicija naprednih tehnoloških rešenja će podržati istraživanja u oblasti mikroelektronike i razvoj inovacija.  •Organizacija događaja i podrška za komercijalizaciju tehnoloških rešenja će doprineti razvoju startapova i tehnološkog sektora. |

(*Please add Partner Countries as appropriate)*

*How will the project and its results contribute effectively to the objectives of the action Capacity-Building in the Field of Higher Education in each targeted Partner Country? (limit 6.000 characters)*

|  |
| --- |
| Hrvatska, Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER):  Projekat će omogućiti FER-u da pruži studentima visokokvalitetno obrazovanje koje odražava najnovije tehnološke trendove poput razvoja softverskih alatki, veštačke inteligencije i Internet of Things (IoT). Razvijanjem softverskog rešenja za organizaciju i praćenje edukacije osoba sa posebnim potrebama, FER će unaprediti svoje kapacitete za inkluzivno obrazovanje i proširiti dostupnost edukacije na različite ciljne grupe.  Francuska, Station F:  Projekat će doprineti Station F-u da pruži mentorsku podršku startapovima, organizuje edukativne radionice o razvoju poslovanja i poveže ih sa investitorima. Akvizicijom naprednih tehnoloških rešenja za podršku obrazovanju, Station F će omogućiti tehnološkim inovatorima da se bolje pripreme za tržište rada. Organizacijom seminara promocije inkluzije i ravnopravnosti, Station F će podići svest o važnosti inkluzivnog preduzetničkog okruženja.  Francuska, Sorbonne Univerzitet:  Projekat će omogućiti Sorbonne Univerzitetu da unapredi nastavu društvenih nauka kroz interaktivne metode i primenu digitalnih alatki. Prilagođavanjem obrazovnog materijala za osobe sa posebnim potrebama, univerzitet će postati inkluzivniji i omogućiti većem broju studenata da se uspešno uključe. Organizovanjem seminara i događaja promocije inkluzije, Sorbonne će doprineti svesti o potrebama osoba sa posebnim potrebama i podržati njihovu integraciju.  Velika Britanija, Imperial College London:  Projekat će omogućiti Imperial College Londonu da obezbedi pristup najnovijim istraživačkim laboratorijama i opremi, pružajući studentima praktično iskustvo kroz saradnju sa industrijom. Razvijanjem softverskog rešenja za praćenje edukacije osoba sa posebnim potrebama, Imperial College će demonstrirati svoj angažman ka inkluzivnom pristupu obrazovanju. Organizacijom takmičenja i osposobljavanjem edukatora, univerzitet će podsticati inovativno okruženje i kvalitetno obrazovanje.  Belgija, imec:  Projekat će pomoći imec-u da unapredi svoja istraživanja u oblasti mikroelektronike kroz akviziciju naprednih tehnoloških rešenja. Organizacijom seminara i edukativnih događaja, imec će podsticati saradnju između inženjera za razvoj mikroelektronike, tehnoloških istraživača i startapova. Planiranjem kvaliteta i upravljanjem projektom, imec će osigurati da ostvari optimalne rezultate i postigne visoke standarde kvaliteta. |

(*Please add Partner Countries as appropriate)*

*How do the project's objectives fit in with the modernisation and internationalisation agenda of the targeted higher education institutions in the Partner Countries and with the development strategy for higher education in each Partner Country involved in the project? (limit 6.000 characters)*

|  |
| --- |
| 1.Hrvatska, Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER):  Projekat će omogućiti FER-u da modernizuje svoje obrazovne programe i uvede savremene tehnologije poput veštačke inteligencije i IoT-a. Ovo je u skladu sa ciljem modernizacije visokog obrazovanja u Hrvatskoj, čime će se studentima pružiti relevantno znanje za aktuelne tehnološke trendove. Internacionalizacija će biti podržana kroz saradnju sa partnerskim institucijama i internacionalnim ekspertima.  2.Francuska, Station F: Projekat će doprineti internacionalizaciji startap ekosistema kroz razmenu znanja i veština sa mladim inovatorima iz partnerskih zemalja. Takođe će podržati modernizaciju poslovnih pristupa kroz edukativne radionice. Ovo odgovara strategiji Francuske za razvoj inovacionih preduzeća i internacionalnu saradnju.  3.Francuska, Sorbonne Univerzitet:  Projektom će se podržati modernizacija nastavnih metoda Sorbonne Univerziteta kroz primenu digitalnih alata i povezivanje sa industrijom. Ovo odgovara ciljevima unapređenja kvaliteta visokoškolskog obrazovanja i internacionalizaciji, omogućavajući studentima međunarodne perspektive.  4.Velika Britanija, Imperial College London: Ciljevi projekta se uklapaju u modernizaciju visokoškolskog obrazovanja kroz pristup najsavremenijim istraživačkim laboratorijama i praktičnom iskustvu kroz saradnju sa industrijom. Ovo podržava strateške ciljeve Velike Britanije za razvoj istraživanja i tehnologije, kao i internacionalizaciju visokog obrazovanja.  5.Belgija, imec:  Projekat će podržati razvoj mikroelektronike kroz pristup najnovijim tehnologijama i resursima za inovacije. Ovo je usklađeno sa ciljevima modernizacije tehnološkog sektora u Belgiji i internacionalizacije kroz saradnju sa partnerima iz različitih zemalja. |

(*Please add Partner Countries/partners as appropriate)*

*Please explain how the proposal will pay attention to the issues of inclusion, diversity and socio-economically disadvantaged participants and/or organisations in the Partner Countries. (limit 2.000 characters)*

|  |
| --- |
| 1.Inkluzivni pristup: Aktivnosti, materijali i resursi će biti pristupačni svim učesnicima s različitim pozadinama, uključujući osobe s invaliditetom.  2.Ciljana komunikacija: Posebno će se obratiti pažnja na komunikaciju s marginalizovanim zajednicama kako bi im se osigurala informisanost i pristup projektu.  3.Stipendije i podrška: Pružanje stipendija i finansijske podrške omogućiće učešće učesnicima koji se suočavaju s ekonomskim izazovima.  4.Prilagođen sadržaj: Edukativni materijali će se prilagoditi raznolikim potrebama, uključujući višejezične opcije i alternativne formate.  5.Saradnja s lokalnim organizacijama: Partnerstvo s organizacijama koje se bave marginalizovanim grupama pružiće bolji uvid u specifične potrebe i omogućiti veći uticaj.  6.Raznolika reprezentacija: Diversifikacija u vodećim ulogama, predavačima i mentorima promoviše inkluziju i inspiriše različite učesnike.  7.Kontinuirani feedback: Učesnicima će biti omogućeno da daju povratne informacije kako bi se prilagodio pristup i osigurala inkluzivnost.  8.Sakupljanje i analiza podataka: Prikupljanje podataka o demografiji i iskustvima učesnika omogućiće praćenje i unapređivanje uticaja na inkluziju i raznolikost. |

# D.3 Innovative character

*Demonstrate why the proposal is innovative.*

*If it is complementary to previous/existing funded projects nationally or internationally please explain how the new proposal build on it/them and demonstrate its added value and why it is not a simple continuation thereof. (limit 2.000 characters)*

|  |
| --- |
| Ovaj projekat donosi inovativni pristup kroz interdisciplinarnu saradnju i razvoj praktičnih veština u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije. Iako nadograđuje prethodne projekte, ističe se novim dinamikama i resursima. Cilj je podržati modernizaciju i internacionalizaciju partnera kroz konkretne veštine i resurse, doprinoseći visokom obrazovanju na suštinski inovativan način. |

*If the proposal builds on any previous or existing EU-funded/non-EU funded national or international activities/projects in this field, please fill the following table for each of these projects.*

☐

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reference number** |  | | | |
| **Project dates**  *(year started and completed)* |  | | **Programme or initiative** |  |
| **Funded by** |  | | | |
| **Title of the project** |  | | | |
| **Coordinating organisation** |  | | | |
| **Partner Countries /institutions targeted by this project** |  | | | |
| **Website** |  | | | |
| **Password / login if necessary for website** | |  | | |
|  | | | | |
|  | | | | |

*Please copy and paste tables as necessary*

# D.4 European added value

*Why is there a need for cooperation with the Programme Countries in this area of activity and a funding via the Erasmus+ Programme? Why can the intended results not be achieved through national, regional or local funding in the Partner Countries? (limit 2.000 characters)*

|  |
| --- |
| 1. **-Poboljšana Međunarodna Saradnja**: Projekat ima za cilj da premosti jaz između akademije i industrije podsticanjem saradnje između univerziteta i kompanija. Međunarodna saradnja putem Erasmus+ omogućava širi i raznovrsniji skup partnera, što omogućava razmenu najboljih praksi, iskustava i znanja. Zemlje partneri možda nemaju isti nivo stručnosti ili resursa u ovim oblastima u usponu kao Zemlje programa, što čini međunarodnu saradnju vrednom. 2. **-Pristup Specijalizovanim Resursima i Ekspertizi**: DevOps, veštačka inteligencija (AI) i blockchain su oblasti koje se brzo razvijaju i zahtevaju pristup najsavremenijim tehnologijama, alatima i ekspertizi. Zemlje programa često imaju razvijeniju infrastrukturu, istraživačke centre i partnerske odnose sa industrijom u ovim oblastima. Finansiranje putem Erasmus+ može olakšati razmenu studenata, istraživača i profesionalaca, omogućavajući im pristup ovim specijalizovanim resursima i znanju. 3. **-Promocija Inovacija**: Saradnja sa Zemljama programa može podstaknuti inovacije i razvoj najsavremenijih rešenja. Okupljanjem akademskih institucija i industrije iz različitih regiona, projekat može dovesti do stvaranja inovativnih proizvoda, usluga i praksi koje možda ne bi bile dostižne samo putem lokalnog finansiranja. 4. **-Kulturna i Obrazovna Razmena**: Erasmus+ promoviše kulturnu razmenu i šire razumevanje različitih obrazovnih sistema i pristupa. Ova kulturna raznolikost obogaćuje iskustvo učenja i podstiče globalnu perspektivu među učesnicima, što je posebno vredno u tehnološkim oblastima koje imaju globalni uticaj. 5. **-Osiguranje Kvaliteta i Benchmarking**: Erasmus+ pruža okvir za osiguranje kvaliteta i benchmarking. Zemlje partneri mogu imati koristi od rigoroznih standarda i procesa evaluacije programa, što garantuje da projekat ispunjava međunarodne obrazovne i profesionalne standarde. 6. **-Održivost i Dugoročni Uticaj**: Projekti saradnje finansirani putem Erasmus+ često dovode do dugoročnih partnerstava i održivih inicijativa. Ovaj dugotrajni uticaj može pozitivno uticati na obrazovanje, istraživanje i industrijske prakse u Zemljama partnerima, doprinoseći njihovom razvoju u ovim tehnološkim oblastima.   Ukratko, dok nacionalno, regionalno ili lokalno finansiranje u Zemljama partnerima može podržati obrazovanje i saradnju, Erasmus+ nudi jedinstvenu priliku za međunarodnu saradnju, pristup specijalizovanim resursima i razvoj visoko-impactnih, inovativnih rešenja u oblastima DevOps, veštačke inteligencije (AI) i blockchain-a. Ova međunarodna dimenzija dodaje značajnu vrednost projektu i njegovim nameravanim rezultatima. |

# D.5 Cross-regional cooperation

*If your proposal is cross-regional, demonstrate the need for this cooperation between institutions from different regions. Please also explain the added value of this cross-regional cooperation for the targeted Partner Country institutions. (limit 2.000 characters)*

|  |
| --- |
| **Raznovrsnost Ekspertize i Resursa**: Različiti regioni često imaju jedinstvene prednosti i resurse u oblastima novih tehnologija. Saradnjom između različitih regiona, institucije iz Zemalja partnera mogu pristupiti širem spektru stručnosti, tehnologija i veza sa industrijom. Ova raznovrsnost može obogatiti obrazovno iskustvo i istraživačke rezultate.  **Prilike za Povezivanje**: Institucije iz Zemalja partnera mogu uspostaviti međunarodne mreže putem saradnje između različitih regiona. Ove mreže mogu dovesti do partnerstava, zajedničkih istraživačkih projekata i veza sa industrijom koje traju i nakon završetka projekta, doprinoseći dugoročnom rastu institucija.   1. **Pristup Najsavremenijem Znanju**: Institucije iz Zemalja partnera dobijaju pristup najnovijim dostignućima i najboljim praksama u oblastima DevOps-a, veštačke inteligencije (AI) i blockchain-a kroz saradnju sa institucijama iz naprednijih regiona. Ovaj transfer znanja može ubrzati razvoj relevantnih programa i kurseva. 2. **Povećana Zapošljivost**: Diplomci institucija iz Zemalja partnera koji su učestvovali u saradnji između različitih regiona postaju atraktivniji za poslodavce. Oni poseduju širi spektar veština i globalnu perspektivu, što ih čini bolje pripremljenim za tržište rada. |

# PART E – Quality of the Project Design and Implementation

# E.1 Project activities and methodology

*Please provide a detailed description of the activities and the working methodology to be used for achieving the objectives (including major milestones, measurable indicators, etc.). (limit 6.000 characters)*

|  |
| --- |
| **Faza 1: Analiza i Planiranje (Maj 2023 - Avgust 2023)**  1.1. **Izbor Partnera i Tima**: Identifikacija i izbor partnera iz različitih regiona koji će doprineti raznovrsnosti i stručnosti projekta. Formiranje projektnog tima sa jasnim zaduženjima.  1.2. **Analiza Potreba**: Ankete i istraživanja kako bi se identifikovale specifične potrebe institucija iz Zemalja partnera u vezi sa obukom u oblastima DevOps-a, AI i blockchain-a.  1.3. **Definisanje Ciljeva i Metodologije**: Definisanje konkretnih ciljeva i očekivanih rezultata projekta, zajedno sa metodologijom za postizanje tih ciljeva.  1.4. **Razvoj Kurikuluma**: Razvoj kurikuluma za obuke i kurseve u skladu sa identifikovanim potrebama i najboljim praksama u oblastima DevOps-a, AI i blockchain-a.  **Faza 2: Implementacija Obuka (Septembar 2023 - Decembar 2024)**  2.1. **Razvoj Obrazovnih Materijala**: Izrada obrazovnih materijala za obuke, uključujući online kurseve, materijale za učenje, vežbe i projekte.  2.2. **Obuke i Radionice**: Sprovođenje obuka i radionica sa angažovanjem stručnjaka iz industrije, nastavnika i studenata. Obuke će biti dostupne online i putem fizičkih sastanaka.  2.3. **Mentorstvo i Praksa**: Organizacija mentorskog programa i prakse u kompanijama za studente kako bi stekli praktično iskustvo.  2.4. **Praćenje i Evaluacija**: Praćenje učesnika tokom obuka, ocenjivanje njihovog napretka i zadovoljstva obukama.  **Faza 3: Razmena i Diseminacija (Januar 2025 - Jun 2026)**  3.1. **Razmena Studenata i Osoblja**: Organizacija razmene studenata i osoblja između institucija iz različitih regiona kako bi se promovisala međunarodna saradnja i raznolikost.  3.2. **Konferencije i Seminari**: Organizacija međunarodnih konferencija i seminara kako bi se razmene najbolje prakse i rezultati projekta sa širom zajednicom.  3.3. **Online Platforma**: Razvoj online platforme za pristup obrazovnim materijalima, resursima i komunikaciju između učesnika.  **Faza 4: Evaluacija i Održivost (Jul 2026 - Decembar 2026)**  4.1. **Evaluacija Rezultata**: Analiza postignutih ciljeva i merljivih indikatora kako bi se ocenio uticaj projekta.  4.2. **Priprema Izveštaja**: Priprema detaljnog izveštaja o rezultatima, učenim lekcijama i preporukama za buduće aktivnosti.  4.3. **Planiranje Održivosti**: Razvoj plana za održavanje projektnih aktivnosti i saradnje između institucija iz različitih regiona i nakon završetka projekta.  4.4. **Diseminacija Rezultata**: Deljenje rezultata projekta sa širom obrazovnom i poslovnom zajednicom kroz veb stranice, publikacije i društvene mreže.  4.5. **Procena Dugoročnog Uticaja**: Procena dugoročnog uticaja projekta na institucije iz Zemalja partnera, uključujući poboljšane programe obuke, povećanu zapošljivost i bolje međunarodne veze.  Kroz ovu metodologiju, projekat će omogućiti institucijama iz različitih regiona da zajedno rade na unapređenju oblasti DevOps-a, AI i blockchain-a kroz obuke, razmenu iskustava i stvaranje dugoročnih veza. Međunarodna saradnja i održivost će biti ključni za postizanje ciljeva ovog projekta. |

*Please demonstrate that the activities and the methodology mentioned are the most appropriate to achieve the envisaged results and that they are feasible. (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| 1. **Saglasnost sa Ciljevima Projekta**: Aktivnosti i metodologija direktno se podudaraju sa ciljevima projekta, koji uključuju pružanje praktičnih obuka, razmenu znanja između univerziteta i kompanija i promociju međunarodne saradnje. Kroz obuke, mentorske programe i razmenu, projekat podržava razvoj veština studenata i poboljšava njihovu zapošljivost. 2. **Prilagođenost Potrebama Institucija iz Zemalja Partnera**: Aktivnosti su zasnovane na analizi potreba institucija iz Zemalja partnera. Razvoj kurikuluma i obrazovnih materijala odražava specifične zahteve ovih institucija u oblastima DevOps-a, AI i blockchain-a, što čini aktivnosti relevantnim za ciljnu publiku. 3. **Interdisciplinarni Pristup**: Metodologija uključuje interdisciplinarni pristup, koji je posebno važan za oblasti DevOps-a, AI i blockchain-a. Ovo omogućava učesnicima da razvijaju šire razumevanje ovih oblasti i bolje se pripreme za kompleksne izazove u industriji. 4. **Praćenje i Evaluacija**: Projekt planira detaljno praćenje i ocenjivanje napretka učesnika. Merljivi indikatori omogućavaju projektu da prilagodi aktivnosti kako bi se postigao najbolji mogući rezultat. 5. **Razmena i Diseminacija**: Faza razmene i diseminacije osigurava da se postignuti rezultati dele sa širom zajednicom. Ovo promoviše održivost projekta i širenje najboljih praksi. 6. **Međunarodna Saradnja**: Aktivnosti promovišu međunarodnu saradnju i razmenu između institucija iz različitih regiona. Ova međunarodna dimenzija dodaje vrednost projektu jer omogućava razmenu globalnih perspektiva i različitih pristupa. 7. **Održivost**: Planiranje faze evaluacije, održivosti i procene dugoročnog uticaja osigurava da projekat ostavi trajan pečat. Partnerstva koja se razvijaju tokom projekta mogu doprineti dugoročnom rastu institucija iz Zemalja partnera. 8. **Online Platforma**: Razvoj online platforme olakšava pristup obrazovnim materijalima i komunikaciju između učesnika, čineći obuke dostupnim i efikasnim.   Ukupno gledano, aktivnosti i metodologija projekta su dobro promišljeni i usmereni ka postizanju ciljeva projekta. Analiza potreba, interdisciplinarni pristup i fokus na međunarodnoj saradnji čine ih adekvatnim sredstvima za postizanje planiranih rezultata u oblastima DevOps-a, AI i blockchain-a. |

*What concrete, tangible results are expected to be achieved at the end of the project's activities in each of the targeted Partner Countries? (limit 6.000 characters)*

|  |
| --- |
| Rezultati projekta: Jačanje svesti o edukaciji osoba sa posebnim potrebama, značaja inkluzivnosti u ovih osoba u društvu, kao i razvijanje platforme za edukaciju osobama sa posebnim potrebama.  Rezultati pojedinačnih aktivnosti:  **r.1.** Analizirano postojeće stanje kapaciteta partnerskih organizacija.  **r.1.1**. Intervjuisani članovi partnerskih organizacija o organizacionim kapacitetima.  **r.1.2** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija.  **r.1.3.** Napisan izveštaj o postojećem stanju kapaciteta partnerskih organizacija**.**  **r.2.** Analiziran pristup infrastrukture zemlje organizatora.  **r.2.1.** Analizirano postojeće stanje pristupa infrastrukturi.  **r.2.2.** Popunjene ankete o iskustvima partnera i njihovom znanju o radu sa osobama sa posebnim potrebama.  **r.2.3.** Napisani izveštaji o analiziranom stanju infrastrukture.  **r.3.** Razvijeno softversko rešenje za organizaciju i pracenje procesa edukacije osoba sa posebnim potrebama.  **r.3.1.** Definisan opšti cilj projekta.  **r.3.2.** Definisan plan realizacije projekta.  **r.3.3.** Definisan raspored aktivnosti.  **r.3.4.** Definisana vizija sistema.  **r.3.5.** Definisana specifikacija zahteva.  **r.3.6.** Odrađen detaljni arhitekturni projekat.  **r.3.7**. Definisan plan testiranja.  **r.3.8.** Odrađen test specifikacija.  **r.3.9.** Formirano korisničko uputstvo.  **r.4.** Akvizicija naprednih tehnoloških rešenja namenjenih podršci obrazovanju.  **r.4.1.** Sprovedene sveobuhvatne analize i sinteze dostupnih tehnoloških alata.  **r.4.2.** Testirani i evaluirane procene potencijalnih alata.  **r.4.3.** Selektovani adekvatni instrumenati bazirani na prethodno izvedenim evaluacijama.  **r.4.4.** Finansijska transakcija ili ugovarene pretplate na odabrane alate i usluge.  **r.4.5.** Implementovani odabrani instrumenati i njihova verifikacija kroz praktičnu primenu.    **r.5.** Organizovani seminari radi promocije socijalne inkluzije i ravnopravnosti učestvovanja osoba s  a posebnim potrebama u edukaciji.  **r.5.1.** Angažovani stručni govornici.  **r.5.2.** Organizovan revoz i smeštaj za učesnike i govornike.  **r.5.3.** Obezbeđeni prevodioci .  **r.5.4.** Kreirane agende seminara.  **r.6.** Odrzani seminari radi promocije socijalne inkluzije i ravnopravnosti učestvovanja osoba sa posebnim potrebama u edukaciji..  **r.6.1.** Ispraćene agende seminara.  **r.6.2.** Dodeljeni sertifikati za učesnike seminara.  **r.7.**Osmisljen i uspostavljen inkluzivni takmičarski događaj namenjen demonstraciji sposobnosti osoba sa posebnim potrebama.  **r.7.1.** Istraživani i identifikovani optimalni formati takmičenja.  **r.7.2.** Isplanirani i razradjeni detalji takmičenja.  **r.7.3.**  Odabrana odgovarajuća mesta i uslovi za održavanje takmičenja.  **r.7.4.**  Organizovani potrebni resursi i logistike za uspešno održavanje takmičenja.  **r.7.5.** Realiovano takmičenja i evaluacija njegovog toka.  **r.7.6.** Kontinuirano ispracen i prilagodjen događaj u skladu sa potrebama učesnika i njihovim povratnim informacijama.  **r.8.** Napisani izveštaji sa održanih seminara o promociji socijalne inkluzije i ravnopravnosti učestvovanja osoba sa posebnim potrebama u edukaciji..  **r.8.1.** Sprovedena anketa među učesnicima o kvalitetu seminara.  **r.8.2.** Napisan izveštaj o kvalitetu kompletne organizacije seminara.  **r.9.** Organizovano i održano osposobljavanje edukatora  **r.9.1.** Obezbeđen prostor i oprema za osposobljavanje edukatora .  **r.9.2.** Kreiran plan i program osbosobljavanja.  **r.9.3.** Sprovedena kontrola realizacije osposobljavanja.  **r.9.4.** Održano osposobljavanje.  **r.10.** Prilagođen obrazovni materijal za osobe sa posebnim potrebama  **r.10.1.** Analiziran i pregledan postojeći obrazovni materijal.  **r.10.2.** Istražena najbolja metoda i strategija za prilagođavanje materijala  **r.10.3.** Angažovana profesionalna lica za reviziju i prilagođavanje obrazovnih materijala  **r.10.4.** Testiran prilagođeni materijala sa ciljnom grupom  **r.10.5.** Prikupljane povratne informacije i izvršavana dalja izmena na materijalima prema potrebi  **r.10.6.** Finalizovani i implementovani prilagođeni materijali u obrazovnom procesu  **r.11.** Odrađen plan kvaliteta.  **r.11.1.** Uspešno izrađen plan kvaliteta. **r.11.2** Uspešno izvršena interna evaluacija kvaliteta. **r.11.3.** Uspešno izvršena eksterna evaluacija kvaliteta.  **r.12.** Uspešno izvršeno reklamiranje putem kanala promocije.  **r.12.1.** Uspešno reklamiranje putem medija.  **r.12.2.** Uspešna promocija putem društvenih mreža.  **r.12.3.** Uspešna promocija putem internet reklama.  **r.13.** Izvršeno upravljanje projektom.  **r.13.1.** Održan sastanak sa upravnim odborom.  **r.13.2**. Izvršeno sveukupno upravljanje projekotm.  **r.13.3.** Izvršeno lokalno upravljanje projektom. |

(*Please add Partner Countries as appropriate)*

*For all* ***types of activities*** *(curriculum development, modernisation of governance, management and functioning of HEIs; strengthening of relations between HEIs and the wider economic and social environment), for* ***each Partner Country institution*** *please provide information in Part F.2 Organisation and Activities.*

# E.2 Quality control and monitoring

*Please explain what mechanisms will be put in place for ensuring the quality of the project and how the evaluation will be carried out. If an external evaluation is foreseen, provide information on the purpose and expected outcomes of this evaluation. Please define the specific quality measures established, as well as the benchmarks and indicators foreseen to verify the outcome of the action. Make sure that the information in this section is consistent with the project Logical Framework Matrix. (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| Projekat je postavljen s ciljem pružanja visokokvalitetne obuke i podrške u oblastima Blockchain tehnologije, veštačke inteligencije (AI) i DevOps praksi. Da bi se osiguro kvalitet projekta, implementiraće se niz mehanizama i koraka evaluacije. Ovi mehanizmi će pružiti detaljne informacije o napretku, kvalitetu i efikasnosti projekta. Mehanizmi za osiguranje kvaliteta projekta uključuju: Analizu postojećeg stanja kapaciteta, sprovode se temeljne analize kapaciteta partnerskih organizacija u oblastima Blockchaina, AI i DevOps-a (aktivnosti 1.1, 1.2, 1.3). Ove analize obezbeđuju osnovu za prilagodjavanje obuke i podrške prema stvarnim potrebama i nedostacima. Studijske posjete vodećim institucijama: Posete institucijama kao što su Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj, Station F u Francuskoj, Sorbonne Univerzitetu i Imperial College u Londonu pružaju uvid u najnovija istraživanja i prakse u oblastima Blockchaina, AI i DevOps-a (aktivnosti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4). Ovo omogućava usklađivanje sa aktuelnim trendovima i stvarnim potrebama industrije.Mentorima se pruža specifična obuka za predavanje u oblastima Blockchaina, AI i DevOps-a (aktivnosti 3.1, 3.2, 3.3). Ova obuka osigurava da mentorstvo bude visokokvalitetno i prilagođeno potrebama studenata. Studentima se pružaju visokokvalitetni treninzi u oblastima Blockchaina, AI i DevOps-a (aktivnosti 4.1, 4.2, 4.3). Nastavni planovi i programi sadrže teorijske i praktične komponente kako bi studenti stekli relevantna znanja i veštine. Studijske posjete preduzećima i institucijama pružaju studentima priliku da se upoznaju sa stvarnim primenama tehnologija (aktivnost 5.2). Radionice, predavanja i mentorsko mentorstvo dodatno podržavaju praktično učenje i razvoj veština (aktivnosti 5.3, 5.4). Evaluacija projekta će se provesti kroz interni monitoring i vanjsku evaluaciju.Tokom svih faza obuke i prakse, vršiće se redovan monitoring i evaluacija kako bi se osiguralo da se ciljevi postižu. Studijske posjete sa mentorima (aktivnost 5.5) će takođe pružiti povratne informacije o uspešnosti projekta i identifikovati oblasti za unapređenje. Mere kvaliteta obuhvataju sve aktivnosti u svakoj fazi obuke i prakse, dok će prepreke biti identifikovane i rešavane tokom implementacije. Pokazatelji uspešnosti projekta obuhvataju ocene, povratne informacije studenata i mentora, kao i ostvarene rezultate tokom studijskih posjeta i praktičnog rada. Ovaj koordinirani pristup osigurava da se svi aspekti projekta temeljno prate, ocenjuju i unapređuju kako bi se obezbedila visokokvalitetna obuka i podrška u oblastima Blockchaina, AI i DevOps-a, u skladu sa ciljevima projekta i potrebama industrije |

# E.3 Budget and cost effectiveness

*Please describe the strategy adopted to ensure that the proposed results and objectives will be achieved in the most economical way, and on time. Explain the principles of budget allocation amongst partners. Indicate the arrangements adopted for financial management. What sources of co-funding will be used? (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| Strategija koju smo usvojili kako bismo osigurali postizanje predloženih rezultata i ciljeva na najekonomičniji način i u predviđenom roku temelji se na efikasnom planiranju, raspodeli resursa i strogoj finansijskoj kontroli.  Naš pristup finansijskom upravljanju obuhvatao je sledeće.Za svaku fazu projekta, analizirani su potrebni resursi za uspešno izvođenje aktivnosti. Na temelju ove analize, formirao se budžet za svaku fazu, uključujući troškove obuke, poseta, materijala i mentorske podrške. Identifikovane su ključne aktivnosti i ciljevi svake faze. Prioriteti su se postavljali prema važnosti i doprinosu ostvarenju krajnjih ciljeva projekta.Budžet se pravično raspoređivao između oblasti Blockchaina, veštačke inteligencije (AI) i DevOps-a prema proceni njihove važnosti i složenosti.Značajan deo budžeta je dodeljen vodećim partnerima unutar ovog saradničkog okvira, uključujući:Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet, Central European University (CEU) iz Mađarske, Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) iz Hrvatske, ICT Hub Beograd, Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu, Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet i Startit Centar.Ovi ključni partneri odgovorni su za budžetiranje svih faza projekta, pružanje kvaliteta i upravljanje celokupnim projektom.Osim toga, dobili smo značajnu podršku u budžetiranju od strane uglednih institucija kao što su Narodna banka Republike Srbije, opština Novi Pazar i Grad Beograd. Ove institucije su se pridružile kako bi osigurale da projekt bude finansijski održiv. |

*If your project involves any "exceptional costs" related to travel, please justify them here. (limit 2.000 characters)*

|  |
| --- |
| Imajući u vidu da sam plan projekta uključuje i organizovanje studijskih poseta, neophodni su određeni putni troškovi - karte za prevoz autobusom, vozom, avionom (isključivo ekonomska klasa) ili drugim sredstvom prevoza, ali i troškovi smeštaja. |

*Please justify the equipment costs for each Partner Country Institution:*

* *why the Partner Country institutions need them for the implementation of the project;*
* *their relations with the content to be developed and the specific activities to be implemented) and*
* *the estimated timeframe for their purchase as well as the estimated place where they will be located (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| Tokom detaljnog planiranja projekta, pažljivo smo pristupili svakom aspektu budžeta, sa težnjom da budemo ekonomični u svakom koraku. Naš cilj je bio osigurati da resursi budu racionalno raspoređeni, uzimajući u obzir specifične potrebe i zahteve partnerskih institucija za realizaciju projektnih aktivnosti.  U svakom sektoru, obavili smo analizu kapaciteta partnerskih organizacija, što je uključivalo intervjuisanje članova ovih organizacija i popunjavanje anketa kako bismo stekli dublji uvid u njihove organizacione kapacitete. Na osnovu prikupljenih informacija, napisali smo izveštaje o postojećem stanju kapaciteta partnerskih organizacija, pružajući osnovu za dalje planiranje i razvoj u svakoj oblasti.  Takođe, važan segment našeg plana je obuka mentora za predavanje u oblastima Blockchaina, veštačke inteligencije i DevOps-a. Kroz pažljivo osmišljene aktivnosti, definisali smo ciljeve obuke, identifikovali ključne teme i pripremili obrazovne materijale i resurse kako bi mentorstvo bilo što produktivnije i kvalitetnije.  Kroz sve ove korake, pažljivo smo opravdali troškove opreme za svaku partnersku instituciju. Naglasili smo njihovu ključnu ulogu u projektu, povezanost sa sadržajem i aktivnostima projekta, a takođe smo procenili vremenski okvir nabavke i predloženo mesto za smještaj opreme.  Naša posvećenost efikasnosti i sveobuhvatnom pristupu osigurava da ćemo postići uspeh u svakoj fazi projekta, pružajući partnerskim organizacijama i studentima kvalitetno iskustvo i koristi koje će trajati i nakon završetka projekta. |

(*Please add Partner Countries as appropriat*

***Please complete the following Logical Framework Matrix****:*

☐

# E.4 Logical Framework Matrix – LFM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wider Objective:**  *What is the overall broader objective, to which the project will contribute?*  Podsticanjem inovacija, razvojem novih veština, promovisanjem preduzetničkih mentaliteta i unapređenjem kvaliteta visokoškolskih i stručnih obrazovnih programa u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije kroz transnacionalnu saradnju i deljenje znanja između visokoškolskih ustanova, pružalaca stručnog obrazovanja i obuke i preduzeća. | Indicators of progress: *What are the key indicators related to the wider objective?*   * Za 60% povećan broj studenata i mladih stručnjaka koji su prošli programe stručnog usavršavanja u oblastima DevOps-a, Blockchaina i veštačke inteligencije (AI). * Povećana primena stečenih veština: 70% učesnika je uspešno primenilo naučene veštine i znanja u praktičnim projektima i radionicama. * Zadovoljstvo učesnika: Dobijeno zadovoljstvo od strane 75% učesnika kroz povratne informacije o kvalitetu programa, mentorstvu i stečenom iskustvu | How indicators will be measured: *What are the sources of information on these indicators?*   * Izveštaji i statistike visokoškolskih ustanova o broju studenata koji su prošli kroz stručne prakse i radna iskustva. * Izveštaji i svedočanstva preduzeća koja su pružila stručne prakse i radna iskustva * Potpisani sporazumi o saradnji između ustanova, organizacija i preduzeća. |  |
| **Specific Project Objective/s:**  *What are the specific objectives, which the project shall achieve?*   * Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti DevOps-a. * Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti DeFi. * Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti AI. * Organizovati treninge i radionice za manje iskusne organizacije i aktere, kako bi im se pomoglo da unaprede svoje veštine i znanja o programima stručne prakse. * Razviti platformu za prikaz informacija i resursa organizacija koje učestvuju u programu, kako bi se poboljšala saradnja i podrška između njih. | Indicators of progress: *What are the quantitative and qualitative indicators showing whether and to what extent the project’s specific objectives are achieved?*   * Povećanje broja studenata koji su prošli kroz program prakse u oblasti DevOps-a za 50%. * Povećanje broja studenata koji su uključeni u program prakse u oblasti DeFi za 30%. * Povećanje broja studenata koji su se prijavili za program prakse u oblasti veštačke inteligencije za 40%. * 10 organizovanih treninga i radionica za manje iskusne organizacije. | **How indicators will be measured:**  *What are the sources of information that exist and can be collected? What are the methods required to get this information?*   * Izveštaji visokoškolskih ustanova i organizacija. * Ankete među učesnicima projekta. * Evaluacije i intervjuisanje učesnika. * Evidencija ustanova i organizacija. | **Assumptions & risks**  *What are the factors and conditions not under the direct control of the project, which are necessary to achieve these objectives? What risks have to be considered?*   * Promene u političkom okruženju ili zakonodavstvu mogu uticati na podršku projekta, finansijske uslove ili regulativne zahteve. * Promene u ekonomskim uslovima, poput recesije ili inflacije, mogu uticati na dostupnost finansijskih resursa ili poslovnu klimu. * Brzi razvoj tehnologije može zahtevati prilagođavanje projektnih planova i metoda kako bi se ostala relevantna i efikasna. * Nedostatak finansijskih sredstava, promene u budžetu ili neuspeh u privlačenju potrebnih sponzora mogu predstavljati rizik za realizaciju projekta. * Neslaganja ili nedostatak podrške od strane ustanova, organizacija ili partnera može otežati ostvarenje ciljeva projekta. * Kašnjenje u sprovođenju aktivnosti, nepredviđeni događaji ili nedostatak resursa mogu dovesti do prekoračenja rokova projekta |
| **Outputs (tangible) and Outcomes (intangible):**   * *Please provide the list of concrete DELIVERABLES - outputs/outcomes (****grouped in Workpackages)****, leading to the specific objective/s.:*   **1.1. Analiziran kapacitet partneskih organizacija za Blockchain**  1.1.1. Izvršeni intervjui i ankete za kapacitete Blockchaina.  1.1.2. Analizirane popunjene ankete za iskustva i dobre prakse u sektoru Blockchaina.  1.1.3. Kreiran izveštaj o kapacitetima za Blockchain.  **1.2. Analiziran kapacitet partneskih organizacija za AI**  1.2.1. Sprovedeni intervjui i ankete za kapacitete veštačke inteligencije (AI).  1.2.2. Analizirane popunjene ankete za iskustva i dobre prakse u sektoru AI.  1.2.3. Kreiran izveštaj o kapacitetima za AI.  **1.3. Analiziran kapacitet partneskih organizacija za DevOps**  1.3.1. Obavljeni intervjui i ankete za kapacitete DevOps-a.  1.3.2. Analizirane popunjene ankete za iskustva i dobre prakse u sektoru DevOps-a.  1.3.3. Kreiran izveštaj o kapacitetima za DevOps.  **2. Održane studijske posete**  **2.1. Posećen Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj – AI**  2.1.1. Definisani ciljevi za posetu Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER).  2.1.2. Organizovana tim za posetu FER-u.  2.1.3. Koordinisana poseta sa FER-om.  2.1.4. Realizovana poseta FER-u.  **2.2. Posećen Station F u Francuskoj - Blockchain**  2.2.1. Definisani ciljevi za posetu Station F u Francuskoj.  2.2.2. Organizovan tim za posetu Station F.  2.2.3. Koordinisana poseta sa Station F.  2.2.4. Realizovana poseta Station F.  **2.3. Posećen Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI**  2.3.1. Definisani ciljevi za posetu Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj.  2.3.2. Organizovan tim za posetu Sorbonne.  2.3.3. Koordinisana poseta sa Sorbonne.  2.3.4. Realizovana poseta Sorbonne.  **2.4. Posećen Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps**  2.4.1. Definisani ciljevi za posetu Imperial College Londonu.  2.4.2. Planirani datumi posete Imperial College Londonu.  2.4.3. Organizovan tim za posetu Imperial College Londonu.  2.4.4. Koordinisana poseta sa ICL.  2.4.5. Realizovana poseta ICL.  **2.5. Posećen Imec institutu u Belgiji - AI**  2.5.1. Definisani ciljevi za posetu Imec institutu.  2.5.2. Organizovan tim za posetu Imec.  2.5.3. Koordinisana poseta sa Imec.  2.5.4. Realizovana poseta Imec.  **3**. **Obuka mentora**  3.1.1. Definisani ciljevi i teme obuke mentora za Blockchain.  3.1.2. Pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora.  3.1.3. Organizovana obuka mentora za Blockchain.  3.1.4. Praćen napredak mentora.  3.1.5. Izvršena evaluacija obuke mentora.  3.2.1. Definisani ciljevi i teme obuke mentora za AI.  3.2.2. Pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora.  3.2.3. Organizovana obuka mentora za AI.  3.2.4. Praćen napredak mentora.  3.2.5. Izvršena evaluacija obuke mentora.  3.3.1. Definisani ciljevi i teme obuke mentora za DevOps.  3.3.2. Pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora.  3.3.3. Organizovana obuka mentora za DevOps.  3.3.4. Praćen napredak mentora.  3.3.5. Izvršena evaluacija obuke mentora.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Mentori su obučeni**  **4.1. Treninzi iz oblasti Blockchain**  4.1.1. Razvijen nastavni plan i program za Blockchain.  4.1.2. Organizovane obuke, radionice ili seminari za Blockchain.  4.1.3. Dodeljeni mentori za Blockchain.  **4.2. Treninzi iz oblasti AI**  4.2.1. Razvijen nastavni plan i program za AI.  4.2.2. Organizovane obuke, radionice ili seminari za AI.  4.2.3. Dodeljeni mentori za AI.  **4.3. Treninzi iz oblasti DevOps**  4.3.1. Razvijen nastavni plan i program za DevOps.  4.3.2. Organizovane obuke, radionice ili seminari za DevOps.  4.3.3. Dodeljeni mentori za DevOps.  **5. Studentske posete studenata sa mentorima**  5.1.1. Definisani ciljevi za svaku oblast posete (Blockchain, AI, DevOps).  5.1.2. Identifikovane relevantne teme i preduzeća za posetu.  5.1.3. Koordinisana podrška mentora tokom poseta.  5.1.4. Planiranje trajanja posete i logistika.  5.2.1. Realizovane posete preduzećima sa primenom tehnologija (Blockchain, AI, DevOps).  5.2.2. Sprovedeni susreti sa stručnjacima i razgovori o projektima.  5.3.1. Organizovane radionice i predavanja.  5.3.2. Sprovedene vežbe i studije slučaja sa mentorima.  5.4.1. Dodeljeni studenti mentorima za podršku.  5.4.2. Sprovedene individualne mentorske sesije.  5.5.1. Pripremljen izveštaj sa naučenim i zaključcima posete.  **6. Formirani centra za saradnju**  6.1. Ostvarena partnerstva između firmi i univerziteta.  6.2. Definisani ciljevi za centar za saradnju.  6.3. Organizovane strukture timova i uloge.  6.4. Obezbeđeni potrebni resursi za centar.  6.5. Planirani zajednički projekti.  **7. Priprema za praksu izvršena:**  7.1.1. Identifikovane specifične teme za praksu u oblasti DevOps.  7.1.2. Identifikovane specifične teme za praksu u oblasti Blockchaina.  7.1.3. Identifikovane specifične teme za praksu u oblasti AI.  **7.2.** **Dodeljeni mentori:**  7.2.1. Dodeljeni mentori za praksu u oblasti DevOps.  7.2.2. Dodeljeni mentori za praksu u oblasti Blockchaina.  7.2.3. Dodeljeni mentori za praksu u oblasti AI.  **Realizovana stručna praksa:**  7.3.1. Organizovana logistika dolaska studenata za praksu u oblasti DevOps.  7.3.2. Organizovana logistika dolaska studenata za praksu u oblasti Blockchaina.  7.3.3. Organizovana logistika dolaska studenata za praksu u oblasti AI.  7.4.1. Realizovana obuka studenata za praksu u oblasti DevOps.  7.4.2. Realizovana obuka studenata za praksu u oblasti Blockchaina.  7.4.3. Realizovana obuka studenata za praksu u oblasti AI.  **7.5. Izvšen praktični rad:**  7.5.1. Realizovani praktični projekti u oblasti DevOps.  7.5.2. Realizovani praktični projekti u oblasti Blockchaina.  7.5.3. Realizovani praktični projekti u oblasti AI.  7.6.1. Praćen napredak studenata u oblasti DevOps.  7.6.2. Praćen napredak studenata u oblasti Blockchaina.  7.6.3. Praćen napredak studenata u oblasti AI.  **7.7.** **Evaluacija performansi:**  7.7.1. Izvršena evaluacija performansi studenata u oblasti DevOps.  7.7.2. Izvršena evaluacija performansi studenata u oblasti Blockchaina.  7.7.3. Izvršena evaluacija performansi studenata u oblasti AI.  **7.8.** **Dodela sertifikata/priznanja:**  7.8.1. Dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps.  7.8.2. Dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina.  7.8.3. Dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti AI.  **7.9.** **Povratne informacije:**  7.9.1. Pružene povratne informacije studentima u oblasti DevOps.  7.9.2. Pružene povratne informacije studentima u oblasti Blockchaina.  7.9.3. Pružene povratne informacije studentima u oblasti AI.  **8. Reklamiranje putem kanala promocije.**  8.1. Reklamirana promocija putem medija.  8.2. Promovisana putem društvenih mreža.  8.3. Izvršena promocija putem internet reklama.  **9. Upravljanje projektom**  9.1. Održan sastanak sa upravnim odborom.  9.2. Sprovedeno sveukupno upravljanje projektom.  9.3. Sprovedeno lokalno upravljanje projektom. | **Indicators of progress:**  *What are the indicators to measure whether and to what extent the project achieves the envisaged results and effects?*   * **1.1. Analiziran kapacitet partnerskih organizacija za Blockchain** * 1.1.1. Sprovedeno najmanje 5 intervjua sa ključnim osobama partnerskih organizacija za Blockchain. * 1.1.2. Popunjene najmanje 20 ankete o iskustvima i praksama u sektoru Blockchaina. * 1.1.3. Kreiran detaljan izveštaj o kapacitetima za Blockchain, obuhvatajući ključne zaključke i preporuke. * **1.2. Analiziran kapacitet partnerskih organizacija za AI** * 1.2.1. Realizovano najmanje 8 intervjua i popunjeno najmanje 30 anketa o kapacitetima veštačke inteligencije. * 1.2.2. Analizirano najmanje 25 ispunjenih anketa o iskustvima i praksama u sektoru AI. * 1.2.3. Izrađen temeljan izveštaj o kapacitetima za AI, sa jasnim naglaskom na ključne oblasti. * **1.3.Analiziran kapacitet partnerskih organizacija za DevOps** * 1.3.1. Sprovedeno najmanje 4 intervjua i popunjeno najmanje 15 anketa o kapacitetima DevOps-a. * 1.3.2. Analizirano najmanje 12 ispunjenih anketa o iskustvima i praksama u sektoru DevOps-a. * 1.3.3. Kreiran detaljan izveštaj o kapacitetima za DevOps, sa naglaskom na identifikovane potrebe i mogućnosti. * **2.Održane studijske posete** * **2.1. Poseta Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj – AI** * 2.1.1. Definisani najmanje 3 specifična cilja za posetu FER-u. * 2.1.2. Organizovan tim od najmanje 4 člana za posetu FER-u. * 2.1.3. Ostvarena koordinacija sa FER-om i uspešno ostvarena poseta prema planu. * 2.1.4. Poseta FER-u sprovedena sa fokusom na razmenu znanja i praktičnih primera u oblasti AI. * **2.2. Posećen Station F u Francuskoj - Blockchain** * 2.2.1. Definisani najmanje 2 specifična cilja za posetu Station F. * 2.2.2. Organizovan tim od najmanje 3 člana za posetu Station F. * 2.2.3. Koordinisana uspešna poseta Station F, sa ostvarenim sastancima sa relevantnim stručnjacima u oblasti Blockchaina. * 2.2.4. Ostvarena razmena znanja i iskustava iz oblasti Blockchaina sa predstavnicima Station F. * **2.3. Posećen Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI** * 2.3.1. Definisani najmanje 2 specifična cilja za posetu Sorbonne. * 2.3.2. Organizovan tim od najmanje 3 člana za posetu Sorbonne. * 2.3.3. Uspostavljena uspešna saradnja sa Sorbonne Univerzitetom, sa održanim predavanjima i radionicama u oblasti AI. 2.3.4. Partneri su dobili uvid u najnovije trendove i istraživanja iz oblasti veštačke inteligencije. * **2.4. Posećen Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps** * 2.4.1. Definisani najmanje 2 specifična cilja za posetu Imperial College Londonu. * 2.4.2. Organizovan tim od najmanje 3 člana za posetu Imperial College Londonu. * 2.4.3. Koordinisana uspešna poseta Imperial College Londonu sa održanim radionicama i interaktivnim sesijama o DevOps praksama. * 2.4.4. Partneri su dobili dublje razumevanje modernih DevOps tehnika i alata. * **2.5. Posećen Imec institutu u Belgiji - AI** * 2.5.1. Definisani najmanje 2 specifična cilja za posetu Imec institutu. * 2.5.2. Organizovan tim od najmanje 3 člana za posetu Imec institutu. * 2.5.3. Ostvarena uspešna poseta Imec institutu sa fokusom na razmenu znanja i iskustava u oblasti AI. * 2.5.4. Partneri su imali priliku da se upoznaju sa najnovijim istraživanjima i primenama veštačke inteligencije. * **3. Obuka mentora** * 3.1.1. Definisani ciljevi i teme obuke mentora za Blockchain. * 3.1.2. Pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora sa najmanje 5 modula. * 3.1.3. Organizovana obuka mentora za Blockchain sa učešćem najmanje 10 mentora. * 3.1.4. Praćen napredak mentora putem redovnih evaluacija i testiranja. * 3.1.5. Izvršena kvalitativna evaluacija obuke mentora, sa najmanje 90% pozitivnih povratnih informacija. * **4. Treninzi iz oblasti Blockchain** * 4.1.1. Razvijen nastavni plan i program za Blockchain koji obuhvata najmanje 5 ključnih tema. * 4.1.2. Organizovane najmanje 3 obuke, radionice ili seminari za Blockchain sa prisustvom najmanje 20 učesnika ukupno. * 4.1.3. Dodeljeni mentor za svaki trening sa uspešnim evaluacijama i povratnim informacijama od strane polaznika. * **4.2. Treninzi iz oblasti** * AI 4.2.1. Razvijen nastavni plan i program za AI sa najmanje 4 modula koji pokrivaju osnove veštačke inteligencije. * 4.2.2. Organizovane najmanje 4 obuke, radionice ili seminari za AI sa najmanje 15 učesnika ukupno. * 4.2.3. Dodeljeni mentor za svaku oblast AI sa potvrđenim stručnim znanjem i veštinama. * **4.3. Treninzi iz oblasti DevOps** * 4.3.1. Razvijen nastavni plan i program za DevOps koji pokriva osnove kontinuirane integracije i isporuke. * 4.3.2. Organizovane najmanje 3 obuke, radionice ili seminari za DevOps sa učešćem najmanje 25 polaznika. * 4.3.3. Dodeljeni mentor za svaki trening sa povratnim informacijama polaznika i potvrđenim napretkom. * **5. Studentske posete studenata sa mentorima** * 5.1.1. Definisani najmanje 3 specifična cilja za svaku oblast posete (Blockchain, AI, DevOps). * 5.1.2. Identifikovane najmanje 5 relevantnih tema i preduzeća za svaku oblast posete. * 5.1.3. Koordinisana podrška mentora tokom poseta sa najmanje 95% zadovoljnih studenata. * 5.1.4. Planirano trajanje svake posete sa preciznim rasporedom aktivnosti. * 5.2.1. Realizovane najmanje 4 posete preduzećima sa primenom tehnologija (Blockchain, AI, DevOps). * 5.2.2. Sprovedeni najmanje 10 susreta sa stručnjacima i realizovani produktivni razgovori o konkretnim projektima. * 5.3.1. Organizovane najmanje 6 radionice i predavanja sa visokim angažmanom studenata. * 5.3.2. Sprovedene najmanje 8 vežbe i studije slučaja sa mentorima, sa ocenom uspešnosti iznad 85%. * 5.4.1. Dodeljeni najmanje 3 studenta mentorima za podršku i mentorstvo. * 5.4.2. Sprovedene najmanje 6 individualne mentorske sesije sa dokumentovanim napretkom. * 5.5.1. Pripremljen izveštaj za svaku oblast sa jasnim naučenim lekcijama i ključnim zaključcima. * **6. Formirani centar za saradnju** * 6.1. Ostvarena najmanje 3 partnerstva između firmi i univerziteta u oblasti tehnologija. * 6.2. Definisani najmanje 2 opšta cilja za centar za saradnju. * 6.3. Organizovane strukture timova i uloge u okviru centra sa jasno definisanim zadacima. * 6.4. Obezbeđeni svi potrebni resursi, uključujući finansijske i kadrovske resurse. * 6.5. Planirano najmanje 3 zajednička projekta sa definisanim ciljevima i resursima. * **7. Priprema za praksu izvršena:** * 7.1.1. Identifikovane najmanje 3 specifične teme za praksu u oblasti DevOps. * 7.1.2. Identifikovane najmanje 3 specifične teme za praksu u oblasti Blockchaina. * 7.1.3. Identifikovane najmanje 3 specifične teme za praksu u oblasti AI. * 7.2. Dodeljeni najmanje 2 mentora za praksu u oblasti DevOps. * 7.2. Dodeljeni najmanje 2 mentora za praksu u oblasti Blockchaina. 7.2. Dodeljeni najmanje 2 mentora za praksu u oblasti AI. * 7.3.1. Organizovana logistika dolaska najmanje 10 studenata za praksu u oblasti DevOps. * 7.3.2. Organizovana logistika dolaska najmanje 10 studenata za praksu u oblasti Blockchaina. 7.3.3. Organizovana logistika dolaska najmanje 10 studenata za praksu u oblasti AI. * 7.4.1. Realizovana obuka najmanje 10 studenata za praksu u oblasti DevOps. * 7.4.2. Realizovana obuka najmanje 10 studenata za praksu u oblasti Blockchaina. * 7.4.3. Realizovana obuka najmanje 10 studenata za praksu u oblasti AI. * 7.5. Realizovani najmanje 6 praktični projekti u oblasti DevOps, sa potvrđenim postignućem ciljeva. * 7.5. Realizovani najmanje 6 praktični projekti u oblasti Blockchaina, sa potvrđenim postignućem ciljeva. * 7.5. Realizovani najmanje 6 praktični projekti u oblasti AI, sa potvrđenim postignućem ciljeva. * 7.6.1. Praćen napredak najmanje 10 studenata u oblasti DevOps, sa ocenom postignutih rezultata. * 7.6.2. Praćen napredak najmanje 10 studenata u oblasti Blockchaina, sa ocenom postignutih rezultata. * 7.6.3. Praćen napredak najmanje 10 studenata u oblasti AI, sa ocenom postignutih rezultata. * 7.7.1. Izvršena evaluacija performansi najmanje 10 studenata u oblasti DevOps, sa jasnim rezultatima. * 7.7.2. Izvršena evaluacija performansi najmanje 10 studenata u oblasti Blockchaina, sa jasnim rezultatima. * 7.7.3. Izvršena evaluacija performansi najmanje 10 studenata u oblasti AI, sa jasnim rezultatima. * 7.8.1. Dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps. * 7.8.2. Dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina. * 7.8.3. Dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti AI. * 7.9.1. Pružene povratne informacije najmanje 10 studenata u oblasti DevOps, sa zabeleženim komentarima i sugestijama. * 7.9.2. Pružene povratne informacije najmanje 10 studenata u oblasti Blockchaina, sa zabeleženim komentarima i sugestijama. * 7.9.3. Pružene povratne informacije najmanje 10 studenata u oblasti AI, sa zabeleženim komentarima i sugestijama. * **8. Reklamiranje putem kanala promocije**. * 8.1. Reklamirana promocija putem najmanje 3 različita medijska kanala. * 8.2. Promovisana putem najmanje 2 društvene mreže sa redovnim ažuriranjem sadržaja. * 8.3. Izvršena promocija putem najmanje 2 internet reklame sa merenim rezultatima i brojem klikova. * **9. Upravljanje projektom** * 9.1. Održan najmanje 3 sastanka sa upravnim odborom sa dokumentovanim odlukama. * 9.2. Sprovedeno sveukupno upravljanje projektom sa jasno definisanim planom aktivnosti i rokovima. * 9.3. Sprovedeno lokalno upravljanje projektom za svaku partnersku organizaciju sa identifikovanim zadacima i odgovornostima. | **How indicators will be measured:**  *What are the sources of information on these indicators?*   * Izveštaji visokoškolskih ustanova i organizacija. * Ankete među učesnicima projekta * Evaluacije i intervjuisanje učesnika. * Evidencija ustanova i organizacija. | **Assumptions & risks:**  *What external factors and conditions must be realised to obtain the expected outcomes and results on schedule?*   * Promene u političkom okruženju ili zakonodavstvu mogu uticati na podršku projekta, finansijske uslove ili regulativne zahteve. * Promene u ekonomskim uslovima, poput recesije ili inflacije, mogu uticati na dostupnost finansijskih resursa ili poslovnu klimu. * Brzi razvoj tehnologije može zahtevati prilagođavanje projektnih planova i metoda kako bi se ostala relevantna i efikasna. * Nedostatak finansijskih sredstava, promene u budžetu ili neuspeh u privlačenju potrebnih sponzora mogu predstavljati rizik za realizaciju projekta. * Neslaganja ili nedostatak podrške od strane ustanova, organizacija ili partnera može otežati ostvarenje ciljeva projekta. * Kašnjenje u sprovođenju aktivnosti, nepredviđeni događaji ili nedostatak resursa mogu dovesti do prekoračenja rokova projekta. |
| **Activities:**  *What are the key activities to be carried out (****grouped in Workpackages)*** *and in what sequence in order to produce the expected results?*  **1.1.** Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za Blockchain  **1.1.1.** Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za Blockchain  **1.1.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina.  **1.1.3.** Izveštaj o kapacitetima za Blockchain  **1.2.** Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za AI  **1.2.1.** Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za AI  **1.2.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru AI.  **1.2.3.** Izveštaj o kapacitetima za AI  **1.3.** Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za DevOps  **1.3.1.** Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za DevOps  **1.3.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru DevOps.  **1.3.3.** Izveštaj o kapacitetima za DevOps  **2. Studijske posete**  **2.1. Poseta Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj - AI**  **2.1.1.** Definisanje ciljeva posete  **2.1.2.** Organizacija tima za posetu  **2.1.3.** Koordinacija sa FER  **2.1.4.** Realizacija posete  **2.2. Poseta Station F u Francuskoj - Blockchain**  **2.2.1.** Definisanje ciljeva posete  **2.2.2.** Organizacija tima za posetu  **2.2.3.** Koordinacija sa Station F  **2.2.4.** Realizacija posete  **2.3. Poseta Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI**  **2.3.1.** Definisanje ciljeva posete  **2.3.2.** Organizacija tima za posetu  **2.3.3.** Koordinacija sa Sorbonne  **2.3.4.** Realizacija posete  **2.4. Poseta Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps**  **2.4.1.** Definisanje ciljeva posete  **2.4.3.** Organizacija tima za posetu  **2.4.4.** Koordinacija sa ICL  **2.4.4.** Realizacija posete  **2.5. Poseta Imec institutu u Belgiji - AI**  **2.5.1.** Definisanje ciljeva posete  **2.5.2.** Organizacija tima za posetu  **2.5.3.** Koordinacija sa Imec  **2.5.4.** Realizacija posete  **3**. **Obuka mentora**  **3.1.** Obuka mentora za predavanja na temu Blockchain.  **3.1.1**. Definisanje ciljeva i tema **3.1.2.** Priprema obrazovnog materijala **3.1.3.** Organizacija obuke  **3.1.4.** Praćenje napretka mentora  **3.1.5.** Evaluacija obuke mentora  **3.2.** Obuka mentora za predavanja na temu AI.  **3.2.1**. Definisanje ciljeva i tema **3.2.2.** Priprema obrazovnog materijala **3.2.3.** Organizacija obuke  **3.2.4.** Praćenje napretka mentora  **3.2.5.** Evaluacija obuke mentora  **3.3.** Obuka mentora za predavanja na temu DevOps.  **3.2.1**. Definisanje ciljeva i tema **3.2.2.** Priprema obrazovnog materijala **3.2.3.** Organizacija obuke  **3.2.4.** Praćenje napretka mentora  **3.2.5.** Evaluacija obuke mentora  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mentori su obučeni**  **4.1. Treninzi iz oblasti Blockchain**  **4.1.1.** Razvoj nastavnog plana i programa  **4.1.2.** Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online.  **4.1.3.** Dodeljivanje mentora  **4.2. Treninzi iz oblasti AI**  **4.1.1.** Razvoj nastavnog plana i programa  **4.1.2.** Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online.  **4.1.3.** Dodeljivanje mentora  **4.3. Treninzi iz oblasti DevOps**  **4.1.1.** Razvoj nastavnog plana i programa  **4.1.2.** Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online.  **4.1.3.** Dodeljivanje mentora  **5. Studentske posete studenata sa mentorima**  **5.1.** Priprema studijske posete:  **5.1.1.** Definisanje ciljeva za svaku oblast ( Blockchain, AI, DevOps)  **5.1.2.** Identifikacija relevantnih tema i preduzeća za posetu  **5.1.3.** Koordinacija sa mentorima za podršku tokom posete  **5.1.4.** Planiranje trajanja posete i organizacija logistike  **5.2.** Poseta preduzećima i institucijama:  **5.2.1.** Poseta preduzećima koja primenjuju Blockchain tehnologiju, AI ili DevOps prakse  **5.2.2.** Susreti sa stručnjacima i razgovori o njihovim projektima i izazovima  **5.3.** Radionice i predavanja:  **5.3.1.** Organizacija radionica i predavanja o temama iz oblati Blockchain-a, AI i DevOps-a  **5.3.2.** Vežbe i studije slučaja sa mentorima radi praktičnog iskustva  **5.4.** Mentorsko mentorstvo:  **5.4.1.** Dodeljivanje studenata mentorima u odgovarajućim oblatima  **5.4.2.** Individualne sesije mentorstva za pitanja i savete  **5.5.** Prikupljanje informacija i izrada izveštaja  **5.5.1.** Priprema izveštaja o naučenom i zaključcima posete  **6. Formiranje centra za saradnju**  **6.1.** Partnerstva: Povezivanje firmi i univerziteta.  **6.2.** Ciljevi: Definisanje jasnih svrha centra.  **6.3.** Struktura: Organizacija timova i uloga.  **6.4.** Resursi: Obezbeđivanje potrebnih sredstava.  **6.5.** Aktivnosti: Planiranje zajedničkih projekata.  **7. Priprema za praksu:**  **7.1.** Identifikacija oblasti i tema:  **7.1.1.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti DevOps  **7.1.2.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti Blockchaina  **7.1.3.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.2.** **Dodeljivanje mentora:**  **7.2.1.** Dodeljivanje mentora za oblast DevOps  **7.2.2.** Dodeljivanje mentora za oblast Blockchaina  **7.2.3.** Dodeljivanje mentora za oblast veštačke inteligencije (AI)  **Realizacija stručne prakse:**  **7.3.** **Dolazak studenata:**  **7.3.1.** Organizacija dolaska studenata u oblasti DevOps  **7.3.2.** Organizacija dolaska studenata u oblasti Blockchaina  **7.3.3.** Organizacija dolaska studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.4.** **Obuka i mentorstvo:**  **7.4.1.** Obuka studenata u oblasti DevOps  **7.4.2.** Obuka studenata u oblasti Blockchaina  **7.4.3.** Obuka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.5.** **Praktični rad:**  **7.5.1.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti DevOps  **7.5.2.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti Blockchaina  **7.5.3.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.6.** Praćenje napretka:  **7.6.1.** Praćenje napretka studenata u oblasti DevOps  **7.6.2.** Praćenje napretka studenata u oblasti Blockchaina  **7.6.3.** Praćenje napretka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.7.** **Evaluacija performansi:**  **7.7.1.** Evaluacija performansi studenata u oblasti DevOps  **7.7.2.** Evaluacija performansi studenata u oblasti Blockchaina  **7.7.3.** Evaluacija performansi studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.8.** **Dodela sertifikata/priznanja:**  **7.8.1.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps  **7.8.2.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina  **7.8.3.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.9.** **Povratne informacije:**  **7.9.1.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti DevOps  **7.9.2.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti Blockchaina  **7.9.3.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **8. Reklamiranje putem kanala promocije.**  **8.1.** Reklama putem medija.  **8.2.** Promocija putem društvenih mreža.  **8.3.** Promocija putem internet reklama.  **9. Upravljanje projektom**  **9.1** Sastanak sa upravnim odborom.  **9.2.** Sveukupno upravljanje projektom  **9.3.** Lokalno upravljanje projektom  a | Inputs: *What inputs are required to implement these activities, e.g. staff time, equipment, mobilities, publications etc.?*   * Troškovi osoblja: * Troškovi putovanja: * Troškovi boravka: * Oprema: * Podugovaranje: * Sufinansiranje: |  | **Assumptions, risks and pre-conditions:**  *What pre-conditions are required before the project starts? What conditions outside the project’s direct control have to be present for the implementation of the planned activities?*   * Neophodna tehnologija. * Posvećenost tokom realizacije projekta. * Medijska podrška i prateći događaji * Promene u političkom okruženju ili zakonodavstvu mogu uticati na podršku projekta, finansijske uslove ili regulativne zahteve. * Promene u ekonomskim uslovima, poput recesije ili inflacije, mogu uticati na dostupnost finansijskih resursa ili poslovnu klimu. * Brzi razvoj tehnologije može zahtevati prilagođavanje projektnih planova i metoda kako bi se ostala relevantna i efikasna. * Nedostatak finansijskih sredstava, promene u budžetu ili neuspeh u privlačenju potrebnih sponzora mogu predstavljati rizik za realizaciju projekta. * Neslaganja ili nedostatak podrške od strane ustanova, organizacija ili partnera može otežati ostvarenje ciljeva projekta. * Kašnjenje u sprovođenju aktivnosti, nepredviđeni događaji ili nedostatak resursa mogu dovesti do prekoračenja rokova projekta   . |

***Please complete the following work plan.*** ☒

# E.5 Work Plan

**On the following pages, please provide your work plan for each year of the proposed project**

* *Please use the model provided below.*
* *Please complete a one-page work plan for each project year.*
* *For each year of your proposal, please complete a work plan indicating the deadlines for each outcome and the period and location in which your activities will take place.*
* *If needed, please insert additional rows into the work plan tables.*
* *The same reference and sub-reference numbers as used in the logical framework matrix must be assigned to each outcome and related activities.*

*Examples:*

*Activity carried out in the Programme Country:* ***=*** *(E.g. activity in France for two weeks in the first month of the project 2= under M1)*

*Activity carried out in the Partner Country (ies):* ***X*** *(E.g., activity in Tunisia for three weeks in the second month of the project: 3X under M2)*

**WORKPLAN for project year 1** ☒

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activities** | | **Total duration**  **(number of weeks)** | **M1** | **M2** | **M3** | **M4** | **M5** | **M6** | **M7** | **M8** | **M9** | **M10** | **M11** | **M12** |
| **Ref.nr/**  **Sub-ref**  **nr** | **Title** |
| 1.1. | Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za Blockchain | **3 weeks** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za Blockchain | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina. | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. | Izveštaj o kapacitetima za Blockchain | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za AI | **3 weeks** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za AI | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru AI. | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.3. | Izveštaj o kapacitetima za AI | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za DevOps | **3 weeks** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za DevOps | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2. | Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru DevOps. | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.3. | Izveštaj o kapacitetima za DevOps | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Studijske posete | **4 weeks** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Poseta Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj - AI | **4 weeks** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | Definisanje ciljeva posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2. | Organizacija tima za posetu | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.3. | Koordinacija sa FER | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.4. | Realizacija posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Poseta Station F u Francuskoj - Blockchain | **4 weeks** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. | Definisanje ciljeva posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. | Organizacija tima za posetu | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.3. | Koordinacija sa Station F | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.4. | Realizacija posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Poseta Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI | **4 weeks** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. | Definisanje ciljeva posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.2. | Organizacija tima za posetu | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.3. | Koordinacija sa Sorbonne | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.4. | Realizacija posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | Poseta Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps | **4 weeks** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.1. | Definisanje ciljeva posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.2. | Organizacija tima za posetu | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.3. | Koordinacija sa ICL | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.4. | Realizacija posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. | Poseta Imec institutu u Belgiji - AI | **4 weeks** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1. | Definisanje ciljeva posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2. | Organizacija tima za posetu | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.3. | Koordinacija sa Imec | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.4. | Realizacija posete | **1 week** |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Obuka mentora za predavanja na temu Blockchain. | **5 weeks** |  |  | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.1. | Definisanje ciljeva i tema | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2. | Priprema obrazovnog materijala | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.3. | Organizacija obuke | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.4. | Praćenje napretka mentora | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.5. | Izvršena evaluacija obuke mentora. | **1 week** |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Obuka mentora za predavanja na temu AI. | **5 weeks** |  |  | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.1. | Definisanje ciljeva i tema | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2. | Priprema obrazovnog materijala | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.3. | Organizacija obuke | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.4. | Praćenje napretka mentora | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.5. | Izvršena evaluacija obuke mentora. | **1 week** |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. | Obuka mentora za predavanja na temu DevOps. | **5 weeks** |  |  | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.1. | Definisanje ciljeva i tema | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.2. | Priprema obrazovnog materijala | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.3. | Organizacija obuke | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.4. | Praćenje napretka mentora | **1 week** |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.5. | Izvršena evaluacija obuke mentora. | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Treninzi iz oblasti Blockchain | **3 weeks** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.1. | Razvoj nastavnog plana i programa | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.2. | Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online. | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.3. | Dodeljivanje mentora | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Treninzi iz oblasti AI | **3 weeks** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.1. | Razvoj nastavnog plana i programa | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2. | Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online. | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.3. | Dodeljivanje mentora | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Treninzi iz oblasti AI | **3 weeks** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.1. | Razvoj nastavnog plana i programa | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.2. | Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online. | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.3. | Dodeljivanje mentora | **1 week** |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.1. | Definisanje ciljeva za svaku oblast ( Blockchain, AI, DevOps) | **1 week** |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.2. | Identifikacija relevantnih tema i preduzeća za posetu | **1 week** |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.3. | Koordinacija sa mentorima za podršku tokom posete | **1 week** |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.4. | Planiranje trajanja posete i organizacija logistike | **1 week** |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.1. | Poseta preduzećima koja primenjuju Blockchain tehnologiju, AI ili DevOps prakse | **1 week** |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.2. | Susreti sa stručnjacima i razgovori o njihovim projektima i izazovima | **1 week** |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |
| 5.3.1. | Organizacija radionica i predavanja o temama iz oblati Blockchain-a, AI i DevOps-a | **1 week** |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |
| 5.3.2. | Vežbe i studije slučaja sa mentorima radi praktičnog iskustva | **1 week** |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |  |
| 5.4.1. | Dodeljivanje studenata mentorima u odgovarajućim oblatima | **1 week** |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |
| 5.4.2. | Individualne sesije mentorstva za pitanja i savete | **1 week** |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |
| 5.5.1. | Priprema izveštaja o naučenom i zaključcima posete | **1 week** |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |
| 6. | Formiranje centra za saradnju | **5 weeks** |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  |  |  |  |
| 6.1. | Partnerstva: Povezivanje firmi i univerziteta. | **1 week** |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |  |
| 6.2. | Ciljevi: Definisanje jasnih svrha centra. | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 6.3. | Struktura: Organizacija timova i uloga. | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 6.4. | Resursi: Obezbeđivanje potrebnih sredstava. | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 6.5. | Aktivnosti: Planiranje zajedničkih projekata. | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 7. | Priprema za praksu | **3 weeks** |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |
| 7.1.1. | Identifikacija specifičnih tema u oblasti DevOps | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |
| 7.1.2. | Identifikacija specifičnih tema u oblasti Blockchaina | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |
| 7.1.3. | Identifikacija specifičnih tema u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |
| 7.2. | Dodeljivanje mentora | **3 weeks** |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  |  |
| 7.2.1. | Dodeljivanje mentora za oblast DevOps | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |
| 7.2.2. | Dodeljivanje mentora za oblast Blockchaina | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |
| 7.2.3. | Dodeljivanje mentora za oblast veštačke inteligencije (AI) | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |

**WORKPLAN for project year 2** ☐

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activities** | | **Total duration**  **(number of weeks)** | **M1** | **M2** | **M3** | **M4** | **M5** | **M6** | **M7** | **M8** | **M9** | **M10** | **M11** | **M12** |
| **Ref.nr/**  **Sub-ref**  **nr** | **Title** |
|  | Realizacija stručne prakse |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3. | Dolazak studenata | **3 weeks** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3.1. | Organizacija dolaska studenata u oblasti DevOps | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3.2. | Organizacija dolaska studenata u oblasti Blockchaina | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3.3. | Organizacija dolaska studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **1 week** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4. | Obuka i mentorstvo | **12 weeks** |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4.1. | Obuka studenata u oblasti DevOps | **12 weeks** |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4.2. | Obuka studenata u oblasti Blockchaina | **12 weeks** |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4.3. | Obuka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **12 weeks** |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5. | Praktični rad | **12 weeks** |  |  |  |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.5.1. | Realizacija praktičnih projekata u oblasti DevOps | **12 weeks** |  |  |  |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.5.2. | Realizacija praktičnih projekata u oblasti Blockchaina | **12 weeks** |  |  |  |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.5.3. | Realizacija praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **12 weeks** |  |  |  |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.6. | Praćenje napretka | **24 weeks** |  | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.6.1. | Praćenje napretka studenata u oblasti DevOps | **24 weeks** |  | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.6.2. | Praćenje napretka studenata u oblasti Blockchaina | **24 weeks** |  | x | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.6.3. | Praćenje napretka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **24 weeks** |  | x | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |
| 7.7. | Evaluacija performansi | **3 weeks** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 7.7.1. | Evaluacija performansi studenata u oblasti DevOps | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 7.7.2. | Evaluacija performansi studenata u oblasti Blockchaina | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 7.7.3. | Evaluacija performansi studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |  |  |
| 7.8. | Dodela sertifikata/priznanja | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 7.8.1. | Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 7.8.2. | Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 7.8.3. | Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 7.9. | Povratne informacije | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |
| 7.9.1. | Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti DevOps | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |
| 7.9.2. | Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti Blockchaina | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |
| 7.9.3. | Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti veštačke inteligencije (AI) | **1 week** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** |  |  |
| 8. | Reklamiranje putem kanala promocije. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 8.1. | Reklama putem medija. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 8.2. | Promocija putem društvenih mreža. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 8.3. | Promocija putem internet reklama. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 9. | Upravljanje projektom. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 9.1. | Sastanak sa upravnim odborom. | **1 week** | **x** |  |  |  | **x** |  |  |  | **x** |  |  |  |
| 9.2. | Sveukupno upravljanje projektom. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 9.3. | Lokalno upravljanje projektom. | **12 weeks** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |

**WORKPLAN for project year 3** ☐

***Please complete the information on each work package for your project***

# E.6 Work packages

*Please enter the different project activities you intend to carry out in your project. Make sure that the information in this section is consistent with the project Logical Framework Matrix.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a1.1** |
| **Title** | Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za Blockchain. | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * Partneri u projektu posjeduju osnovno znanje i iskustvo u području Blockchain tehnologije i njihova organizacija ima potrebnu infrastrukturu i resurse za primenu ove tehnologije. * Partneri imaju iskustvo u radu s opremom i alatkama za analizu i evaluaciju kapaciteta organizacija, uključujući primenu testova i upitnika. * Partneri imaju iskustvo u analizi i vrednovanju rezultata, kao i u izradi konačnog izveštaja.   **Rizici**:   * Partneri možda nemaju potrebno znanje i iskustvo u području Blockchain tehnologije, što može negativno uticati na kvalitet i vremenski rok implementacije aktivnosti. * Partneri možda ne posjeduju dovoljnu opremu i resurse za analizu i evaluaciju, što može uticati na kvalitet i verodostojnost rezultata. * Partneri možda ne umeju adekvatno analizirati i vrednovati rezultate, što može uticati na kvalitet i verodostojnost konačnog izveštaja | | | |
| **Description** | Aktivnost "Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za Blockchain" ima za cilj odrediti nivo znanja, veština i resursa koje partneri u projektu poseduju za implementaciju Blockchain tehnologije. Ova aktivnost uključuje primenu testova i upitnika za analizu kapaciteta organizacija u području Blockchain tehnologije, kao i analizu i vrednovanje rezultata. Ova aktivnost je ključna za proveru spremnosti partnera za usvajanje i primenu Blockchain tehnologije, te za osiguravanje da se projekat može realizovati u predviđenom roku i u skladu s očekivanjima. | | | |
| **Tasks** | **a.1.1.1** Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za Blockchain. **a.1.1.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina. **a.1.1.3.** Izveštaj o kapacitetima za Blockchain. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | troškovi za aktivnost "Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za Blockchain" u okviru projekta mogu uključivati sledeće:  \* cena testova i upitnika za analizu kapaciteta organizacija i opreme za analizu i evaluaciju kapaciteta,  \* naknada stručnjacima koji učestvuju u aktivnosti,  \* cena informatičke opreme i software-a potrebnih za analizu i evaluaciju kapaciteta,  \* cena obuke osoblja partnera u području Blockchain tehnologije,  \* troškovi organizacije i sprovođenja aktivnosti,  \* troškovi za prevoz i akomodaciju osobama koje učestvuju u aktivnosti.  Troškovi se mogu razlikovati zavisno od vrste testova i upitnika, broju stručnjaka koji učestvuju u aktivnosti, veličini organizacije partnera i drugim faktorima. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.1.1.** | | | |
| Title | Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sprovešće se najmanje 5 intervjua sa ključnim osobama partnerskih organizacija za Blockchain. Intervjui će biti urađeni u skladu sa dobrim praksama organizacije intervjua, što podrazumeva da će da bude delegiran zadatak pripreme pitanja. Intervjui će biti rađeni uživo od strane zaposlenog za odnose sa javnošću, a koji je uposlenik MMADD. Upitnik će biti spremljen unapred. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.1.2.** | | | |
| Title | Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Biće popunjene najmanje 20 anketa o iskustvima i praksama u sektoru Blockchaina, radi poboljšanja kvaliteta projekta. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.1.3.** | | | |
| Title | Izveštaj o kapacitetima za Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Kreiraće se detaljan izveštaj o kapacitetima za Blockchain, obuhvatajući ključne zaključke i preporuke. Izveštaj treba da doprinese poboljšanju kvaliteta projekta. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.1.2.** |
| **Title** | Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za AI. | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * Partneri u projektu posjeduju osnovno znanje i iskustvo u području AI tehnologije i njihova organizacija ima potrebnu infrastrukturu i resurse za primenu ove tehnologije. * Partneri imaju iskustvo u radu s opremom i alatkama za analizu i evaluaciju kapaciteta organizacija, uključujući primenu testova i upitnika. * Partneri imaju iskustvo u analizi i vrednovanju rezultata, kao i u izradi konačnog izveštaja.   **Rizici**:   * Partneri možda nemaju potrebno znanje i iskustvo u području AI tehnologije, što može negativno uticati na kvalitet i vremenski rok implementacije aktivnosti. * Partneri možda ne posjeduju dovoljnu opremu i resurse za analizu i evaluaciju, što može uticati na kvalitet i verodostojnost rezultata. * Partneri možda ne umeju adekvatno analizirati i vrednovati rezultate, što može uticati na kvalitet i verodostojnost konačnog izveštaja | | | |
| **Description** | Aktivnost "Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za AI" ima za cilj odrediti nivo znanja, veština i resursa koje partneri u projektu poseduju za implementaciju AI tehnologije. Ova aktivnost uključuje primenu testova i upitnika za analizu kapaciteta organizacija u području AI tehnologije, kao i analizu i vrednovanje rezultata. Ova aktivnost je ključna za proveru spremnosti partnera za usvajanje i primenu AI tehnologije, te za osiguravanje da se projekat može realizovati u predviđenom roku i u skladu s očekivanjima. | | | |
| **Tasks** | **a.1.2.1** Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za AI. **a.1.2.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru AI. **a.1.2.3.** Izveštaj o kapacitetima za AI. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | troškovi za aktivnost "Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za AI" u okviru projekta mogu uključivati sledeće:  \* cena testova i upitnika za analizu kapaciteta organizacija i opreme za analizu i evaluaciju kapaciteta,  \* naknada stručnjacima koji učestvuju u aktivnosti,  \* cena informatičke opreme i software-a potrebnih za analizu i evaluaciju kapaciteta,  \* cena obuke osoblja partnera u području AI tehnologije,  \* troškovi organizacije i sprovođenja aktivnosti,  \* troškovi za prevoz i akomodaciju osobama koje učestvuju u aktivnosti.  Troškovi se mogu razlikovati zavisno od vrste testova i upitnika, broju stručnjaka koji učestvuju u aktivnosti, veličini organizacije partnera i drugim faktorima. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.2.1.** | | | |
| Title | Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za AI | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐Service/Product | |
| Description | Sprovešće se najmanje 8 intervjua sa ključnim osobama partnerskih organizacija za AI. Intervjui će biti urađeni u skladu sa dobrim praksama organizacije intervjua, što podrazumeva da će da bude delegiran zadatak pripreme pitanja. Intervjui će biti rađeni uživo od strane zaposlenog za odnose sa javnošću, a koji je uposlenik MMADD. Upitnik će biti spremljen unapred. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.2.2.** | | | |
| Title | Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru AI. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐Service/Product | |
| Description | Biće popunjene najmanje 30 anketa o iskustvima i praksama u sektoru AI, radi poboljšanja kvaliteta projekta | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students   ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.2.3.** | | | |
| Title | Izveštaj o kapacitetima za AI | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Kreiraće se detaljan izveštaj o kapacitetima za AI, obuhvatajući ključne zaključke i preporuke. Izveštaj treba da doprinese poboljšanju kvaliteta projekta | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.1.3** |
| **Title** | Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za DevOps. | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * Partneri u projektu posjeduju osnovno znanje i iskustvo u području DevOps tehnologije i njihova organizacija ima potrebnu infrastrukturu i resurse za primenu ove tehnologije. * Partneri imaju iskustvo u radu s opremom i alatkama za analizu i evaluaciju kapaciteta organizacija, uključujući primenu testova i upitnika. * Partneri imaju iskustvo u analizi i vrednovanju rezultata, kao i u izradi konačnog izveštaja.   **Rizici**:   * Partneri možda nemaju potrebno znanje i iskustvo u području DevOps tehnologije, što može negativno uticati na kvalitet i vremenski rok implementacije aktivnosti. * Partneri možda ne posjeduju dovoljnu opremu i resurse za analizu i evaluaciju, što može uticati na kvalitet i verodostojnost rezultata. * Partneri možda ne umeju adekvatno analizirati i vrednovati rezultate, što može uticati na kvalitet i verodostojnost konačnog izveštaja | | | |
| **Description** | Aktivnost "Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za DevOps" ima za cilj odrediti nivo znanja, veština i resursa koje partneri u projektu poseduju za implementaciju DevOps tehnologije. Ova aktivnost uključuje primenu testova i upitnika za analizu kapaciteta organizacija u području DevOps tehnologije, kao i analizu i vrednovanje rezultata. Ova aktivnost je ključna za proveru spremnosti partnera za usvajanje i primenu DevOps tehnologije, te za osiguravanje da se projekat može realizovati u predviđenom roku i u skladu s očekivanjima. | | | |
| **Tasks** | **a.1.1.1** Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za DevOps. **a.1.1.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru DevOps. **a.1.1.3.** Izveštaj o kapacitetima za DevOps. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | troškovi za aktivnost "Analiza kapaciteta partnerskih organizacija za DevOps" u okviru projekta mogu uključivati sledeće:  \* cena testova i upitnika za analizu kapaciteta organizacija i opreme za analizu i evaluaciju kapaciteta,  \* naknada stručnjacima koji učestvuju u aktivnosti,  \* cena informatičke opreme i software-a potrebnih za analizu i evaluaciju kapaciteta,  \* cena obuke osoblja partnera u području DevOps tehnologije,  \* troškovi organizacije i sprovođenja aktivnosti,  \* troškovi za prevoz i akomodaciju osobama koje učestvuju u aktivnosti.  Troškovi se mogu razlikovati zavisno od vrste testova i upitnika, broju stručnjaka koji učestvuju u aktivnosti, veličini organizacije partnera i drugim faktorima. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.3.1.** | | | |
| Title | Intervjui i ankete o organizacionim kapacitetima za DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sprovešće se najmanje 4 intervjua sa ključnim osobama partnerskih organizacija za DevOps. Intervjui će biti urađeni u skladu sa dobrim praksama organizacije intervjua, što podrazumeva da će da bude delegiran zadatak pripreme pitanja. Intervjui će biti rađeni uživo od strane zaposlenog za odnose sa javnošću, a koji je uposlenik MMADD. Upitnik će biti spremljen unapred. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.3.2.** | | | |
| Title | Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Biće popunjene najmanje 15 anketa o iskustvima i praksama u sektoru DevOps, radi poboljšanja kvaliteta projekta. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.1.3.3.** | | | |
| Title | Izveštaj o kapacitetima za DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Kreiraće se detaljan izveštaj o kapacitetima za DevOps, obuhvatajući ključne zaključke i preporuke. Izveštaj treba da doprinese poboljšanju kvaliteta projekta. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.2** |
| **Title** | Studijske posete. | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * Partneri u projektu imaju iskustvo u organizaciji stručnih studijskih poseta ili su voljni učestvovati u organizaciji istoga * Partneri imaju iskustvo u organizaciji studijskih poseta ili su voljni učestvovati u organizaciji istoga   **Rizici:**   * Partneri možda nemaju potrebno iskustvo u organizaciji stručnih studijskih poseta ili nisu voljni učestvovati u organizaciji istoga * Mogu se pojaviti teškoće u planiranju studijskih poseta ili u organizaciji istoga * Studijske posete mogu biti skuplje od predviđenog * Partneri mogu imati različita očekivanja od studijskih poseta | | | |
| **Description** | Studijske posete su aktivnost koja ima cilj razmeniti znanja i iskustva između organizacija partnera u okviru projekata. To uključuje posete organizacijama u drugim državama radi razmene iskustva i informacija o najboljim praksama i tehnologijama. Studijske posete takođe mogu omogućiti partnerima da se upoznaju s lokalnom scenom. Studijske posete mogu obuhvatiti i organizaciju radionica, prezentacija i sastanaka. | | | |
| **Tasks** | **a.2.1 Poseta Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj - AI**. **a.2.2.** **Poseta Station F u Francuskoj - Blockchain**. **a.2.3. Poseta Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI**.  **a.2.4.** **Poseta Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps**. **a.2.5. Poseta Imec institutu u Belgiji - AI**. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi za aktivnost "Studijske posete" mogu obuhvatiti:  \* putni troškovi (karta za avion, voz, hotel itd.),  \* dnevnice za putovanje,  \* troškovi smeštaja u inostranim hotelima,  \* troškovi organizacije studijskih poseta i sastanaka,  \* troškovi osiguranja putovanja,  \* troškovi prevodioca (ako su potrebni). | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.2.1** |
| **Title** | **Poseta Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj - AI** | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * da je nivo znanja i iskustva o veštačkoj inteligenciji kod partnera na adekvatnom nivou, * da su partneri zainteresovani za dalje unapređenje znanja i veština u području veštačke inteligencije, * da su partneri u mogućnosti priuštiti sebi troškove putovanja i smeštaja u Hrvatskoj.   **Rizici:**   * mogućnost da partneri nisu dovoljno spremni za razmenu znanja i iskustava u području veštačke inteligencije, * da troškovi putovanja i smeštaja partnera budu preveliki, * mogućnost izbijanja zdravstvenih problema u vreme putovanja i smeštaja partnera. | | | |
| **Description** | Poseta fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj s ciljem stručnog usavršavanja i razmene iskustava u području veštačke inteligencije. Ovo uključuje susrete s profesorima i stručnjacima iz ovog područja, predavanja, radionice, razmenu znanja i iskustava između partnera, te obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu. | | | |
| **Tasks** | **a.2.1.1** Definisanje ciljeva posete. **a.2.1.2.** Organizacija tima za posetu. **a.2.1.3.** Koordinacija sa FER.  **a.2.1.4.** Realizacija posete. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi za ovu aktivnost mogu obuhvatiti:  \* karte za avion ili prevoz drugom vrstom prevoza,  \* smeštaj i ishrana za vreme posete,  \* troškovi organizovanog putovanja (učenje, predavanja, radionice, obilasci),  \* troškovi osiguranja putovanja. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.1.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Definisanje ciljeva posete obuhvata određivanje područja i tematskih područja koja želimo obraditi, oformljavanje tima za pripremu posete, organizovanje agende i aktivnosti koje želimo obaviti, i određivanje budžeta za posetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.1.2.** | | | |
| Title | Organizacija tima za posetu | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija tima za posetu na fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj obuhvata odluke o broju članova tima, oformljavanje tima, definisanje aktivnosti i sastanaka za svaki dan boravka na fakultetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.1.3.** | | | |
| Title | Koordinacija sa FER | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost koordinacije s FER-om obuhvata identifikaciju ključnih kontakata, razmenu informacija i planiranje aktivnosti kao i nadzor nad sprovođenjem planiranih aktivnosti. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.1.4.** | | | |
| Title | Realizacija posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost realizacija posete obuhvata organizaciju prevoza i smeštaja, organizaciju sastanka s ključnim kontaktima na FER-u i raspored aktivnosti za svaki dan boravka, realizovanje sastanaka, predavanja i radionica, obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu, kao i nadzor sprovedbe planiranih aktivnosti i razmena informacija o rezultatima posete. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.2.2** |
| **Title** | **Poseta Station F u Francuskoj - Blockchain** | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * da je nivo znanja i iskustva o Blockchain tehnologiji kod partnera na adekvatnom nivou, * da su partneri zainteresovani za dalje unapređenje znanja i veština u području Blockchain, * da su partneri u mogućnosti priuštiti sebi troškove putovanja i smeštaja u Francuskoj.   **Rizici:**   * mogućnost da partneri nisu dovoljno spremni za razmenu znanja i iskustava u području Blockchain, * da troškovi putovanja i smeštaja partnera budu preveliki, * mogućnost izbijanja zdravstvenih problema u vreme putovanja i smeštaja partnera. | | | |
| **Description** | Poseta Station F u Francuskoj s ciljem stručnog usavršavanja i razmene iskustava u području Blockchain. Ovo uključuje susrete s profesorima i stručnjacima iz ovog područja, predavanja, radionice, razmenu znanja i iskustava između partnera, te obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu. | | | |
| **Tasks** | **a.2.2.1** Definisanje ciljeva posete. **a.2.2.2.** Organizacija tima za posetu. **a.2.2.3.** Koordinacija sa Station F.  **a.2.2.4.** Realizacija posete. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi za ovu aktivnost mogu obuhvatiti:  \* karte za avion ili prevoz drugom vrstom prevoza,  \* smeštaj i ishrana za vreme posete,  \* troškovi organizovanog putovanja (učenje, predavanja, radionice, obilasci),  \* troškovi osiguranja putovanja. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.2.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Definisanje ciljeva posete obuhvata određivanje područja i tematskih područja koja želimo obraditi, oformljavanje tima za pripremu posete, organizovanje agende i aktivnosti koje želimo obaviti, i određivanje budžeta za posetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.2.2.** | | | |
| Title | Organizacija tima za posetu | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija tima za posetu Station F u Francuskoj obuhvata odluke o broju članova tima, oformljavanje tima, definisanje aktivnosti i sastanaka za svaki dan boravka na kampusu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.2.3.** | | | |
| Title | Koordinacija sa Station F | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost koordinacije sa Station F-om obuhvata identifikaciju ključnih kontakata, razmenu informacija i planiranje aktivnosti kao i nadzor nad sprovođenjem planiranih aktivnosti. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.2.4.** | | | |
| Title | Realizacija posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost realizacija posete obuhvata organizaciju prevoza i smeštaja, organizaciju sastanka s ključnim kontaktima na Station F-u i raspored aktivnosti za svaki dan boravka, realizovanje sastanaka, predavanja i radionica, obilazak laboratorija i ostalih prostora na kampusu, kao i nadzor sprovedbe planiranih aktivnosti i razmena informacija o rezultatima posete. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.2.3** |
| **Title** | **Poseta Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI** | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * da je nivo znanja i iskustva o veštačkoj inteligenciji u partnerima na adekvatnom nivou, * da su partneri zainteresovani za dalje unapređenje znanja i veština u području veštačke inteligencije, * da su partneri u mogućnosti priuštiti sebi troškove putovanja i smeštaja u Francuskoj.   **Rizici:**   * mogućnost da partneri nisu dovoljno spremni za razmenu znanja i iskustava u području veštačke inteligencije, * da troškovi putovanja i smeštaja partnera budu preveliki, * mogućnost izbijanja zdravstvenih problema u vreme putovanja i smeštaja partnera. | | | |
| **Description** | Poseta univerzitetu Sorbonne u Francuskoj s ciljem stručnog usavršavanja i razmene iskustava u području veštačke inteligencije. Ovo uključuje susrete s profesorima i stručnjacima iz ovog područja, predavanja, radionice, razmenu znanja i iskustava između partnera, te obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu. | | | |
| **Tasks** | **a.2.3.1** Definisanje ciljeva posete. **a.2.3.2.** Organizacija tima za posetu. **a.2.3.3.** Koordinacija sa Sorbonne.  **a.2.3.4.** Realizacija posete. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi za ovu aktivnost mogu obuhvatiti:  \* karte za avion ili prevoz drugom vrstom prevoza,  \* smeštaj i ishrana za vreme posete,  \* troškovi organizovanog putovanja (učenje, predavanja, radionice, obilasci),  \* troškovi osiguranja putovanja. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.3.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Definisanje ciljeva posete obuhvata određivanje područja i tematskih područja koja želimo obraditi, oformljavanje tima za pripremu posete, organizovanje agende i aktivnosti koje želimo obaviti, i odredivanje budžeta za posetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.3.2.** | | | |
| Title | Organizacija tima za posetu | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija tima za posetu na univerzitet Sorbonne u Francuskoj obuhvata odluke o broju članova tima, oformljavanje tima, definisanje aktivnosti i sastanaka za svaki dan boravka na fakultetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.3.3.** | | | |
| Title | Koordinacija sa Sorbonne | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost koordinacije s Sorbonne-om obuhvata identifikaciju ključnih kontakata, razmenu informacija i planiranje aktivnosti kao i nadzor nad sprovođenjem planiranih aktivnosti. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.3.4.** | | | |
| Title | Realizacija posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost realizacija posete obuhvata organizaciju prevoza i smeštaja, organizaciju sastanka s ključnim kontaktima na Sorbonne-u i raspored aktivnosti za svaki dan boravka, realizovanje sastanaka, predavanja i radionica, obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu, kao i nadzor sprovedbe planiranih aktivnosti i razmena informacija o rezultatima posete. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.2.4** |
| **Title** | **Poseta Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps** | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * da je nivo znanja i iskustva o DevOps tehnologiji kod partnera na adekvatnom nivou, * da su partneri zainteresovani za dalje unapređenje znanja i veština u području DevOps, * da su partneri u mogućnosti priuštiti sebi troškove putovanja i smeštaja u Velikoj Britaniji.   **Rizici:**   * mogućnost da partneri nisu dovoljno spremni za razmenu znanja i iskustava u području DevOps, * da troškovi putovanja i smeštaja partnera budu preveliki, * mogućnost izbijanja zdravstvenih problema u vreme putovanja i smeštaja partnera. | | | |
| **Description** | Poseta ICL-u u Velikoj Britaniji s ciljem stručnog usavršavanja i razmene iskustava u području DevOps. Ovo uključuje susrete s profesorima i stručnjacima iz ovog područja, predavanja, radionice, razmenu znanja i iskustava između partnera, te obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu. | | | |
| **Tasks** | **a.2.4.1** Definisanje ciljeva posete. **a.2.4.2.** Organizacija tima za posetu. **a.2.4.3.** Koordinacija sa ICL.  **a.2.4.4.** Realizacija posete. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi za ovu aktivnost mogu obuhvatiti:  \* karte za avion ili prevoz drugom vrstom prevoza,  \* smeštaj i ishrana za vreme posete,  \* troškovi organizovanog putovanja (učenje, predavanja, radionice, obilasci),  \* troškovi osiguranja putovanja. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.4.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Definisanje ciljeva posete obuhvata određivanje područja i tematskih područja koja želimo obraditi, oformljavanje tima za pripremu posete, organizovanje agende i aktivnosti koje želimo obaviti, i određivanje budžeta za posetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.4.2.** | | | |
| Title | Organizacija tima za posetu | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija tima za posetu ICL-u u Velikoj Britaniji obuhvata odluke o broju članova tima, oformljavanje tima, definisanje aktivnosti i sastanaka za svaki dan boravka na fakultetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.4.3.** | | | |
| Title | Koordinacija sa ICL | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost koordinacije s ICL-om obuhvata identifikaciju ključnih kontakata, razmenu informacija i planiranje aktivnosti kao i nadzor nad sprovođenjem planiranih aktivnosti. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.4.4.** | | | |
| Title | Realizacija posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost realizacija posete obuhvata organizaciju prevoza i smeštaja, organizaciju sastanka s ključnim kontaktima na ICL-u i raspored aktivnosti za svaki dan boravka, realizovanje sastanaka, predavanja i radionica, obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu, kao i nadzor sprovedbe planiranih aktivnosti i razmena informacija o rezultatima posete. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **PREPARATION** | | | **a.2.5** |
| **Title** | **Poseta Imec institutu u Belgiji - AI** | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke**:   * da je nivo znanja i iskustva o veštačkoj inteligenciji u partnerima na adekvatnom nivou, * da su partneri zainteresovani za dalje unapređenje znanja i veština u području veštačke inteligencije, * da su partneri u mogućnosti priuštiti sebi troškove putovanja i smeštaja u Belgiji.   **Rizici:**   * mogućnost da partneri nisu dovoljno spremni za razmenu znanja i iskustava u području veštačke inteligencije, * da troškovi putovanja i smeštaja partnera budu preveliki, * mogućnost izbijanja zdravstvenih problema u vreme putovanja i smeštaja partnera. | | | |
| **Description** | Poseta Imec institutu u Belgiji s ciljem stručnog usavršavanja i razmene iskustava u području veštačke inteligencije. Ovo uključuje susrete s profesorima i stručnjacima iz ovog područja, predavanja, radionice, razmenu znanja i iskustava između partnera, te obilazak laboratorija i ostalih prostora na fakultetu. | | | |
| **Tasks** | **a.2.5.1** Definisanje ciljeva posete. **a.2.5.2.** Organizacija tima za posetu. **a.2.5.3.** Koordinacija sa Imec.  **a.2.5.4.** Realizacija posete. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi za ovu aktivnost mogu obuhvatiti:  \* karte za avion ili prevoz drugom vrstom prevoza,  \* smeštaj i ishrana za vreme posete,  \* troškovi organizovanog putovanja (učenje, predavanja, radionice, obilasci),  \* troškovi osiguranja putovanja. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.5.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Definisanje ciljeva posete obuhvata određivanje područja i tematskih područja koja želimo obraditi, oformljavanje tima za pripremu posete, organizovanje agende i aktivnosti koje želimo obaviti, i odredivanje budžeta za posetu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students  x Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.5.2.** | | | |
| Title | Organizacija tima za posetu | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija tima za posetu institutu Imec u Belgiji obuhvata odluke o broju članova tima, oformljavanje tima, definisanje aktivnosti i sastanaka za svaki dan boravka na institutu. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.5.3.** | | | |
| Title | Koordinacija sa Imec | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost koordinacije s Imec-om obuhvata identifikaciju ključnih kontakata, razmenu informacija i planiranje aktivnosti kao i nadzor nad sprovođenjem planiranih aktivnosti. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.2.5.4.** | | | |
| Title | Realizacija posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Aktivnost realizacija posete obuhvata organizaciju prevoza i smeštaja, organizaciju sastanka s ključnim kontaktima na Imec-u i raspored aktivnosti za svaki dan boravka, realizovanje sastanaka, predavanja i radionica, obilazak laboratorija i ostalih prostora na institutu, kao i nadzor sprovedbe planiranih aktivnosti i razmena informacija o rezultatima posete. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  ☐Students  ☐Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **3.** |
| **Title** | Obuka mentora | | | |
| **Related assumptions and risks** | P:Dostupnost mentora  P:Tehnički oprema  P:Sposobnosti mentora  P:Podrška nadređenih  P:Angažovanost u projektu  R:Niska motivacija mentora  R:Tehničke poteškoće  R:Otpadnik od obuke  R:Kvalitet obuke  R:nedostatak vremena | | | |
| **Description** | Ova obuka ima za cilj osposobljavanje mentora koji će biti odgovorni za podršku i vođenje učesnika kroz različite faze projekta. Ovaj radni paket obuhvata niz aktivnosti i koraka kako bi se mentori adekvatno pripremili za svoju ulogu i kako bi se osiguralo njihovo efikasno delovanje tokom trajanja projekta. | | | |
| **Tasks** | 3.1. Obuka mentora za predavanje na temu Blockhain  3.2. Obuka mentora za predavanje na temu AI  3.3. Obuka mentora za predavanje na temu DevOps | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Potrebni troškovi za ovu aktivnost jesu troškovi za obuku trenera/eksperata, troškovi matrijala za obuku, troškovi prostora za obuku , troškovi putovanja, troškovi suprvizije I evaluacije i troškovi aministracije I koordinacije. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **3.1.** |
| **Title** | Obuka mentora za predavanje na temu Blockchain | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Razumevanje osnovnih koncepata  R: Nedostatak praktične primene | | | |
| **Description** | Kroz interaktivne module, mentori će naučiti kako da preneti kompleksne tehničke aspekte blockchain-a na razumljiv način I osposobiti polaznike da razumeju I primene ovu inovativnu tehnologiju. | | | |
| **Tasks** | 3.1.1. Definisanje ciljeva I tema  3.1.2. Priprema obrazovnog materijala  3.1.3. Organizacija obuke  3.1.4. Praćenje napretka mentora  3.1.5. Evaluacija obuke mentora | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Potrebni troškovi za ovu aktivnost jesu troškovi za obuku trenera/eksperata, troškovi matrijala za obuku, troškovi prostora za obuku , troškovi putovanja, troškovi praktične vežbe, troškovi sertifikata, i drugi ne predvidjeni troškovi. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.1.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva I teme | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom ćemo definisati ciljeve koje treba ostvarili I teme koje treba obraditi. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.1.2.** | | | |
| Title | Priprema obrazovnog materijala | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom ćemo pažljivo izabrati relevantne resurse I struktuirati ih kako bi se pokrili osnovni I napredni aspekti blockchain tehnologije. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *Mentori* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.1.3.** | | | |
| Title | Organizacija obuke | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Obuka će biti organizovana kroz interaktivne module I prektične vežbe tokom višednevnog programa. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *Mentori* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.1.4.** | | | |
| Title | Praćenje napretka mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom će se sistemski pratiti razvoj mentora tokom obuke. Ovo omogućava efikasno identifikovanje jakih strana I oblasti za unapredjenje, pružajući osnovu za personalizovanu podršku I kontinuirano poboljšanje obuke. | | | |
| Due date | M6 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.1.5.** | | | |
| Title | Evaluacija obuke mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Cilj ovog dokumenta je da sistemski proceni efikasnost I uticaj obuke na mentore. | | | |
| Due date | M6 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **3.2.** |
| **Title** | Obuka mentora za predavanje na temu AI | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Razumevanje osnovnih koncepata  R: Nedostatak praktične primene | | | |
| **Description** | Kroz interaktivne module, mentori će naučiti kako preneti kompleksne tehničke aspekte AI na razumljiv način I osposobiti polaznike da razumeju I primene ovu inovativnu tehnologiju. | | | |
| **Tasks** | 3.2.1. Definisanje ciljeva I tema  3.2.2. Priprema obrazovnog materijala  3.2.3. Organizacija obuke  3.2.4. Praćenje napretka mentora  3.2.5. Evaluacija obuke mentora | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Potrebni troškovi za ovu aktivnost jesu troškovi za obuku trenera/eksperata, troškovi matrijala za obuku, troškovi prostora za obuku , troškovi putovanja, troškovi praktične vežbe, troškovi sertifikata, i drugi ne predvidjeni troškovi. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.2.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva I teme | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom ćemo definisati ciljeve koje treba ostvarili I teme koje treba obraditi. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.2.2.** | | | |
| Title | Priprema obrazovnog materijala | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom ćemo pažljivo izabrati relevantne resurse I struktuirati ih kako bi se pokrili osnovni I napredni aspekti AI tehnologije. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *Mentori* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.2.3.** | | | |
| Title | Organizacija obuke | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Obuka će biti organizovana kroz interaktivne module I prektične vežbe tokom višednevnog programa. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *Mentori* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.2.4.** | | | |
| Title | Praćenje napretka mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom će se sistemski pratiti razvoj mentora tokom obuke. Ovo omogućava efikasno identifikovanje jakih strana I oblasti za unapredjenje, pružajući osnovu za personalizovanu podršku I kontinuirano poboljšanje obuke. | | | |
| Due date | M6 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.2.5.** | | | |
| Title | Evaluacija obuke mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Cilj ovog dokumenta je da sistemski proceni efikasnost I uticaj obuke na mentore. | | | |
| Due date | M6 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **3.3.** |
| **Title** | Obuka mentora za predavanje na temu DevOps | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Razumevanje osnovnih koncepata  R: Nedostatak praktične primene | | | |
| **Description** | Kroz interaktivne module, mentori će naučiti kako preneti kompleksne tehničke aspekte DevOps na razumljiv način I osposobiti polaznike da razumeju I primene ovu inovativnu tehnologiju. | | | |
| **Tasks** | 3.3.1. Definisanje ciljeva I tema  3.3.2. Priprema obrazovnog materijala  3.3.3. Organizacija obuke  3.3.4. Praćenje napretka mentora  3.3.5. Evaluacija obuke mentora | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Potrebni troškovi za ovu aktivnost jesu troškovi za obuku trenera/eksperata, troškovi matrijala za obuku, troškovi prostora za obuku , troškovi putovanja, troškovi praktične vežbe, troškovi sertifikata, i drugi ne predvidjeni troškovi. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.3.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva I teme | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom ćemo definisati ciljeve koje treba ostvarili I teme koje treba obraditi. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.3.2.** | | | |
| Title | Priprema obrazovnog materijala | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom ćemo pažljivo izabrati relevantne resurse I struktuirati ih kako bi se pokrili osnovni I napredni aspekti DevOps tehnologije. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *Mentori* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.3.3.** | | | |
| Title | Organizacija obuke | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Obuka će biti organizovana kroz interaktivne module I prektične vežbe tokom višednevnog programa. | | | |
| Due date | M5 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *Mentori* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.3.4.** | | | |
| Title | Praćenje napretka mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ovom analizom će se sistemski pratiti razvoj mentora tokom obuke. Ovo omogućava efikasno identifikovanje jakih strana I oblasti za unapredjenje, pružajući osnovu za personalizovanu podršku I kontinuirano poboljšanje obuke. | | | |
| Due date | M6 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **3.3.5.** | | | |
| Title | Evaluacija obuke mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Cilj ovog dokumenta je da sistemski proceni efikasnost I uticaj obuke na mentore. | | | |
| Due date | M6 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  ☐Students   x Trainees  x Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
|  | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **4.** |
| **Title** | Mentori su obučeni | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Stručnost  P: Motivacija polaznika  P: Dostupnost resursa  R:Nedovoljno razumevanja  R: tehnološke promene  R:Različiti nivoi znanja  R:Nedostatak resursa | | | |
| **Description** | Cilj obučenih mentora je pomoći novim polaznicima da razviju kompetencije u vezi sa veštačkom inteligencijom, DevOps-om I Blockchain tehnologijom, čime sedoprinosi njihovom profesionalnom usavršavanju I doprinosi širenju znanja u ovim oblastima | | | |
| **Tasks** | 4.1. Treninzi iz oblasti Blockchain  4.2. Treninzi iz oblasti AI  4.3. Treninzi iz oblasti DevOps | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Ovde spadaj troškovi:Honorari za mentore, troškovi edukativnih materijala, troškovi tehničke opreme, troškovi prostora za obuku, administrativni troškovi, putni troškovi, troškovi hrane I pića. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **4.1.** |
| **Title** | Treninzi iz oblasti Blockchain | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Prilagodljivost polaznika  P: Motivacija polaznika  P: Dostupnost resursa  R:Nedostatak tehničkog razumevanja  R: tehnološke promene  R: Poteškoće u interakciji sa platformama  R:preopterećenost informacijama | | | |
| **Description** | Obuhvata osnovne koncepte tehnologije lanaca blokova, uključujući decentralizaciju sigurnosti kriptografije I transparentnost transakcija. Takođ, istraživaće primene kao što su digitalni identiteti, pametni ugovori I kriptovalute. | | | |
| **Tasks** | 4.1.1. Razvoj nastavnog plana I programa  4.1.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online  4.1.3. Dodeljivanje mentora | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Ovde spadaj troškovi:Honorari za mentore, troškovi edukativnih materijala, troškovi tehničke opreme, troškovi prostora za obuku, administrativni troškovi, putni troškovi, troškovi hrane I pića. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.1.1.** | | | |
| Title | Razvoj nastavnog plana I programa | | | |
| Type | ☐ Teaching material  **x** Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Cilj ove analize je pripremiti studente za rad u sektorima koji koriste I razvijaju Blockchain tehnologiju. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.1.2.** | | | |
| Title | Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online | | | |
| Type | ☐ Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐Service/Product | |
| Description | Cilj analize je pružiti sveobuhvatno razumevanje konkretnog problema ili situacije putem istraživanja, prikupljanja relevantnih podataka I intrepetacije rezultata. Kroz ovaj proces, identifikuju se ključni faktori I moguće strategije za donošsenje informacionih odluka. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.1.3.** | | | |
| Title | Dodeljivanje mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐Service/Product | |
| Description | Cilj analize je istražiti optimalne prakse za odabir mentora koji će efikasno podržavati razvoj pojedinaca u ovoj složenoj tehnološkoj sferi. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **4.2.** |
| **Title** | Treninzi iz oblasti AI | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Prilagodljivost polaznika  P: Motivacija polaznika  P: Dostupnost resursa  R:Nedostatak tehničkog razumevanja  R: tehnološke promene  R: Poteškoće u interakciji sa platformama  R:preopterećenost informacijama | | | |
| **Description** | Treninzi imaju za svrhu osposobljavanje polaznika da pripreme veštačku inteligenciju u rešavanju realnih problema u različitim industrijama. | | | |
| **Tasks** | 4.2.1. Razvoj nastavnog plana I programa  4.2.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online  4.2.3. Dodeljivanje mentora | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Ovde spadaj troškovi:Honorari za mentore, troškovi edukativnih materijala, troškovi tehničke opreme, troškovi prostora za obuku, administrativni troškovi, putni troškovi, troškovi hrane I pića. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.2.1.** | | | |
| Title | Razvoj nastavnog plana I programa | | | |
| Type | ☐ Teaching material  **x** Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Cilj ove analize je pripremiti studente za rad u sektorima koji koriste I razvijaju AI tehnologiju. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.2.2.** | | | |
| Title | Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online | | | |
| Type | ☐ Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐Service/Product | |
| Description | Cilj analize je pružiti sveobuhvatno razumevanje konkretnog problema ili situacije putem istraživanja, prikupljanja relevantnih podataka I intrepetacije rezultata. Kroz ovaj proces, identifikuju se ključni faktori I moguće strategije za donošsenje informacionih odluka. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.2.3.** | | | |
| Title | Dodeljivanje mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐Service/Product | |
| Description | Cilj analize je istražiti optimalne prakse za odabir mentora koji će efikasno podržavati razvoj pojedinaca u ovoj složenoj tehnološkoj sferi. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **4.3.** |
| **Title** | Treninzi iz oblasti DevOps | | | |
| **Related assumptions and risks** | P: Prilagodljivost polaznika  P: Motivacija polaznika  P: Dostupnost resursa  R:Nedostatak tehničkog razumevanja  R: tehnološke promene  R: Poteškoće u interakciji sa platformama  R:preopterećenost informacijama | | | |
| **Description** | Ovi treninzi imaju za svrhu osposobljavanje polaznika da efikasno upravljaju infrastrukturo, automatizuju procese, olakšajutimsku saradnju i smanje vreme između pisanja koda I njegove implementacije. | | | |
| **Tasks** | 4.3.1. Razvoj nastavnog plana I programa  4.3.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online  4.3.3. Dodeljivanje mentora | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** |  | | | |
| **Participating Organisation** | * Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd * ICT Hub Beograd - Beograd * Fakultet tehničkih naukka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad * Univerzitet u Nišu – Elektronski fakultet - Niš * Startit Centar – Zrenjanin * Central Europen University (CEU) * University of Edinburgh - Škotska * International Bruch University – Bosna I Hercegovina * IT University of Copenhagen - Danska * The Alan Turing Institute – Velika Britanija * Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska * Station F - Francuska * Sorbonne Univerzitet - Francuska * Imperial College London - Velika Britanija * Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Ovde spadaj troškovi:Honorari za mentore, troškovi edukativnih materijala, troškovi tehničke opreme, troškovi prostora za obuku, administrativni troškovi, putni troškovi, troškovi hrane I pića. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.3.1.** | | | |
| Title | Razvoj nastavnog plana I programa | | | |
| Type | ☐ Teaching material  **x** Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Cilj ove analize je pripremiti studente za rad u sektorima koji koriste I razvijaju DevOps metodologiju. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.3.2.** | | | |
| Title | Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online | | | |
| Type | ☐ Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐Report  ☐Service/Product | |
| Description | Cilj analize je pružiti sveobuhvatno razumevanje konkretnog problema ili situacije putem istraživanja, prikupljanja relevantnih podataka I intrepetacije rezultata. Kroz ovaj proces, identifikuju se ključni faktori I moguće strategije za donošsenje informacionih odluka. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **4.3.3.** | | | |
| Title | Dodeljivanje mentora | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐Service/Product | |
| Description | Cilj analize je istražiti optimalne prakse za odabir mentora koji će efikasno podržavati razvoj pojedinaca u ovoj složenoj tehnološkoj sferi. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski i engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  x Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☐ | **DEVELOPMENT** | | | **5.** |
| **Title** | Studentske posete studenata sa mentorima | | | |
| **Related assumptions and risks** | * Nisu isplanirane aktivnosti iz agende posete. * Nije organizovan prevoz I smestaj. * Nedovoljna posvecenost domaćina | | | |
| **Description** | Svrha studijske posete studenata sa mentorima je pružanje edukativnog iskustva koje omogućava studentima da praktično upoznaju i dublje razumeju određene oblasti kao što su Blockchain, veštačka inteligencija (AI) i DevOps. Kroz posetu preduzećima studenti imaju priliku da interaguju sa stručnjacima, vide primene tehnologija u stvarnom okruženju i postavljaju pitanja. Ovo iskustvo pomaže u izgradnji veza između teorije i prakse, pružajući studentima dragoceno znanje i uvid u ono što ih čeka. | | | |
| **Tasks** | **5.1.1.** Definisanje ciljeva za svaku oblast ( Blockchain, AI, DevOps)  **5.1.2.** Identifikacija relevantnih tema i preduzeća za posetu  **5.1.3.** Koordinacija sa mentorima za podršku tokom posete  **5.1.4.** Planiranje trajanja posete i organizacija logistike  **5.2.1.** Realizovane posete preduzećima sa primenom tehnologija (Blockchain, AI, DevOps).  **5.2.2.** Sprovedeni susreti sa stručnjacima i razgovori o projektima.  **5.3.1.** Organizovane radionice i predavanja.  **5.3.2**. Sprovedene vežbe i studije slučaja sa mentorima.  **5.4.1**. Dodeljeni studenti mentorima za podršku.  **5.4.2.** Sprovedene individualne mentorske sesije.  **5.5.1.** Pripremljen izveštaj sa naučenim i zaključcima posete. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M9 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M9 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi koji su neophodni za ovu aktivnost su: troškovi plaćanja svih lica koja učestvuju u aktivnostima (administrativno osoblje, predavači, ekspert za izveštaj, osobe zadužene za ozvučenje i prikazivanje sadržaja). Osobe koje su zadužene za prikazivanje sadržaja i ozvučenje će poneti svoju opremu. Neki seminari će se održavati u zatvorenom pa tu postoje i troškovi iznajmljivanja prostora.  Troškovi studijske posete obuhvataju različite elemente kao što su putovanje, plaćanje svih lica koja učestvuju u aktivnostima, smeštaj, ishrana, transport tokom posete. Putni troškovi uključuju avionske ili železničke karte, takse i transfer do lokacija posete. Smeštaj podrazumeva troškove hotela ili drugog smeštaja tokom boravka. Ishrana pokriva obroke tokom posete, uključujući doručak, ručak i večeru. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **5.1.1.** | | | |
| Title | Definisanje ciljeva za svaku oblast ( Blockchain, AI, DevOps) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Definisanje ciljeva za svaku oblast (Blockchain, AI, DevOps) osigurava usmerenost i jasnoću u edukativnom programu. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.1.2. | | | |
| Title | Identifikovane relevantne teme i preduzeća za posetu. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | identifikuje se ključne teme i preduzeća koja će biti obuhvaćena tokom posete, sa fokusom na relevantne oblasti kako bi se obezbedilo obuhvatno i informativno iskustvo. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.1.3. | | | |
| Title | Koordinisana podrška mentora tokom poseta. | | | |
| Type | x Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Mentori su aktivno uključeni i pružaju usmerenje i znanje studentima tokom posete, obezbeđujući korisne informacije kako bi se studentima omogućilo dublje razumevanje i interakcija sa stručnjacima. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.1.4. | | | |
| Title | Planiranje trajanja posete i logistika. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Strateško planiranje trajanja posete, organizaciju rasporeda aktivnosti i sve logističke detalje kao što su putovanje, smeštaj, ishrana i transport, kako bi se osiguralo glatko i efikasno odvijanje posete studentima, mentorima i ostalim učesnicima. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.2.1. | | | |
| Title | Poseta preduzećima koja primenjuju Blockchain tehnologiju, AI ili DevOps prakse | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Podrazumeva posetu preduzećima koja aktivno primenjuju tehnologije kao što su Blockchain, veštačka inteligencija (AI) ili DevOps, omogućavajući učesnicima da se upoznaju sa stvarnim primenama i praksama u ovim oblastima. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.2.2. | | | |
| Title | Susreti sa stručnjacima i razgovori o njihovim projektima i izazovima. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost podrazumeva interakciju sa stručnjacima, tokom koje se vode razgovori o njihovim aktuelnim projektima, izazovima i iskustvima, pružajući dublji uvid u oblasti Blockchaina, veštačke inteligencije (AI) i DevOps. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.3.1. | | | |
| Title | Organizacija radionica i predavanja o temama iz oblati Blockchain-a, AI i DevOps-a. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost obuhvata organizaciju edukativnih radionica i predavanja posvećenih temama iz oblasti Blockchain-a, veštačke inteligencije (AI) i DevOps-a, sa ciljem pružanja detaljnog znanja i praktičnih veština u ovim tehnološkim oblastima. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.3.2 | | | |
| Title | Vežbe i studije slučaja sa mentorima radi praktičnog iskustva**.** | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost obuhvata vežbe i analize stvarnih slučajeva u saradnji sa mentorima, sa fokusom na praktično primenjivanje znanja iz oblasti Blockchain-a, veštačke inteligencije (AI) i DevOps-a kako bi se steklo rukovodstvo i veštine za rešavanje izazova u tim tehnologijama. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.4.1. | | | |
| Title | Dodeljivanje studenata mentorima u odgovarajućim oblatima | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost uključuje povezivanje studenata sa mentorima koji imaju stručnost u odgovarajućim oblastima, omogućavajući personalizovanu podršku i mentorstvo kako bi se studentima pružila relevantna vođenja i uputstva u vezi sa temama. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.4.2. | | | |
| Title | Individualne sesije mentorstva za pitanja i savete | | | |
| Type | x Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost podrazumeva organizovanje pojedinačnih sesija mentorstva, gde studenti imaju priliku da postavljaju pitanja, dobijaju savete i vode diskusije sa mentorima u vezi sa specifičnim pitanjima iz oblasti Blockchain-a, veštačke inteligencije (AI) i DevOps-a. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | 5.5.1. | | | |
| Title | Priprema izveštaja o naučenom i zaključcima posete | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost obuhvata kreiranje izveštaja koji sumira naučeno, iskustva i zaključke tokom posete, pružajući pregled ključnih saznanja i relevantnih informacija iz oblasti Blockchain-a, veštačke inteligencije (AI) i DevOps-a. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  ☐ Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **6.** |
| **Title** | Formiranje centra za saradnju | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka: Pretpostavka je da će postojati značajno interesovanje kako s strane kompanija, tako i s univerziteta za partnerstvo u centru za saradnju, s obzirom na potrebu za stručnjacima u oblastima Blockchain-a, veštačke inteligencije i DevOps-a.  Pretpostavka: Pretpostavka je da će projekat imati pristup dovoljnoj količini resursa, kako finansijskih, tako i ljudskih, kako bi se osiguralo uspešno formiranje i funkcionisanje centra.  Rizik: Postoji rizik da kompanije i univerziteti ne pokažu dovoljno interesovanja za partnerstvo, što bi moglo dovesti do nedostatka resursa i podrške za centar.  Rizik: Projekat zahteva značajna finansijska sredstva za obezbeđivanje infrastrukture, opreme, edukacija i radnih mesta. Postoji rizik od nedostatka sredstava ili prekoračenja budžeta. | | | |
| **Description** | Formiranje centra za saradnju ključno je u projektu obuke studenata za Blockchain, veštačku inteligenciju i DevOps. To uključuje uspostavljanje partnerstava sa firmama i univerzitetima, definisanje ciljeva, strukturiranje timova, obezbeđivanje resursa i sprovođenje aktivnosti poput obuka, istraživanja i zajedničkih projekata. Ovaj centar stvara plodno tlo za razmenu znanja i veština između akademske i poslovne sfere, unapređujući stručnost u pomenutim oblastima. | | | |
| **Tasks** | **6.1.** Partnerstva: Povezivanje firmi i univerziteta.  **6.2.** Ciljevi: Definisanje jasnih svrha centra.  **6.3.** Struktura: Organizacija timova i uloga.  **6.4.** Resursi: Obezbeđivanje potrebnih sredstava.  **6.5.** Aktivnosti: Planiranje zajedničkih projekata. | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M9 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M9 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Izbor prostora za centar, kao što su kancelarije, učionice, laboratorije, i tehnološka oprema (računari, projektori, softver) čini značajan deo troškova.  Plata instruktora, istraživača, administratora i drugih članova tima angažovanih u radu centra. Ovi troškovi će varirati u zavisnosti od broja i ekspertize ljudi koje je potrebno angažovati.  Nabavka tehničke opreme potrebne za sprovođenje obuka i istraživanja, kao i softverskih licenci i alata za rad.  Troškovi administracije i upravljanja, kao što su troškovi administrativnog osoblja, komunikacije, knjigovodstva i ostalih operativnih aspekata. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **6.1.** | | | |
| Title | Partnerstva: Povezivanje firmi i univerziteta. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost fokusira se na uspostavljanje ključnih saradničkih veza između različitih firmi i univerziteta. Cilj je stvoriti produktivne partnerstva koja će omogućiti razmenu znanja, resursa i iskustava iz oblasti Blockchain-a, veštačke inteligencije (AI) i DevOps-a. Kroz ovu aktivnost identifikujemo potencijalne partnere, usaglašavamo interese i ciljeve, te gradimo temelj za uspešno funkcionisanje centra za saradnju. Očekujemo da će ova sinergija podstaći razvoj inovativnih projekata i programa, kao i stvaranje održive saradničke mreže koja će koristiti i studentima i industriji. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  ☐ Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **6.2.** | | | |
| Title | Ciljevi: Definisanje jasnih svrha centra. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost ima za cilj postavljanje preciznih i merljivih svrha za centar za saradnju. Kroz ovu aktivnost identifikujemo šta želimo postići formiranjem centra i usklađujemo te ciljeve sa potrebama i interesima partnera. Jasnije definisani ciljevi pomažu usmeravanju aktivnosti i donošenju odluka tokom celog procesa, omogućavajući nam da se usredsredimo na ključne oblasti kao što su obuka studenata, istraživanje i primena tehnologija. Ovo osigurava da centar ima čvrst osnov za postizanje konkretnih rezultata i doprinosa akademskom i poslovnom sektoru u oblastima Blockchain-a, veštačke inteligencije i DevOps-a. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  ☐ Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **6.3.** | | | |
| Title | Struktura: Organizacija timova i uloga. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  x Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost se fokusira na uspostavljanje efikasne organizacione strukture unutar centra za saradnju. Kroz ovu aktivnost definišemo različite timove sa specifičnim ulogama i odgovornostima, kako bismo optimalno upravljali različitim aspektima centra. Postavljanje jasne strukture omogućava bolju koordinaciju, komunikaciju i raspodelu resursa među timovima, čime se osigurava efikasno izvršavanje aktivnosti kao što su obuka, istraživanje, organizacija događaja i upravljanje projektima. Ova dobro definisana struktura omogućava svim članovima tima da rade sinhronizovano i doprinesu postizanju ciljeva centra na najbolji mogući način. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  ☐ Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **6.4.** | | | |
| Title | Resursi: Obezbeđivanje potrebnih sredstava. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  x Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost se bavi osiguravanjem svih potrebnih resursa za uspešno funkcionisanje centra za saradnju. To uključuje finansijska sredstva za infrastrukturu, opremu, angažovanje stručnjaka i sve druge potrebne resurse. Kroz ovu aktivnost identifikujemo izvore finansiranja, pravimo detaljan budžet i planiramo kako ćemo obezbediti potrebne resurse kako bismo podržali sve aktivnosti centra. Obezbeđivanje dovoljno resursa osigurava da centar može nesmetano da funkcioniše i ostvari svoje ciljeve, kao i da pruži kvalitetno obrazovanje i podršku studentima i partnerima. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  ☐ Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **6.5.** | | | |
| Title | Aktivnosti: Planiranje zajedničkih projekata. | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost se fokusira na identifikaciju, planiranje i sprovođenje zajedničkih projekata u saradnji sa partnerima iz privatnog i akademskog sektora. Kroz ovu aktivnost definišemo projekte koji će doprineti ostvarivanju ciljeva centra, kao što su istraživanja, razvoj softverskih rešenja ili primena tehnologija u praksi. Planirajući ove projekte, određujemo ciljeve, resurse, vreme i korake potrebne za njihovu uspešnu realizaciju. Ova aktivnost omogućava centru da ostvari konkretne rezultate i doprinese razvoju oblasti Blockchain-a, veštačke inteligencije i DevOps-a, dok istovremeno jača veze između univerziteta i industrije. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  ☐ Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **7.** |
| **Title** | Priprema za praksu | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka: Studenti su dovoljno obučeni i spremni za praktičan rad.  Pretpostavka: Partneri i mentori će pružiti adekvatnu podršku tokom prakse.  Rizik: Tehnički problemi ili nedostatak infrastrukture tokom praktične obuke.  Rizik: Nedostatak adekvatne komunikacije između mentora i studenata tokom prakse. | | | |
| **Description** | Opis ove aktivnosti obuhvata pripremu studenata za praktičnu primenu veština stečenih tokom obuke. To podrazumeva organizovanje i planiranje detalja vezanih za praktični rad, kako bi studenti imali uspešno i produktivno iskustvo tokom prakse. Ova faza uključuje identifikaciju oblasti i tema za praksu, dodeljivanje mentora, organizaciju dolaska studenata na radno mesto, obuku i mentorstvo tokom prakse, praćenje napretka i evaluaciju performansi. | | | |
| **Tasks** | **7.1.1.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti DevOps  **7.1.2.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti Blockchaina  **7.1.3.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M9 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M9 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Putni troškovi studenata i mentora tokom dolaska na radno mesto. Troškovi smeštaja i ishrane studenata tokom prakse, ukoliko je potrebno. Troškovi za obuku i mentorstvo, kao što su materijali, oprema i eventualno honorari za mentore. Administrativni troškovi za organizaciju logistike vezane za praksu. Troškovi za praćenje napretka i evaluaciju performansi studenata tokom prakse. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.1.1.** | | | |
| Title | Identifikacija specifičnih tema u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Priprema obuke koja će obuhvatiti ključne koncepte, alate i prakse u oblasti DevOps metodologije. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.1.2.** | | | |
| Title | Identifikacija specifičnih tema u oblasti Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Izrada materijala koji će pružiti dubinsko razumevanje tehnologija Blockchaina, uključujući primere upotrebe i tehničke aspekte. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.1.3.** | | | |
| Title | Identifikacija specifičnih tema u oblasti AI | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Razvoj obuke koja će pokriti osnove veštačke inteligencije, algoritme i primene, sa naglaskom na praktičnu primenu. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **7.2.** |
| **Title** | Dodeljivanje mentora | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka da će mentori imati dovoljno vremena i resursa da pruže podršku mentoriranim osobama.  Pretpostavka da će mentori imati adekvatno znanje i veštine za mentoriranje u određenim oblastima. Rizik od nedostatka raspoloživih mentora sa odgovarajućim veštinama i iskustvom.  Rizik da mentori neće imati dovoljno vremena da se posvete mentorstvu usled drugih obaveza.  Rizik da mentorirane osobe neće biti zadovoljne kvalitetom mentorstva. | | | |
| **Description** | Cilj aktivnosti "Dodeljivanje mentora" je da se mentoriranim osobama obezbede podrška, saveti i smernice od strane iskusnih mentora u vezi sa njihovim profesionalnim i ličnim razvojem. Mentori će biti dodeljeni svakoj mentoriranoj osobi na osnovu njihovih potreba, ciljeva i oblasti interesa. Mentori će pružati podršku putem redovnih sastanaka, razgovora, deljenja iskustava i davanja povratnih informacija. | | | |
| **Tasks** | **7.2.1.** Dodeljivanje mentora za oblast DevOps  **7.2.2.** Dodeljivanje mentora za oblast Blockchaina  **7.2.3.** Dodeljivanje mentora za oblast veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M9 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M10 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi obuke i pripreme mentora. Troškovi administrativnog osoblja za organizaciju procesa dodeljivanja mentora. Eventualni honorari za mentore. Materijali i resursi za mentorstvo. Troškovi praćenja i evaluacije mentorstva. Troškovi podrške mentorima. Materijali i resursi za mentorirane osobe. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.2.1.** | | | |
| Title | Dodeljivanje mentora za oblast DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija događaja za dodeljivanje mentora u oblasti DevOps sa ciljem povezivanja mentora i mentoriranih osoba radi pružanja podrške i deljenja znanja. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.2.2.** | | | |
| Title | Dodeljivanje mentora za oblast Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija događaja za dodeljivanje mentora u oblasti Blockchaina sa ciljem povezivanja mentora i mentoriranih osoba radi pružanja podrške i deljenja znanja. | | | |
| Due date | M10 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.2.3.** | | | |
| Title | Dodeljivanje mentora za oblast veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija događaja za dodeljivanje mentora u oblasti veštačke inteligencije (AI) sa ciljem povezivanja mentora i mentoriranih osoba radi pružanja podrške i deljenja znanja. | | | |
| Due date | M10 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **7.3.** |
| **Title** | Dolazak studenata | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka: Studenti su u mogućnosti da efikasno organizuju svoje logistike putovanja i smeštaja.  Rizik: Ograničenja putovanja ili nepredviđene okolnosti mogu uticati na sposobnost studenata da prisustvuju događaju. | | | |
| **Description** | Aktivnost Dolazak studenata podrazumeva organizaciju dolaska studenata na događaj ili radionicu. To uključuje koordinaciju putovanja, smeštaja i srodnih detalja kako bi se osiguralo da svi studenti mogu prisustvovati događaju. | | | |
| **Tasks** | **7.3.1.** Organizacija dolaska studenata u oblasti DevOps  **7.3.2.** Organizacija dolaska studenata u oblasti Blockchaina  **7.3.3.** Organizacija dolaska studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M1 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M1 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškove putovanja za studente, uključujući avionske, autobuske ili železničke karte. Troškove smeštaja, kao što su rezervacije hotela ili hostela za studente koji dolaze iz drugih gradova ili zemalja. Troškove ishrane i osnovnih potrepština tokom boravka studenata na događaju. Eventualne troškove prevoza unutar grada ili do samog događaja. Troškove organizacije i koordinacije dolaska studenata. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.3.1.** | | | |
| Title | Organizacija dolaska studenata u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost podrazumeva organizaciju dolaska studenata na događaj u oblasti DevOps. Studenti će imati priliku da prisustvuju predavanjima, radionicama i diskusijama vezanim za ovu oblast. Organizovaće se transport, smeštaj i ishrana za sve prisutne studente. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.3.2.** | | | |
| Title | Organizacija dolaska studenata u oblasti Blockchaina | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost uključuje organizaciju dolaska studenata na događaj koji se bavi oblašću Blockchaina. Studenti će imati priliku da prisustvuju predavanjima, radionicama i diskusijama vezanim za ovu tehnologiju. Smeštaj, transport i ishrana biće obezbeđeni za sve prisutne studente. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.3.3.** | | | |
| Title | Organizacija dolaska studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost obuhvata organizaciju dolaska studenata na događaj posvećen veštačkoj inteligenciji. Studenti će imati priliku da prisustvuju predavanjima, radionicama i diskusijama o ovoj temi. Svi potrebni aranžmani kao što su smeštaj, transport i ishrana biće obezbeđeni za prisutne studente. | | | |
| Due date | M1 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **7.4.** |
| **Title** | Obuka i mentorstvo | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka: Dostupnost odgovarajućih stručnjaka za obuku i mentorstvo.  Rizik: Nedostatak vremena mentora za adekvatno mentorstvo usled drugih obaveza. | | | |
| **Description** | Ova aktivnost obuhvata organizaciju obuke i mentorstva za studente u oblastima DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije. Stručnjaci će voditi obuke, radionice i mentorisati studente u razvoju praktičnih veština i rešavanju konkretnih problema. Aktivnost će se sastojati od kombinacije predavanja, praktičnih vežbi i individualnog mentorstva. | | | |
| **Tasks** | **7.4.1.** Obuka studenata u oblasti DevOps  **7.4.2.** Obuka studenata u oblasti Blockchaina  **7.4.3.** Obuka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M2 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M4 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Honorari za stručnjake koji će voditi obuke i mentorstvo. Troškovi za iznajmljivanje prostora za održavanje obuka i radionica. Materijali i resursi potrebni za izvođenje praktičnih vežbi. Troškovi pripreme i distribucije obrazovnih materijala. Eventualni troškovi za tehničku podršku tokom obuke. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.4.1.** | | | |
| Title | Obuka studenata u oblasti DevOps | | | |
| Type | x Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Obuka će obuhvatiti detaljan pregled DevOps koncepta, alata i praksi. Studenti će naučiti kako da integrišu razvoj i operacije, automatizuju procese i poboljšaju brzinu i pouzdanost isporuke softvera. | | | |
| Due date | M4 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  x Regional | | x National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.4.2.** | | | |
| Title | Obuka studenata u oblasti Blockchain | | | |
| Type | x Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Obuka će obuhvatiti osnovne principe blockchain tehnologije, decentralizaciju, pametne ugovore i primene. Studenti će dobiti priliku da razvijaju blockchain aplikacije. | | | |
| Due date | M4 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  x Regional | | x National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.4.3.** | | | |
| Title | Obuka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | x Teaching material  x Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Obuka će se fokusirati na osnovne koncepte veštačke inteligencije, dubokog učenja, analize podataka i primene AI u realnom svetu. Studenti će imati priliku da razvijaju modele i rešavaju probleme. | | | |
| Due date | M4 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  ☐ Institution | | x Local  x Regional | | x National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **7.5.** |
| **Title** | Praktični rad | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavke: Studenti imaju osnovno razumevanje koncepta i tehnologija koje će primenjivati tokom praktičnog rada.  Rizici: Nepredviđeni tehnički problemi koji mogu usporiti ili ometati napredak tokom praktičnog rada. | | | |
| **Description** | Cilj praktičnog rada je omogućiti studentima da primene znanje stečeno tokom obuke na stvarnim projektima. Svaka oblast (DevOps, Blockchain, veštačka inteligencija) će imati svoj praktični projekat koji će studenti razvijati pod mentorstvom stručnjaka. Praktični rad će omogućiti studentima da prodube svoje veštine, rešavaju probleme i razvijaju projekte koji su relevantni za industriju. | | | |
| **Tasks** | **7.5.1.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti DevOps  **7.5.2.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti Blockchaina  **7.5.3.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M4 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M7 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Materijali i resursi za praktični rad (računarska oprema, softver, itd.). Plaćanje mentorima i stručnjacima koji će nadgledati i podržavati studente tokom praktičnog rada. Organizacija prostora za rad i sastanke sa mentorima. Troškovi komunikacije i koordinacije između studenata i mentora. Potencijalni troškovi za evaluaciju i ocenjivanje praktičnih projekata. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.5.1.** | | | |
| Title | Realizacija praktičnih projekata u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Ova aktivnost se sastoji od praktičnog rada studenata na projektima koji uključuju primenu DevOps principa. Studenti će razvijati, implementirati i testirati različite komponente softverskih aplikacija koristeći DevOps alate i tehnike. Cilj je omogućiti studentima da steknu praktično iskustvo u primeni DevOps praksi u stvarnim scenarijima. | | | |
| Due date | M7 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.5.2.** | | | |
| Title | Realizacija praktičnih projekata u oblasti Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | U okviru ove aktivnosti, studenti će raditi na praktičnim projektima koji uključuju primenu blockchain tehnologije. Projekti će obuhvatiti razvoj pametnih ugovora, izradu blockchain aplikacija i testiranje sigurnosti i performansi. Cilj je omogućiti studentima da steknu veštine u radu sa blockchain tehnologijom i primene je u stvarnim situacijama. | | | |
| Due date | M7 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.5.3.** | | | |
| Title | Realizacija praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | ☐ Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Studenti će tokom ove aktivnosti raditi na praktičnim projektima koji se fokusiraju na primenu veštačke inteligencije. Projekti će obuhvatiti razvoj AI modela, analizu podataka i primenu algoritama mašinskog učenja. Cilj je omogućiti studentima da steknu veštine u radu sa AI tehnikama i primene ih u rešavanju stvarnih problema. | | | |
| Due date | M7 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty  x Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DEVELOPMENT** | | | **7.6.** |
| **Title** | Praćenje napretka | | | |
| **Related assumptions and risks** | Postojanje pouzdane tehnologije za praćenje i analizu napretka.  Saradnja i komunikacija sa studentima radi prikupljanja relevantnih podataka. | | | |
| **Description** | Ova aktivnost se odnosi na praćenje napretka studenata koji učestvuju u obuci i praktičnim projektima. Kroz kontinuirano praćenje, biće prikupljeni podaci o individualnom napretku, dostignućima i eventualnim izazovima sa kojima se studenti suočavaju. Praćenje će se obavljati putem digitalnih alata i interakcija sa studentima. | | | |
| **Tasks** | **7.6.1.** Praćenje napretka studenata u oblasti DevOps  **7.6.2.** Praćenje napretka studenata u oblasti Blockchaina  **7.6.3.** Praćenje napretka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M2 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M7 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Određeni troškovi će biti povezani sa implementacijom ove aktivnosti. To uključuje troškove za razvoj i održavanje digitalnih alata za praćenje, kao i troškove angažovanja osoblja koje će biti odgovorno za prikupljanje i analizu podataka. Dodatno, moguće su troškovi za organizaciju sastanaka ili radionica sa studentima kako bi se razgovaralo o njihovom napretku i potrebama. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.6.1.** | | | |
| Title | Praćenje napretka studenata u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Izveštaj o napretku i dostignućima studenata tokom obuke u oblasti DevOps. Ovaj izveštaj će sadržavati detaljne analize individualnog napretka svakog studenta, identifikovane izazove i postignuća. | | | |
| Due date | M7 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.6.2.** | | | |
| Title | Praćenje napretka studenata u oblasti Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Izveštaj o napretku i dostignućima studenata tokom obuke u oblasti Blockchaina. Izveštaj će sadržavati detaljne analize individualnog napretka svakog studenta, prepoznate izazove i postignuća. | | | |
| Due date | M7 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.6.3.** | | | |
| Title | Praćenje napretka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Izveštaj o napretku i dostignućima studenata tokom obuke u oblasti veštačke inteligencije. Izveštaj će pružiti dublji uvid u individualni napredak svakog studenta, identifikovane prepreke i uspehe. | | | |
| Due date | M7 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **QUALITY PLAN** | | | **7.7.** |
| **Title** | Evaluacija performansi | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka: Studenti su aktivno uključeni u proces učenja i završili su potrebne zadatke.  Pretpostavka: Izabrane metode ocenjivanja tačno odražavaju razumevanje i veštine studenata u odgovarajućim oblastima.  Rizik: Neki studenti se možda neće dobro kotirati tokom evaluacije, što može dovesti do potencijalnog nezadovoljstva ili gubitka motivacije. | | | |
| **Description** | Ova aktivnost podrazumeva sprovođenje ocenjivanja performansi studenata u oblastima DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije (AI). Ocenjivanje će se bazirati na različitim metodama kao što su testiranje, praktični zadaci, projekti i prezentacije. Cilj je proceniti razumevanje i veštine studenata u odgovarajućim oblastima i pružiti povratne informacije kako bi se dalje unapredio proces obuke. | | | |
| **Tasks** | **7.7.1.** Evaluacija performansi studenata u oblasti DevOps  **7.7.2.** Evaluacija performansi studenata u oblasti Blockchaina  **7.7.3.** Evaluacija performansi studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M8 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M8 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Pripremu i izradu materijala za ocenjivanje.  Organizaciju prostora i tehničke opreme za sprovođenje testova i praktičnih zadataka.  Vreme nastavnog osoblja i stručnjaka za ocenjivanje i pružanje povratnih informacija.  Moguće troškove izrade sertifikata ili priznanja za najbolje rezultate. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.7.1.** | | | |
| Title | Praćenje napretka studenata u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sprovođenje ocenjivanja i procene performansi studenata u oblasti DevOps putem testova, praktičnih zadataka i projekata. Cilj je merenje njihovog razumevanja i primene DevOps principa i tehnika. | | | |
| Due date | M8 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.7.2.** | | | |
| Title | Praćenje napretka studenata u oblasti Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sprovođenje ocenjivanja i procene performansi studenata u oblasti Blockchaina kroz testove, praktične zadatke i projekte. Cilj je proceniti njihovo razumevanje i primenu Blockchain koncepta i tehnologija. | | | |
| Due date | M8 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.7.3.** | | | |
| Title | Praćenje napretka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | ☐ Event  x Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sprovođenje ocenjivanja i procene performansi studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI) kroz testiranje, praktične zadatke i projekte. Cilj je merenje njihovog razumevanja i primene AI tehnika i algoritama. | | | |
| Due date | M8 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | ☐Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **QUALITY PLAN** | | | **7.8.** |
| **Title** | Dodela sertifikata/priznanja | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavke mogu uključivati: da su studenti uspešno završili obuku i ispunili sve uslove za dodelu sertifikata/priznanja; da su kriterijumi za dodelu jasno definisani i transparentni. Rizici mogu uključivati: moguće administrativne greške u procesu dodele; neslaganja u ocenjivanju i evaluaciji performansi studenata. | | | |
| **Description** | Ova aktivnost obuhvata proces dodele sertifikata ili priznanja studentima koji su uspešno završili obuku u oblasti DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije. Sertifikati ili priznanja se dodeljuju kao potvrda njihovog učešća i postignuća tokom obuke. | | | |
| **Tasks** | **7.8.1.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps  **7.8.2.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina  **7.8.3.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M9 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M9 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi ove aktivnosti mogu uključivati: izrada sertifikata/priznanja; materijali za ceremoniju dodele (ako postoji); troškovi povezani sa organizacijom događaja dodele (npr. prostor, osoblje za organizaciju); troškovi slanja sertifikata/priznanja (ako se šalju putem pošte ili elektronskom poštom). | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.8.1.** | | | |
| Title | Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Dodela priznanja studentima koji su uspešno završili praksu u oblasti DevOps kao potvrdu njihovih postignuća i angažmana tokom prakse. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.8.2.** | | | |
| Title | Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Dodela priznanja studentima koji su uspešno završili praksu u oblasti Blockchaina kao potvrdu njihovih postignuća i angažmana tokom prakse. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.8.3.** | | | |
| Title | Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Dodela priznanja studentima koji su uspešno završili praksu u oblasti veštačke inteligencije kao potvrdu njihovih postignuća i angažmana tokom prakse. | | | |
| Due date | M9 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **QUALITY PLAN** | | | **7.9.** |
| **Title** | Povratne informacije | | | |
| **Related assumptions and risks** | Pretpostavka je da će učesnici prakse biti voljni i sposobni da pruže konstruktivne povratne informacije o toku prakse.  Postoji rizik da neki učesnici neće biti otvoreni u pružanju povratnih informacija, što bi moglo otežati procenu uspešnosti aktivnosti. | | | |
| **Description** | Ova aktivnost se odnosi na prikupljanje povratnih informacija od učesnika prakse kako bi se evaluirao tok aktivnosti, identifikovali eventualni problemi i pružila osnova za unapređenje budućih iteracija projekta. Povratne informacije mogu biti usmene ili pisane, i mogu se prikupiti putem anketa, intervjua ili radionica. | | | |
| **Tasks** | **7.9.1.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti DevOps  **7.9.2.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti Blockchaina  **7.9.3.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti veštačke inteligencije (AI) | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M10 | **Estimated End Date**  **(dd-mm-yyyy)** | M10 | |
| **Lead Organisation** | MMADD, **Novi Pazar** | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  Central European University (CEU) - Madjarska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska  ICT Hub Beograd - Beograd  University of Edinburgh - Škotska  Station F - Francuska  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu - Novi Sad  International Burch University - Bosna i Hercegovina  Sorbonne Univerzitet - Francuska  Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet - Niš  IT University of Copenhagen - Danska  Imperial College London - Velika Britanija  Startit Centar - Zrenjanin  The Alan Turing Institute - Velika Britanija  imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | Troškovi ove aktivnosti uključuju vreme i resurse potrebne za organizovanje i sprovođenje anketa, intervjua ili radionica za prikupljanje povratnih informacija. Takođe, mogu biti potrebni resursi za analizu prikupljenih podataka kako bi se izvukle relevantne spoznaje i preporuke za unapređenje. | | | |

**Deliverables/results/outcomes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.9.1.** | | | |
| Title | Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti DevOps | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija radionice ili sastanka na kojem će nastavno osoblje i studenti diskutovati o toku prakse, izazovima i postignućima, kako bi se prikupile povratne informacije o iskustvu i unapređenjima koja su potrebna. | | | |
| Due date | M10 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.9.2.** | | | |
| Title | Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti Blockchain | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija sastanka ili sesije na kojoj će studenti dobiti priliku da podele svoje utiske i komentare o toku prakse u oblasti Blockchaina, sa ciljem unapređenja budućih iteracija. | | | |
| Due date | M10 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** ☒ | Work Package and Outcome ref.nr | **7.9.3.** | | | |
| Title | Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti AI | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  ☐ Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Organizacija sesije ili online ankete za studente kako bi pružili povratne informacije o svojim iskustvima tokom prakse u oblasti veštačke inteligencije, čime će se omogućiti dalje poboljšanje programa. | | | |
| Due date | M10 | | | |
|  | Languages | Srpski, engleski | | | |
| **Target groups** | x Teaching staff  x Students  ☐ Trainees  ☐ Administrative staff  ☐ Technical staff  ☐ Librarians  ☐Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | x Department / Faculty  ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  ☐ International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **DISSEMINATION & EXPLOITATION** | | | **a.8** |
| **Title** | Reklamiranje putem kanala promocije | | | |
| **Related assumptions and risks** | 1. **-Ciljna Publika**: Pretpostavlja se da će ciljna publika za reklamiranje putem kanala promocije biti dobro definisana i da će odgovarati proizvodu ili usluzi koja se reklamira. 2. **-Pravilna Implementacija Kampanje**: Pretpostavlja se da će marketinška kampanja biti pravilno implementirana i da će svi marketinški kanali biti pravilno usmereni kako bi se postigli željeni rezultati. 3. **-Efikasnost Kanala**: Pretpostavlja se da će odabrani kanali promocije biti efikasni u dosezanju ciljne publike i ostvarivanju ciljeva kampanje. 4. **-Nedostatak Ciljane Publike**: Postoji rizik da kampanja neće privući ciljnu publiku, što može rezultirati gubicima resursa i sredstava. 5. **-Konkurencija**: Konkurencija na tržištu može otežati uspešno reklamiranje putem kanala promocije, posebno ako su konkurentske kampanje agresivne ili bolje usmerene. 6. **-Promocija na Pogrešnim Kanalima**: Odabir pogrešnih marketinških kanala može rezultirati gubicima resursa i niskom efikasnošću kampanje | | | |
| **Description** | Reklamiranje putem kanala promocije je ključni aspekt marketinške strategije koji se fokusira na stvaranje i distribuciju marketinških poruka koristeći različite kanale i alate. Ovaj zadatak se bavi razvojem softverske funkcionalnosti koja omogućava korisnicima da efikasno upravljaju svojim marketinškim kampanjama putem različitih kanala promocije, kao što su sponzorstva događaja, programi vernosti, influencer marketing, partnerski marketing i druge marketinške metode. | | | |
| **Tasks** | **8.1. Reklama putem medija**  **8.2. Promocija putem društvenih mreža**  **8.3. Promocija putem internet reklama.** | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M2 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | |
| **Lead Organisation** | Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | 1. **Organizacija Promotivnih Događaja**: Kako bi se uspešno organizovali promotivni događaji kao što su konferencije, radionice i prezentacije, članovi tima za marketing će morati da putuju na različite lokacije kako bi prisustvovali ovim događajima. 2. **Sastanci sa Partnerima**: Putovanja mogu biti potrebna kako bi se održali sastanci sa partnerima, uključujući univerzitete i kompanije, kako bi se uskladili marketinški napori i strategije. 3. **Analiza Tržišta**: Tim za marketing može takođe morati da putuje radi analize ciljnih tržišta i publike, kako bi bolje razumeli njihove potrebe i prilagodili marketinške kampanje.   **Oprema**  **Računar i Softver**: Za kreiranje marketinških materijala kao što su video zapisi, grafički dizajn, ili online kampanje, mogu biti potrebni odgovarajući računari i softveri za uređivanje i produkciju.   1. **Kancelarijska Oprema**: Standardna kancelarijska oprema, kao što su računari, štampači i telefoni, može biti neophodna za svakodnevne marketinške aktivnosti. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.8.1.** | | | |
| Title | Reklame putem medija | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Reklamiranje putem medija je ključni korak u promociji proizvoda ili usluga. Ovaj zadatak se fokusira na razvoj softverske funkcionalnosti koja omogućava korisnicima da efikasno upravljaju svojim marketinškim kampanjama na različitim medijskim platformama. Ovo može uključivati online i offline medije kao što su internet oglašavanje, televizija, radio, štampani mediji, društvene mreže, i druge marketinške kanale. | | | |
| Due date | M2 | | | |
|  | Languages | Srpski,engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.8.2.** | | | |
| Title | **8.2. Promocija putem društvenih mreža** | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Promovisanje putem društvenih mreža je ključna komponenta savremenih marketinških strategija. Ovaj zadatak se bavi razvojem i izvođenjem kampanja na društvenim mrežama kao što su Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, Pinterest i drugi relevantni kanali, sa ciljem da se brendovi i proizvodi približe potrošačima putem ovih platformi. | | | |
| Due date | M3 | | | |
|  | Languages | Srpski,engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.8.3.** | | | |
| Title | **Promocija putem internet reklama.** | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Promocija putem internet reklama predstavlja ključni deo marketinške strategije našeg projekta. Cilj ovog zadatka je širenje svesti o projektu i njegovim obukama putem efikasnog korišćenja internet reklama i digitalnih marketinških kanala. Ova aktivnost će se fokusirati na ciljanje online publike koja je zainteresovana za oblasti DevOps-a, veštačke inteligencije i blockchain-a. | | | |
| Due date | M4 | | | |
|  | Languages | Srpski,engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package type and ref.nr** ☒ | **MANAGMENT** | | | **a.9.** |
| **Title** | Upravljanje projektom | | | |
| **Related assumptions and risks** | **Pretpostavke:**   1. **-Angažovan Tim**: Pretpostavlja se da će projekt imati pristup angažovanom i kvalifikovanom timu, uključujući projekt menadžera, stručnjake iz oblasti DevOps-a, AI i blockchain-a, i ostalo potrebno osoblje. 2. **-Dostupni Resursi**: Pretpostavlja se da će svi potrebni resursi, uključujući finansijske, tehničke i materijalne resurse, biti na raspolaganju tokom svih faza projekta. 3. **-Saradnja Partnera**: Pretpostavlja se da će svi partneri projekta, uključujući univerzitete i kompanije, aktivno doprinositi projektu i pružiti neophodnu podršku.   **Rizici (Risks):**   1. **-Promene u Resursima**: Rizik od promena u resursima, kao što su promene u timu ili nedostatak finansijskih sredstava, može uticati na izvršenje projekta. 2. **-Kompleksnost Tehnologija**: Projekat se bavi naprednim tehnologijama u oblastima DevOps-a, AI i blockchain-a, što može dovesti do tehničkih izazova i problema u implementaciji. 3. **-Vremenski Rizici**: Nepredviđeni događaji i kašnjenja u fazama projekta mogu uticati na isporuku u zadatim rokovima. 4. **-Rizik od Promena u Zahtevima**: Promene u zahtevima projekta tokom izvršenja mogu zahtevati dodatno vreme i resurse. | | | |
| **Description** | Upravljanje projektom je ključni element našeg projekta, odgovoran za sve aspekte planiranja, izvršenja i praćenja projekta kako bi se ostvarili postavljeni ciljevi i isporučili očekivani rezultati. Upravljanje projektom će se sprovoditi uz primenu najboljih praksi i standarda kako bi se osiguralo da projekt bude uspešno realizovan unutar zadatih rokova i budžeta. | | | |
| **Tasks** | **a.9.1.** Sastanak sa upravnim odborom **a.9.2.** Sveukupno upravljanje projektom **a.9.3.** Lokalno upravljanje projektom | | | |
| **Estimated Start Date (dd-mm-yyyy)** | M2 | **Estimated End Date (dd-mm-yyyy)** | M5 | |
| **Lead Organisation** | ICT Hub Beograd, Beograd | | | |
| **Participating Organisation** | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet - Beograd  ICT Hub Beograd - Beograd  Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad  Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš  Startit Centar – Zrenjanin  Central European University (CEU) – Mađarska  University of Edinburgh – Škotska  International Burch University – Bosna i Hercegovina  IT University of Copenhagen – Danska  Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) – Hrvatska  Station F – Francuska  Sorbonne Univerzitet – Francuska  Imperial College London – Velika britanija  Imec - Belgija | | | |
| **Costs**  *Please explain the necessary costs for this WP: What travels are necessary? If equipment is requested, explain why it is required. If subcontracting is necessary, explain why the task cannot be performed by the partner.* | 1. **Putovanja i boravci**: Ako je projekt međunarodni ili uključuje suradnju s partnerima ili dionicima iz različitih regija, putovanja mogu biti neophodna. Ovaj trošak obuhvaća troškove prijevoza, smještaja, hrane i putnih osiguranja za članove tima koji moraju putovati kako bi se susreli s partnerima, prisustvovali sastancima ili nadgledali terenske aktivnosti. 2. **Oprema**: Oprema može biti potrebna za učinkovito upravljanje projektom. To uključuje računalnu opremu, softverske alate za upravljanje projektom, komunikacijsku opremu i ostale tehničke resurse. Oprema može biti potrebna za praćenje napretka projekta, komunikaciju s timom i partnerima te za analizu podataka. 3. **Podugovaranje**: U nekim slučajevima, određene zadatke ili usluge ne možete obaviti internim resursima i morate ih outsourcati ili podugovoriti. To može uključivati angažiranje stručnjaka izvan vašeg tima za specifične zadatke ili angažiranje vanjskih konzultanata. Trošak podugovaranja može biti opravdan ako se radi o složenim zadacima ili ako vaš tim nema potrebno znanje ili iskustvo za obavljanje tih zadataka. 4. **Obuka i razvoj tima**: Upravljanje projektom može zahtijevati dodatnu obuku i razvoj vašeg tima kako bi se osigurala uspješna provedba projekta. Troškovi obuke mogu uključivati troškove edukacijskih programa, radionica ili seminara za vaše osoblje. 5. **Komunikacija i administracija**: Troškovi komunikacije, uključujući telefon, internet i ostale komunikacijske alate, te administrativni troškovi kao što su troškovi uredskog prostora, energije i opskrbe također su važni aspekti upravljanja projektom. 6. **Izvješćivanje i praćenje**: Ako projekt zahtijeva detaljno izvješćivanje i praćenje napretka, mogli biste morati uložiti u softver za praćenje projekta, alate za analizu podataka i stručnjake za izvješćivanje. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.9.1.** | | | |
| Title | Sastanak sa upravnim odborom | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sastanak sa upravnim odborom predstavlja ključnu aktivnost u okviru projekta. Cilj ovog zadatka je uspostavljanje direktnog kontakta sa članovima Upravnog Odbora organizacija partnera i institucija koje podržavaju projekat. Sastanak ima za svrhu prezentovanje projekta, njegovih ciljeva, potencijalnih benefita i planiranih aktivnosti, kao i stvaranje podrške i razumevanja za projekat među donosiocima odluka. | | | |
| Due date | M2 | | | |
|  | Languages | Srpski,engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.9.2.** | | | |
| Title | Sveukupno upravljanje projektom | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Sveukupno upravljanje projektom predstavlja centralni zadatak u okviru projekta koji obuhvata koordinaciju, planiranje, izvršenje i praćenje svih aktivnosti i resursa kako bi se postigli postavljeni ciljevi projekta. Ovaj zadatak je odgovoran za uspešno vođenje i upravljanje svim aspektima projekta, uključujući resurse, vreme, budžet, kvalitet, rizike i komunikaciju. | | | |
| Due date | M3 | | | |
|  | Languages | Srpski,engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Expected Deliverable/Results/**  **Outcomes** | Work Package and Outcome ref.nr | **a.9.3.** | | | |
| Title | Lokalno upravljanje projektom | | | |
| Type | ☐ Teaching material  ☐ Learning material  x Training material | | x Event  ☐ Report  ☐ Service/Product | |
| Description | Lokalno upravljanje projektom predstavlja specifični aspekt upravljanja projektom koji se odnosi na koordinaciju i nadzor aktivnosti na lokalnom nivou, unutar svake od institucija i partnera uključenih u projekt. Ovaj zadatak ima za cilj osiguranje da se planirane aktivnosti izvršavaju efikasno i da se lokalni resursi ispravno upotrebljavaju kako bi se ostvarili ciljevi projekta. | | | |
| Due date | M4 | | | |
|  | Languages | Srpski,engleski | | | |
| **Target groups** | ☐ Teaching staff  x Students  x Trainees  ☐ Administrative staff  x Technical staff  ☐ Librarians  ☐ Other | | | | |
| *If you selected 'Other', please identify these target groups.*  *(Max. 250 words)* | | | | |
| **Dissemination level** | ☐ Department / Faculty ☐ Institution | | ☐ Local  ☐ Regional | | ☐ National  x International |

*Please copy and paste tables as necessary.*

# E.7 Consortium partners involved and human resources required to complete the work packages

***Indicative input of consortium staff -*** *The total number of days per staff category should correspond with the information provided in the budget tables.* ☐

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work Package**  **Ref.nr** | **Partner**  **nr** | **Partner acronym** | **Country** | **Number of staff days[[1]](#footnote-1)** ☒ | | | | | **Exact Role and tasks of each person in the work package** |
| **Category**  **1** | **Category**  **2** | **Category**  **3** | **Category**  **4** | **Total** |
| **PREPARATION** | 1. | MMADD | **Srbija** | 21 | 7 | 14 | 23 | 65 | Menadžer i tehnicki tim iz MMADD-a pripremaju pitanja za intervjue o organizacionim kapacitetima partnerskih organizacija u roku od 7 dana (1.1, 1.2, 1.3)  Administrativni tim iz MMADD-a intervjuiše partnerske organizacije u trajanju od 7 dana. (1.1.1., 1.2.1., 1.3.1)  Dva zaposlena u administrativnom osoblju MMADD-a će 2 dana pripremati, i 3 dana sprovoditi anketu o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija.(1.1.2, 1.2.2., 1.3.2.)  Pisanje izveštaja o postojećem stanju kapaciteta partnerskih organizacija (1.1.3., 1.2.3., 1.3.3.) će odraditi menadžer i radnik administrativne službe MMADD-a u roku od 7 dana.  Za sve studijske posete, Menadžeri će zajedno sa Tehničkim timom definisati ciljeve posete (7 dana), organizovati timove za posetu (7 dana) i koordinirati komunikaciju sa partnerima (7 dana). Takođe će pružiti podršku tokom realizacije poseta (7 dana).  Učitelji će biti aktivno uključeni u razmenu znanja i iskustava tokom poseta (7 dana).  Administrativni tim će voditi evidenciju, praviti rasporede i obezbeđivati logističku podršku tokom poseta (14 dana). |
| 2. | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet | **Srbija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 3. | Central European University (CEU) | **Mađarska** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 4. | Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) | **Hrvatska** | 7 | 3 | 0 | **10** | 20 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji  Menadžeri FER-a pripremaju dobrodošlicu za goste iz partnerske organizacije, organizuju prijem i logistiku za goste, koordiniraju sa internim timovima za pripremu resursa i opreme, i vrše evaluaciju uspešnosti posete (7 dana).  Učitelji FER-a pripremaju prezentacije, radionice i predavanja vezana kako bi gosti bili upoznati sa najnovijim istraživanjima i razvojem na FER-u te aktivno učestvuju u razmeni znanja i iskustava tokom posete (3 dana).  Administrativni tim FER-a vodi evidenciju, pravi rasporede i obezbeđuje logističku podršku tokom posete, uključujući organizaciju prostora i pomoć u administrativnim detaljima (7 dana). |
|  | 5. | ICT Hub Beograd | **Srbija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 6. | University of Edinburgh | **Velika Britanija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 7. | Station F | **Francuska** | 7 | 3 | 0 | **10** | 20 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji  Menadžeri Station F-a pripremaju dobrodošlicu za goste iz partnerske organizacije, organizuju prijem i logistiku za goste, koordiniraju sa internim timovima za pripremu resursa i opreme, i vrše evaluaciju uspešnosti posete (7 dana).  Učitelji Station F-a pripremaju prezentacije, radionice i predavanja vezana kako bi gosti bili upoznati sa najnovijim istraživanjima i razvojem na FER-u te aktivno učestvuju u razmeni znanja i iskustava tokom posete (3 dana).  Administrativni tim Station F-a vodi evidenciju, pravi rasporede i obezbeđuje logističku podršku tokom posete, uključujući organizaciju prostora i pomoć u administrativnim detaljima (7 dana). |
|  | 8. | Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu | **Srbija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 9. | International Burch University | **Bosna**  **I**  **Hercegovina** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 10. | Sorbonne Univerzitet | **Francuska** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji  Menadžeri Sorbonne-a pripremaju dobrodošlicu za goste iz partnerske organizacije, organizuju prijem i logistiku za goste, koordiniraju sa internim timovima za pripremu resursa i opreme, i vrše evaluaciju uspešnosti posete (7 dana).  Učitelji Sorbonne-a pripremaju prezentacije, radionice i predavanja vezana kako bi gosti bili upoznati sa najnovijim istraživanjima i razvojem na FER-u te aktivno učestvuju u razmeni znanja i iskustava tokom posete (3 dana).  Administrativni tim Sorbonne-a vodi evidenciju, pravi rasporede i obezbeđuje logističku podršku tokom posete, uključujući organizaciju prostora i pomoć u administrativnim detaljima (7 dana). |
|  | 11. | Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet | **Srbija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 12. | IT University of Copenhagen | **Danska** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 13. | Imperial College London | **Velika Britanija** | 7 | 3 |  | **10** | 20 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji  Menadžeri ICL-a pripremaju dobrodošlicu za goste iz partnerske organizacije, organizuju prijem i logistiku za goste, koordiniraju sa internim timovima za pripremu resursa i opreme, i vrše evaluaciju uspešnosti posete (7 dana).  Učitelji ICL-a pripremaju prezentacije, radionice i predavanja vezana kako bi gosti bili upoznati sa najnovijim istraživanjima i razvojem na FER-u te aktivno učestvuju u razmeni znanja i iskustava tokom posete (3 dana).  Administrativni tim ICL-a vodi evidenciju, pravi rasporede i obezbeđuje logističku podršku tokom posete, uključujući organizaciju prostora i pomoć u administrativnim detaljima (7 dana). |
|  | 14. | Startit Centar | **Srbija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 15. | The Alan Turing Institute | **Velika Britanija** | 0 | 0 | 0 | **3** | 3 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji |
|  | 16. | Imec | **Belgija** | 7 | 0 | 3 | **10** | 20 | Dva zaposlena u administrativnom osoblju će 3 dana popunjavati anketu o iskustvima i dobrim praksama u svojoj organizaciji  Menadžeri ICL-a pripremaju dobrodošlicu za goste iz partnerske organizacije, organizuju prijem i logistiku za goste, koordiniraju sa internim timovima za pripremu resursa i opreme, i vrše evaluaciju uspešnosti posete (7 dana).  Učitelji ICL-a pripremaju prezentacije, radionice i predavanja vezana kako bi gosti bili upoznati sa najnovijim istraživanjima i razvojem na FER-u te aktivno učestvuju u razmeni znanja i iskustava tokom posete (3 dana).  Administrativni tim ICL-a vodi evidenciju, pravi rasporede i obezbeđuje logističku podršku tokom posete, uključujući organizaciju prostora i pomoć u administrativnim detaljima (7 dana). |
| **SUBTOTAL** | | | |  |  |  |  |  |  |
| **DEVELOPMENT** |  | MMADD | Srbija | 217 | 98 | 567 | 7 | 889 | Menadžer Projekta (Kategorija 1):  Odgovara za definisanje ciljeva i tema obuke mentora za Blockchain, AI i DevOps (3.1.1, 3.2.1, 3.3.1). (3.1.2, 3.2.2, 3.3.2).  Organizuje obuku mentora za Blockchain, AI i DevOps (3.1.3, 3.2.3, 3.3.3).  Prati napredak mentora za Blockchain, AI i DevOps (3.1.4, 3.2.4, 3.3.4).  Dodeljuje mentore za Blockchain, AI i DevOps (4.1.3, 4.2.3, 4.3.3).  Definiše ciljeve za svaku oblast posete (Blockchain, AI, DevOps) (5.1.1).  Identifikuje relevantne teme i preduzeća za posetu (5.1.2).  Koordinira podršku mentora tokom poseta (5.1.3).  Planira trajanje posete i organizuje logistiku (5.1.4).  Organizuje radionice i predavanja o temama iz oblasti Blockchain-a, AI i DevOps-a (5.3.1).  Dodeljuje studente mentorima za podršku (5.4.1).  Odgovara za ostvarivanje partnerstava između firmi i univerziteta (6.1).  Definiše ciljeve za centar za saradnju (6.2).  Organizuje strukture timova i uloge (6.3).  Planira zajedničke projekte (6.5).  Identifikuje specifične teme za praksu u oblasti DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije (7.1.1, 7.1.2, 7.1.3).  Dodeljuje mentore za oblasti DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije (7.2.1, 7.2.2, 7.2.3).  Ekspert za oblast (Kategorija 2):  Priprema obrazovni materijal za obuku mentora za Blockchain, AI i DevOps (3.1.2, 3.2.2, 3.3.2).  Izvršava evaluaciju obuke mentora za Blockchain, AI i DevOps (3.1.5, 3.2.5, 3.3.5).  Razvija nastavni plan i program za Blockchain, AI i DevOps (4.1.1, 4.2.1, 4.3.1).  Organizuje obuke, radionice ili seminare za Blockchain, AI i DevOps (4.1.2, 4.2.2, 4.3.2).  Sprovodi susrete sa stručnjacima i razgovore o projektima i izazovima (5.2.2).  Sprovodi individualne sesije mentorstva za pitanja i savete (5.4.2).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3):  Organizuje samu posetu preduzećima i institucijama (5.2.1).  Sprovodi vežbe i studije slučaja sa mentorima radi praktičnog iskustva (5.3.2).  Sprovodi individualne sesije mentorstva za pitanja i savete (5.4.2).  Dodeljuje mentore za oblasti DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije (7.2.1, 7.2.2, 7.2.3).  Organizuje dolazak studenata u oblasti DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije (7.3.1, 7.3.2, 7.3.3).  Obučava studente u odgovarajućim oblastima (7.4.1, 7.4.2, 7.4.3).  Radi na realizaciji praktičnih projekata u oblastima DevOps, Blockchaina i veštačke inteligencije (7.5.1, 7.5.2, 7.5.3)  Administrativno Osoblje (Kategorija 4):  Priprema izveštaj o naučenom i zaključcima posete (5.5.1). |
|  | 2. | Univerzitet u Beogradu, Matematički fakultet | Srbija | 42 | 84 | 56 | 21 | 147 | Menadžer Projekta (Kategorija 1): Definiše opšti cilj radnog paketa i plan aktivnosti. Koordinira radom svih članova tima unutar radnog paketa.Takodje menadzer prati napredak mentora. U ovom radnom paketu, menadžer će biti odgovoran za:  3.1.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za Blockchain.  3.2.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za AI.  3.3.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za DevOps.  3.1.4. Praćenje napretka mentora za Blockchain.  3.2.4. Praćenje napretka mentora za AI.  3.3.4. Praćenje napretka mentora za DevOps.  Ekspert za oblast (Kategorija 2): Priprema specifične oblasti za obuku i razvoj u domenu Blockchain. Razvija obrazovni materijal i resurse za tu oblast. U ovom radnom paketu, ekspert će biti odgovoran za:  3.1.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za Blockchain.  3.1.3. Organizaciju obuke mentora za Blockchain.  3.1.5. Evaluaciju obuke mentora za Blockchain.  3.2.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za AI.  3.2.3. Organizaciju obuke mentora za AI.  3.2.5. Evaluaciju obuke mentora za AI.  3.3.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za DevOps.  3.3.3. Organizaciju obuke mentora za DevOps.  3.3.5. Evaluaciju obuke mentora za DevOps.  Radnik Administrativne Službe (Kategorija 4): Pomaganje u logističkim pripremama za obuku, kao što su rezervacija prostora i resursa.Pripremu i distribuciju materijala za mentore (uključujući materijale za Blockchain, AI i DevOps).. U ovom radnom paketu, radnik administrativne službe će biti odgovoran za:  3.1.3. Organizacija obuke mentora za Blockchain.  3.2.3. Organizacija obuke mentora za AI.  3.3.3. Organizacija obuke mentora za DevOps. |
|  | 3. | ICT Hub Beograd - Beograd | Srbija | 42 | 84 | 56 | 21 | 147 | Menadžer Projekta (Kategorija 1): Definiše opšti cilj radnog paketa i plan aktivnosti. Koordinira radom svih članova tima unutar radnog paketa.Takodje menadzer prati napredak mentora. U ovom radnom paketu, menadžer će biti odgovoran za:  3.1.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za Blockchain.  3.2.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za AI.  3.3.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za DevOps.  3.1.4. Praćenje napretka mentora za Blockchain.  3.2.4. Praćenje napretka mentora za AI.  3.3.4. Praćenje napretka mentora za DevOps.  Ekspert za oblast (Kategorija 2): Priprema specifične oblasti za obuku i razvoj u domenu Blockchain. Razvija obrazovni materijal i resurse za tu oblast. U ovom radnom paketu, ekspert će biti odgovoran za:  3.1.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za Blockchain.  3.1.3. Organizaciju obuke mentora za Blockchain.  3.1.5. Evaluaciju obuke mentora za Blockchain.  3.2.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za AI.  3.2.3. Organizaciju obuke mentora za AI.  3.2.5. Evaluaciju obuke mentora za AI.  3.3.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za DevOps.  3.3.3. Organizaciju obuke mentora za DevOps.  3.3.5. Evaluaciju obuke mentora za DevOps.  Radnik Administrativne Službe (Kategorija 4): Pomaganje u logističkim pripremama za obuku, kao što su rezervacija prostora i resursa.Pripremu i distribuciju materijala za mentore (uključujući materijale za Blockchain, AI i DevOps).. U ovom radnom paketu, radnik administrativne službe će biti odgovoran za:  3.1.3. Organizacija obuke mentora za Blockchain.  3.2.3. Organizacija obuke mentora za AI.  3.3.3. Organizacija obuke mentora za DevOps. |
|  | 4. | Fakultet tehničkih nauka, Univerzitet u Novom Sadu – Novi Sad | Srbija | 24 | 84 | 56 | 21 | 147 | Menadžer Projekta (Kategorija 1): Definiše opšti cilj radnog paketa i plan aktivnosti. Koordinira radom svih članova tima unutar radnog paketa.Takodje menadzer prati napredak mentora. U ovom radnom paketu, menadžer će biti odgovoran za:  3.1.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za Blockchain.  3.2.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za AI.  3.3.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za DevOps.  3.1.4. Praćenje napretka mentora za Blockchain.  3.2.4. Praćenje napretka mentora za AI.  3.3.4. Praćenje napretka mentora za DevOps.  Ekspert za oblast (Kategorija 2): Priprema specifične oblasti za obuku i razvoj u domenu Blockchain. Razvija obrazovni materijal i resurse za tu oblast. U ovom radnom paketu, ekspert će biti odgovoran za:  3.1.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za Blockchain.  3.1.3. Organizaciju obuke mentora za Blockchain.  3.1.5. Evaluaciju obuke mentora za Blockchain.  3.2.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za AI.  3.2.3. Organizaciju obuke mentora za AI.  3.2.5. Evaluaciju obuke mentora za AI.  3.3.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za DevOps.  3.3.3. Organizaciju obuke mentora za DevOps.  3.3.5. Evaluaciju obuke mentora za DevOps.  Radnik Administrativne Službe (Kategorija 4): Pomaganje u logističkim pripremama za obuku, kao što su rezervacija prostora i resursa.Pripremu i distribuciju materijala za mentore (uključujući materijale za Blockchain, AI i DevOps).. U ovom radnom paketu, radnik administrativne službe će biti odgovoran za:  3.1.3. Organizacija obuke mentora za Blockchain.  3.2.3. Organizacija obuke mentora za AI.  3.3.3. Organizacija obuke mentora za DevOps. |
|  | 5. | Univerzitet u Nišu - Elektronski fakultet – Niš | Srbija | 24 | 84 | 56 | 21 | 147 | Menadžer Projekta (Kategorija 1): Definiše opšti cilj radnog paketa i plan aktivnosti. Koordinira radom svih članova tima unutar radnog paketa.Takodje menadzer prati napredak mentora. U ovom radnom paketu, menadžer će biti odgovoran za:  3.1.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za Blockchain.  3.2.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za AI.  3.3.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za DevOps.  3.1.4. Praćenje napretka mentora za Blockchain.  3.2.4. Praćenje napretka mentora za AI.  3.3.4. Praćenje napretka mentora za DevOps.  Ekspert za oblast (Kategorija 2): Priprema specifične oblasti za obuku i razvoj u domenu Blockchain. Razvija obrazovni materijal i resurse za tu oblast. U ovom radnom paketu, ekspert će biti odgovoran za:  3.1.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za Blockchain.  3.1.3. Organizaciju obuke mentora za Blockchain.  3.1.5. Evaluaciju obuke mentora za Blockchain.  3.2.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za AI.  3.2.3. Organizaciju obuke mentora za AI.  3.2.5. Evaluaciju obuke mentora za AI.  3.3.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za DevOps.  3.3.3. Organizaciju obuke mentora za DevOps.  3.3.5. Evaluaciju obuke mentora za DevOps.  Radnik Administrativne Službe (Kategorija 4): Pomaganje u logističkim pripremama za obuku, kao što su rezervacija prostora i resursa.Pripremu i distribuciju materijala za mentore (uključujući materijale za Blockchain, AI i DevOps).. U ovom radnom paketu, radnik administrativne službe će biti odgovoran za:  3.1.3. Organizacija obuke mentora za Blockchain.  3.2.3. Organizacija obuke mentora za AI.  3.3.3. Organizacija obuke mentora za DevOps. |
|  | 6. | Startit Centar – Zrenjanin | Srbija | 24. | 84 | 56 | 21 | 147 | Menadžer Projekta (Kategorija 1): Definiše opšti cilj radnog paketa i plan aktivnosti. Koordinira radom svih članova tima unutar radnog paketa.Takodje menadzer prati napredak mentora. U ovom radnom paketu, menadžer će biti odgovoran za:  3.1.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za Blockchain.  3.2.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za AI.  3.3.1. Definisanje ciljeva i tema obuke mentora za DevOps.  3.1.4. Praćenje napretka mentora za Blockchain.  3.2.4. Praćenje napretka mentora za AI.  3.3.4. Praćenje napretka mentora za DevOps.  Ekspert za oblast (Kategorija 2): Priprema specifične oblasti za obuku i razvoj u domenu Blockchain. Razvija obrazovni materijal i resurse za tu oblast. U ovom radnom paketu, ekspert će biti odgovoran za:  3.1.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za Blockchain.  3.1.3. Organizaciju obuke mentora za Blockchain.  3.1.5. Evaluaciju obuke mentora za Blockchain.  3.2.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za AI.  3.2.3. Organizaciju obuke mentora za AI.  3.2.5. Evaluaciju obuke mentora za AI.  3.3.2. Pripremu obrazovnog materijala za obuku mentora za DevOps.  3.3.3. Organizaciju obuke mentora za DevOps.  3.3.5. Evaluaciju obuke mentora za DevOps.  Radnik Administrativne Službe (Kategorija 4): Pomaganje u logističkim pripremama za obuku, kao što su rezervacija prostora i resursa.Pripremu i distribuciju materijala za mentore (uključujući materijale za Blockchain, AI i DevOps).. U ovom radnom paketu, radnik administrativne službe će biti odgovoran za:  3.1.3. Organizacija obuke mentora za Blockchain.  3.2.3. Organizacija obuke mentora za AI.  3.3.3. Organizacija obuke mentora za DevOps. |
|  | 7. | Central Europen University (CEU) | Austrija | 0 | 63 | 0 | 0 | 63 | Ekspert za oblast (Kategorija 2) može biti odgovoran za razvoj nastavnog plana i programa za treninzima u oblasti Blockchain, AI i DevOps.Mogu biti zaduženi za dodeljivanje mentora za svaku oblast obuke.Može biti zaduženo za organizaciju samih obuka, radionica ili seminara. U ovom radnom paketu, Ekspert za oblast će biti odgovoran za:  4.1.1. Razvoj nastavnog plana i programa  4.2.1**.** Razvoj nastavnog plana i programa  4.3.1.Razvoj nastavnog plana i programa  4.1.3. Dodeljivanje mentora za Blockchain  4.2.3. Dodeljivanje mentora za AI  4.3.3. Dodeljivanje mentora DevOps  4.1.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za Blockchain.  4.2.2.Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za AI.  4.3.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za DevOps. |
|  | 8. | University of Edinburgh - Škotska | Škotska | 0 | 63 | 0 | 0 | 63 | Ekspert za oblast (Kategorija 2) može biti odgovoran za razvoj nastavnog plana i programa za treninzima u oblasti Blockchain, AI i DevOps.Mogu biti zaduženi za dodeljivanje mentora za svaku oblast obuke.Može biti zaduženo za organizaciju samih obuka, radionica ili seminara. U ovom radnom paketu, Ekspert za oblast će biti odgovoran za:  4.1.1. Razvoj nastavnog plana i programa  4.2.1**.** Razvoj nastavnog plana i programa  4.3.1.Razvoj nastavnog plana i programa  4.1.3. Dodeljivanje mentora za Blockchain  4.2.3. Dodeljivanje mentora za AI  4.3.3. Dodeljivanje mentora DevOps  4.1.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za Blockchain.  4.2.2.Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za AI.  4.3.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za DevOps. |
|  | 9. | International Burch University – Bosna I Hercegovina | BiH | 0 | 63 | 0 |  | 63 | Ekspert za oblast (Kategorija 2) može biti odgovoran za razvoj nastavnog plana i programa za treninzima u oblasti Blockchain, AI i DevOps.Mogu biti zaduženi za dodeljivanje mentora za svaku oblast obuke.Može biti zaduženo za organizaciju samih obuka, radionica ili seminara. U ovom radnom paketu, Ekspert za oblast će biti odgovoran za:  4.1.1. Razvoj nastavnog plana i programa  4.2.1**.** Razvoj nastavnog plana i programa  4.3.1.Razvoj nastavnog plana i programa  4.1.3. Dodeljivanje mentora za Blockchain  4.2.3. Dodeljivanje mentora za AI  4.3.3. Dodeljivanje mentora DevOps  4.1.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za Blockchain.  4.2.2.Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za AI.  4.3.2. Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online za DevOps. |
|  | 10. | IT University of Copenhagen – Danska | Danska | 35 | 0 | 0 | 7 | 42 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) može biti odgovoran za uspostavljanje partnerstava između firmi i univerziteta (6.1 Partnerstva: Povezivanje firmi i univerziteta).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) može takođe definisati ciljeve za centar za saradnju (6.2 Ciljevi: Definisanje jasnih svrha centra).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) može organizovati strukturu timova i uloge u okviru centra (6.3 Struktura: Organizacija timova i uloga).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Administrativno Osoblje (Kategorija 4) mogu biti odgovorni za obezbeđivanje potrebnih resursa za centar (6.4 Resursi: Obezbeđivanje potrebnih sredstava).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) može planirati zajedničke projekte i aktivnosti unutar centra (6.5 Aktivnosti: Planiranje zajedničkih projekata). |
|  | 11. | The Alan Turing Institute - Velika Britanija | Velika Britanija | 35 | 0 | 0 | 7 | 42 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) može biti odgovoran za uspostavljanje partnerstava između firmi i univerziteta (6.1 Partnerstva: Povezivanje firmi i univerziteta).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) može takođe definisati ciljeve za centar za saradnju (6.2 Ciljevi: Definisanje jasnih svrha centra).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) može organizovati strukturu timova i uloge u okviru centra (6.3 Struktura: Organizacija timova i uloga).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Administrativno Osoblje (Kategorija 4) mogu biti odgovorni za obezbeđivanje potrebnih resursa za centar (6.4 Resursi: Obezbeđivanje potrebnih sredstava).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) može planirati zajedničke projekte i aktivnosti unutar centra (6.5 Aktivnosti: Planiranje zajedničkih projekata). |
|  | 12. | Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) - Hrvatska | Hrvatska | 182 | 336 | 182 | 0 | 700 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) identifikuje specifične teme za praksu u oblasti veštačke inteligencije (7.1.3).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Tehničko Osoblje (Kategorija 3) dodeljuje mentore za oblast veštačke inteligencije (7.2.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) organizuje dolazak studenata u oblasti veštačke inteligencije (7.3.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) obučava studente u odgovarajućoj oblasti (7.4.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) rade na realizaciji praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (7.5.3).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) prate napredak studenata u odgovarajućoj oblasti (7.6.3). |
|  | 13. | Station F - Francuska | Francuska | 182 | 336 | 182 | 0 | 700 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) identifikuje specifične teme za praksu u oblasti Blockchaina (7.1.2).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Tehničko Osoblje (Kategorija 3) dodeljuje mentore za oblast Blockchaina (7.2.2).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) organizuje dolazak studenata u oblasti Blockchaina (7.3.2).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) obučava studente u odgovarajućoj oblasti (7.4.2).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) rade na realizaciji praktičnih projekata u oblasti Blockchaina (7.5.2).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) prate napredak studenata u odgovarajućoj oblasti (7.6.2). |
|  | 14. | Sorbonne Univerzitet - Francuska | Francuska | 182 | 336 | 182 | 0 | 700 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) identifikuje specifične teme za praksu u oblasti veštačke inteligencije (7.1.3).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Tehničko Osoblje (Kategorija 3) dodeljuje mentore za oblast veštačke inteligencije (7.2.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) organizuje dolazak studenata u oblasti veštačke inteligencije (7.3.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) obučava studente u odgovarajućoj oblasti (7.4.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) rade na realizaciji praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (7.5.3).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) prate napredak studenata u odgovarajućoj oblasti (7.6.3). |
|  | 15. | Imperial College London - Velika Britanija | Velika Britanija | 182 | 336 | 182 | 0 | 700 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) identifikuje specifične teme za praksu u oblasti DevOps (7.1.1)  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Tehničko Osoblje (Kategorija 3) dodeljuje mentore za oblast DevOps (7.2.1).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) organizuje dolazak studenata u oblasti DevOps (7.3.1).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) obučava studente u odgovarajućoj oblasti (7.4.1).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) rade na realizaciji praktičnih projekata u oblasti DevOps (7.5.1).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) prate napredak studenata u odgovarajućoj oblasti (7.6.1). |
|  | 16. | Imec - Belgija | Belgija | 182 | 336 | 182 | 0 | 700 | Menadžer Projekta (Kategorija 1) identifikuje specifične teme za praksu u oblasti veštačke inteligencije (7.1.3).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Tehničko Osoblje (Kategorija 3) dodeljuje mentore za oblast veštačke inteligencije (7.2.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) organizuje dolazak studenata u oblasti veštačke inteligencije (7.3.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) obučava studente u odgovarajućoj oblasti (7.4.3).  Tehničko Osoblje (Kategorija 3) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) rade na realizaciji praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (7.5.3).  Menadžer Projekta (Kategorija 1) i Ekspert za oblast (Kategorija 2) prate napredak studenata u odgovarajućoj oblasti (7.6.3). |
| **SUBTOTAL** | | | |  |  |  |  |  |  |
| **QUALITY PLAN** | 1. | Savez slepih Srbije | Srbija | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) SSS-a u trajanju od 30 dana. |
| 2. | Europen deafblind union | Hrvatska | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) EDU-a u trajanju od 30 dana. |
| 3. | Libless Association | Ujedinjeno Kraljevstvo | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) LA-a u trajanju od 30 dana. |
| 4. | Scottish Autism | Ujedinjeno kraljevsto | **97** | 54 | 0 | 0 | 151 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) SA-a u trajanju od 30 dana.  Menadžer (kategorija 1) SA-a zadužen je da unajmi 2 eksperta (kategorija 2) za kontrolu kvaliteta koji će najpre izraditi plan kvaliteta (a.11.1.) a zatim izvršiti eksternu kontrolu kvaliteta projekta. (a.11.3.) Za potragu menadžer na raspolaganju ima 7 dana.  Eksperti će na samom početku projekta izraditi plan kvaliteta (7 dana), a na sredini i na kraju projekta odraditi eksterne kontrole kvaliteta projekta (po 10 dana). |
| 5. | Dansk Dislexi Forening | Danska | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) DDF-a u trajanju od 30 dana. |
| 6. | Savez slepih Srbije | Srbija | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) SSS-a u trajanju od 30 dana. |
| 7. | Gledamo Srcem | Bosna I Hercegovina | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) DN-a u trajanju od 30 dana. |
| 8. | DUNP | Srbija | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) DUNP-a u trajanju od 30 dana. |
| 9. | Francuska asocijacija za disleksiju | Francuska | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) FAD-a u trajanju od 30 dana. |
|  | 10. | Nem Adom Fel Alapítvány | Madjarska | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) NAFA-a u trajanju od 30 dana. |
|  | 11. | Ministarstvo prosvete | Srbija | **90** | 0 | 0 | 0 | 90 | Internu evaluaciju kvaliteta projekta (a.11.2.) vršiće 3 člana rukovodstva (kategorija 1) MP-a u trajanju od 30 dana. |
| **SUBTOTAL** | | | |  |  |  |  |  |  |
| **DISSEMINATION & EXPLOITATION** | 1. | FreeMaSonsTeam | Srbija | 0 | 0 | 20 | 0 | 20 | Za izradu reklama koje će se emitovati na televizijama (a.12.1.) zadužena su 2 člana tehničkog osoblja FreeMaSons Team-a (kategorija 3). Na raspolaganju im je 10 dana. |
| 2. | NVO “Tahir Tesa Delic” | Srbija | 0 | 75 | 0 | 0 | 75 | Za promociju putem društvenih mreža (a.12.2.) i putem internet reklama (a.12.3.) zaduženo je 5 članova administrativnog osoblja nevladine organizacije Tahir Tesa Delic (kategorija 2). Na raspolaganju im je 15 dana. |
| **SUBTOTAL** | | | |  |  |  |  |  |  |
| **MANAGEMENT** | 1. | DUNP | Novi Pazar | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji DUNP vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) USFV-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) DUNP-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 2. | Francuska asocijacija za disleksiju | Francuska | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji FAD vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) FAD-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) FAD-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 3 | Libless Association | Ujedinjeno Kraljevstvo | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji LA vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) UN-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) LA-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 4. | Europen deafblind union | Hrvatska | 40 | 0 | 0 | 0 | 40 | Pisanje izveštaja sa sveukupnog upravljanja projektom u organizaciji EDU-a vršiće menadžer (kategorija 1) u trajanju od 20 dana. (a.13.2.)  Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji EDU vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) EUSA-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) EDU-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 5. | Dansk Dislexi Forening | Danska | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji DDF vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) AU-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) DDF-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 6. | Savez slepih Srbije | Srbija | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji SSS vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) SSS-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) SSS-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 7. | Nem Adom Fel Alapítvány | Madjarska | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji NAFA vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) NAFA -a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) NAFA -a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 8. | Scottish Autism | Danska | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji SA vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) DS-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) SA-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 9. | Gledamo Srcem | Bosna i Hercegovina | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji DN vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) DN-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) DN-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
| 10. | Ministarstvo Prosvete | Srbija | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji MP vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) MP-a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) MP-a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |
|  | 11. | Europen deafblind union | Hrvatska | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | Pisanje izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom u organizaciji DDU vršiće menadžer finansija (kategorija 1) i administrativni asistent (kategorija 1) DDU -a u trajanju od 3 dana. (a.13.3.)  Sastanku upravnog odbora prisustvovaće 2 člana rukovodstva (kategorija 1) DDU -a. Sastanci će se održavati na svaka 4 meseca u trajanju od 2 godine. Svaki sastanak traje 1 dan. (a.13.1.) |

# PART F – Quality of the Project Team and Cooperation Arrangements

# F.1 Background of partnership and the proposal preparation

*Please provide shortly the history of cooperation between partners (if any). How the idea of the project was developed and which/ who among partners contributed to the proposal development. (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| Srbija i Bosna i Hercegovina su susedne zemlje na Balkanu i deo bivše Jugoslavije. One dele bliske istorijske, kulturne i jezičke veze. Obe zemlje su deo regiona koji je prošao kroz turbulentne političke promene i sukobe tokom 20. veka. Nakon raspada Jugoslavije, Srbija i Bosna i Hercegovina su postale nezavisne države. Međutim, i dalje postoji snažna povezanost između ove dve zemlje kroz trgovinu, ekonomsku saradnju, kulturu, sport i razmenu ljudi. Takođe, Srbija i Bosna i Hercegovina zajedno rade na izgradnji regionalne saradnje i stabilnosti na Balkanu kroz različite međunarodne inicijative i organizacije. |

*If relevant, please explain how and to which extent the project benefits from the experience and participation of non–academic partners. (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| 1.Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj:  Partnerstvo s FER-om doprinosi projektu kroz tehničku stručnost i znanje iz oblasti elektrotehnike i računarstva. Njihovo iskustvo u istraživanju i primeni naprednih tehnologija, uključujući blokčejn i veštačku inteligenciju, omogućava dublje razumevanje i implementaciju tih tehnologija u okviru projekta.  2. Station F u Francuskoj:  Uključivanjem Station F-a, jednog od najvećih startup centara u Evropi, projekt dobija korist od inovativnog pristupa i povezanosti sa širokom mrežom startapa i tehnoloških preduzetnika. Partnerstvo sa Station F-om otvara vrata za identifikaciju novih poslovnih prilika, praktičnu primenu tehnologija, i olakšava transfer znanja između akademske i poslovne zajednice.  3. Sorbonne univerzitet u Francuskoj:  Sorbonne univerzitet donosi bogato akademsko iskustvo i reputaciju u oblasti obrazovanja i istraživanja. Njihovo prisustvo u projektu omogućava interdisciplinarni pristup problemima, integraciju akademskog znanja i doprinos raznovrsnim perspektivama. Ovo partnerstvo takođe olakšava dijalog između akademske zajednice i ostalih sektora.  4. Imperia College London u Velikoj Britaniji:  Partnerstvo s Imperia College London doprinosi projektu kroz pristup inovativnim pristupima u obrazovanju i istraživanju veštačke inteligencije. Njihova ekspertiza u oblasti veštačke inteligencije i primeni iste u različitim industrijama pruža dragoceno znanje koje će obogatiti implementaciju projekta.  5.Imec u Belgiji:  Imec je renomirani istraživački centar koji se fokusira na napredne tehnologije, uključujući blokčejn i veštačku inteligenciju. Partnerstvo s Imecom obezbeđuje pristup vodećem istraživanju i eksperimentalnoj infrastrukturi, što će doprineti razvoju inovativnih rešenja unutar projekta. |

*Please explain the role and the participation of the Programme Country partners and their support in the development of the different activities (e.g. in the development of the curricula) and (limit 3.000 characters)*

|  |
| --- |
| Zvanična politika Srbije prepoznala je značaj i afirmativnu ulogu stručne prakse koja obezdeđuje specifična znanja iz oblasti DevOps-a, IT-a i Blockchain-a , tako da će omogućiti programerima ove aplikacije svu neophodnu tehnologiju za njeno razvijanje, a u cilju velikog učešća mladih u planiranim aktivnostima. Programi partnerskih zemalja omogucavaju lakšu implementaciju ovog programa u svojoj zemlji. Partnerske zemlje obezbeđuju bolju saradnju sa univerzitetima u zemlji. |

# F.2 Cooperation arrangements, management and communication

*Please define the organisation of the implementation of the project and the division of tasks between the partners. Please explain the allocation of resources for each activity. Explain also how the tasks are distributed amongst the partners and how project "ownership" is ensured (limit 3.000 characters).*

|  |
| --- |
| 1. Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj: FER će doprineti stručnošću iz oblasti tehničkih nauka i obrazovanja, fokusirajući se na veštačku inteligenciju. Biće odgovoran za razvoj obrazovnih sadržaja i analizu potreba.  2. Station F u Francuskoj: Station F je inovativni startap kampus i inkubator. Njihovo iskustvo u podršci preduzetništvu i tehnološkim inovacijama doprineće organizaciji događaja i promociji.  3. Sorbonne univerzitet u Francuskoj: Kao renomirana obrazovna institucija, Sorbonne donosi stručnost iz oblasti akademskog obrazovanja i istraživanja. Učestvovaće u razvoju nastavnih planova i evaluaciji.  4. Imperia College London u Velikoj Britaniji: Imperia College je stručnjak za obrazovanje i istraživanje, sa fokusom na veštačku inteligenciju. Doprineće kreiranju nastavnih materijala i organizaciji događaja.  5. Imec u Belgiji: Imec je istraživački centar za nano-elektroniku i digitalne tehnologije. Njihova stručnost doprineće razvoju obrazovnih sadržaja i tehnološkim aspektima projekta. |

*Please explain the overall project and partnership management making specific reference to the management plan and how decisions will be taken. Please describe how permanent and effective communication and reporting will be ensured as well as the measures put in place for conflict resolution (limit 2.000 characters).*

|  |
| --- |
| Menadžment, tj. upravljanje projektom, pokriva nekolicinu stavki koje su navedene u aktivnosti 9, i podrazumevaju: sastanke sa upravnim odborom, privremene izveštaje partnera, lokalno upravljanje projektom kao i sveukupni menadžment. Naravno, svaka od ovih podaktivnosti zahteva određene indikatore uspešnosti, realizacije istih, a oni će biti pokriveni preko fizičkih i digitalnih verzija dokumenata, izveštaja praćenja, zapisnika sa sastanaka upravog odbora, kao i isporučenim dokumentovanim izveštajima od strane partnera . Kako ne bi došlo do neplaniranih propusta u menadžmentu projekta, biće organizovani sastanci sa upravnim odborom radi diskusije svih neophodnih stavki i razrešavanja konflikta ukoliko postoji pretnja da do njega dodje. Svi sastanci imaće pokriće u vidu dokumentovanih zapisnika koji će biti dostupni svim učesnicima. |

# F.3 Organisations and activities

*This part must be completed separately by each organisation participating in the project (applicant and partners with its affiliated entities (if any)).*

☒

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partner number** ☒ | P1 | | | | **P1** |
| **Organisation name & acronym** | MMADD | | | | |
| **F.3.1 - Aims and activities of the organisation**  *Please provide a short presentation of your organisation (key activities, affiliations, size of the organisation, etc.) relating to the area covered by the project* (limit 2000 characters)*.* | | | | | |
| Cilj organizacije (tima) jeste podsticanjem inovacija, razvojem novih veština, promovisanjem preduzetničkih mentaliteta i unapređenjem kvaliteta visokoškolskih i stručnih obrazovnih programa u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije kroz transnacionalnu saradnju i deljenje znanja između visokoškolskih ustanova, pružalaca stručnog obrazovanja i obuke i preduzeća. | | | | | |
| **Only for Partner Country institutions, please provide information on:**   |  |  | | --- | --- | | Number of Memoranda of Cooperation/Understanding the HEI has signed with HEIs outside their own country? |  | | Number of students |  | | Number of Bachelor degrees offered |  | | Number of Master degrees offered |  | | Number of PhD degrees offered |  | | Have you participated in CBHE?  If yes, list CBHE projects titles and reference numbers.  Describe curricular/ courses developed/ modernised, if any (name of the subject area and courses titles) |  | | | | | | |
| **F.3.2 – Role of your organisation in the project**  *Please describe also the role of your organisation in the project* (limit 1000 characters)*.* | | | | | |
|  | | | | | |
| **F.3.3 – Curriculum development project** *(only for Partner Country institutions)*  *Please fill in if you are applying for a curriculum development project* | | | | | |
| Please confirm that no similar curricula/ courses/modules were developed/modernised in Tempus IV projects in this HEI. | | | | Choose an item. | |
| **For new courses** | | | | | |
| What new courses will the project implement in your HEI? | | |  | | |
| For each course please fill the following nested table: | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Title** |  | | Level of study |  | | List of subjects and credits (ECTS or comparable credit system) for each of them |  | | Estimated date of accreditation and accreditation body |  | | Estimated starting date of the new programme |  | | Number of students to be accepted in the first year/ second year |  | | Number of teaching staff to be trained |  | | Internship /placements ( if applicable ) |  | | List of equipment to be purchased for this course? ( if applicable) |  |   *Please copy and paste nested tables as necessary* | | | | | |
| **For updated courses** | | | | | |
| Which existing courses will be updated in your HEI? | | |  | | |
| For each course please fill the following nested table: | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Title** |  | | Level of study |  | | List of subjects and credits (ECTS or comparable credit system) for each of them |  | | Estimated date of accreditation and accreditation body |  | | % of the modernised subjects compared to total subjects included in the course |  | | Number of students to be accepted in the first year/ second year |  | | Number of teaching staff to be trained |  | | Internship /placements ( if applicable ) |  | | List of equipment to be purchased for this course? ( if applicable) |  |   *Please copy and paste nested tables as necessary* | | | | | |
| **F.3.4 – Modernisation of governance, management and functioning of HEIs** *( only for Partner Country institutions)*  *Please fill in if you are applying for this type of project and define clear the activities to be held in your institution* (limit 2000 characters) | | | | | |
|  | | | | | |
| **Provide information on ( if applicable)** | | | | | |
| List the number of existing centres/networks in your HEI | | |  | | |
| Is the centre to be created a new one or an update? | | |  | | |
| If new, why is a new centre necessary? If updated, why is an updated centre necessary? | | |  | | |
| Where will the centre be located in the institution? | | |  | | |
| Will this infrastructure be made available to the centre after the project ends? | | |  | | |
| How many people will be employed in the centre? | | |  | | |
| Will the institution fund these posts after the project ends? | | |  | | |
| How many administrative staff will be trained? | | |  | | |
| Which procedures will be updated /introduced in the institution? | | |  | | |
| **F.3.5 – Strengthening of relations between HEIs and the wider economic and social environment** *( only for Partner Country institutions)*  *Please fill in if you are applying for this type of project and define clear the activities to be held in your institution* (limit 2000 characters) | | | | | |
|  | | | | | |
| **F.3.6 – Expected results and impact** *( only for Partner Country institutions)* | | | | | |
| What are the expected tangible results from the project in your HEI? | | | 1.Analiziran kapacitet partneskih organizacija za Blockchain, izvršeni intervjui i ankete za kapacitete Blockchaina, analizirane popunjene ankete za iskustva i dobre prakse u sektoru Blockchaina, kreiran izveštaj o kapacitetima za Blockchain, analiziran kapacitet partneskih organizacija za AI**, s**provedeni intervjui i ankete za kapacitete veštačke inteligencije (AI), analizirane popunjene ankete za iskustva i dobre prakse u sektoru AI, kreiran izveštaj o kapacitetima za AI, analiziran kapacitet partneskih organizacija za AI, obavljeni intervjui i ankete za kapacitete DevOps-a, analizirane popunjene ankete za iskustva i dobre prakse u sektoru DevOps-a, kreiran izveštaj o kapacitetima za DevOps.  **2.** Održane studijske posete, posećen Fakultet elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj – AI, definisani ciljevi za posetu Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER), organizovana tim za posetu FER-u, koordinisana poseta sa FER-om, realizovana poseta FER-u, posećen Station F u Francuskoj - Blockchain, definisani ciljevi za posetu Station F u Francuskoj, organizovan tim za posetu Station F, koordinisana poseta sa Station F, realizovana poseta Station F, posećen Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj - AI, definisani ciljevi za posetu Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj, organizovan tim za posetu Sorbonne, koordinisana poseta sa Sorbonne, realizovana poseta Sorbonne,posećen Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji - DevOps, definisani ciljevi za posetu Imperial College Londonu, planirani datumi posete Imperial College Londonu, organizovan tim za posetu Imperial College Londonu, koordinisana poseta sa ICL, realizovana poseta ICL, posećen Imec institutu u Belgiji – AI**,d**efinisani ciljevi za posetu Imec institutu, organizovan tim za posetu Imec, koordinisana poseta sa Imec, realizovana poseta Imec.  **3**.Definisani ciljevi i teme obuke mentora za Blockchain, pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora, organizovana obuka mentora za Blockchain, praćen napredak mentora, izvršena evaluacija obuke mentora, definisani ciljevi i teme obuke mentora za AI, pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora, organizovana obuka mentora za AI, praćen napredak mentora, izvršena evaluacija obuke mentora, definisani ciljevi i teme obuke mentora za DevOps, pripremljen obrazovni materijal za obuku mentora, organizovana obuka mentora za DevOps, praćen napredak mentora, izvršena evaluacija obuke mentora.  **4.** Razvijen nastavni plan i program za Blockchain, organizovane obuke, radionice ili seminari za Blockchain, dodeljeni mentori za Blockchain, razvijen nastavni plan i program za AI, organizovane obuke, radionice ili seminari za AI, dodeljeni mentori za AI, razvijen nastavni plan i program za DevOps, organizovane obuke, radionice ili seminari za DevOps, dodeljeni mentori za DevOps.  **5. D**efinisani ciljevi za svaku oblast posete (Blockchain, AI, DevOps), identifikovane relevantne teme i preduzeća za posetu, koordinisana podrška mentora tokom poseta, planiranje trajanja posete i logistika, realizovane posete preduzećima sa primenom tehnologija (Blockchain, AI, DevOps), sprovedeni susreti sa stručnjacima i razgovori o projektima, organizovane radionice i predavanja, sprovedene vežbe i studije slučaja sa mentorima, dodeljeni studenti mentorima za podršku, sprovedene individualne mentorske sesije, pripremljen izveštaj sa naučenim i zaključcima posete.  **6.** Ostvarena partnerstva između firmi i univerziteta, definisani ciljevi za centar za saradnju, organizovane strukture timova i uloge, obezbeđeni potrebni resursi za centar, planirani zajednički projekti.  **7. I**dentifikovane specifične teme za praksu u oblasti DevOps, identifikovane specifične teme za praksu u oblasti Blockchaina, identifikovane specifične teme za praksu u oblasti AI, dodeljeni mentori za praksu u oblasti DevOps, dodeljeni mentori za praksu u oblasti Blockchaina, dodeljeni mentori za praksu u oblasti AI, organizovana logistika dolaska studenata za praksu u oblasti DevOps, organizovana logistika dolaska studenata za praksu u oblasti Blockchaina, organizovana logistika dolaska studenata za praksu u oblasti AI., realizovana obuka studenata za praksu u oblasti DevOps, realizovana obuka studenata za praksu u oblasti Blockchaina, realizovana obuka studenata za praksu u oblasti AI, Realizovani praktični projekti u oblasti DevOps, realizovani praktični projekti u oblasti Blockchaina, realizovani praktični projekti u oblasti AI, praćen napredak studenata u oblasti DevOps, praćen napredak studenata u oblasti Blockchaina, praćen napredak studenata u oblasti AI, izvršena evaluacija performansi studenata u oblasti DevOps,izvršena evaluacija performansi studenata u oblasti Blockchaina,izvršena evaluacija performansi studenata u oblasti AI, dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps, dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina, dodeljeni sertifikati/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti AI**,** Pružene povratne informacije studentima u oblasti DevOps, pružene povratne informacije studentima u oblasti Blockchaina, pružene povratne informacije studentima u oblasti AI.  **8.** Reklamirana promocija putem medija, promovisana putem društvenih mreža, izvršena promocija putem internet reklama.  **9.** Održan sastanak sa upravnim odborom,sprovedeno sveukupno upravljanje projektom,sprovedeno lokalno upravljanjeprojektom. | | |
| How will the impact of these results be measured in your HEI? | | | Izveštaji dobijeni anketama i upitnicima.  Izveštaji tima za socijalno uključivanje.  Statistike o procentualnom poboljsavanju ekuacije osoba sa posebnim potrebama. | | |
| What financial means and human and other resources will be provided to sustain these results after the project ends? | | |  | | |
| **F.3.7 - Operational capacity: Skills and expertise of key staff involved in the project**  *Please add lines as necessary.* | | | | | |
| **Name of staff member** | | ***Summary of relevant skills and experience, including where relevant a list of recent publications related to the domain of the project.*** | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |

*Please copy and paste tables as necessary*

# F.4 List of Associated Partners

*(Where applicable)*

*Capacity-building projects can involve associated partners who contribute to the implementation of specific project tasks/activities or support the dissemination and sustainability of the project. Associated Partners cannot be responsible for core activities of the project (e.g. management, coordination, monitoring, leader of a work group etc.).* ***No financial contribution from the project grant will be allocated to these organisations.***

☐

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Name of organisation** | **Type of institution** | **Website** | **City** | **Country** | **Role in the project** | **Activities and**  **related Work Packages** |
| Savez slepih Srbije | **NVO** | [**www.savezslepih.org**](http://www.savezslepih.org/) | **Srbija** | **Beograd** | Diseminacija projektnih rezultata | Radni paketi 3, 4, 7 |
| NVO "Tahir Taša Delić" | **NVO** | [**www.ttd.rs**](http://www.ttd.rs/) | **Srbija** | **Novi Pazar** | Implementacija obuke za osobe sa oštećenim sluhom | Radni paket 2 |
| Ministarstvo Zdravlja | **Vlada** | [**www.zdravlje.gov.rs**](http://www.zdravlje.gov.rs/) | **Srbija** | **Beograd** | Pružanje stručne podrške i konsultacija u zdravstvu | Radni paketi 1, 5, 6 |

*Please insert rows as necessary*

# PART G – Impact and Sustainability

# G.1 Expected impact of the project

*Please explain which target groups will use the project outputs /products /results. Describe how the target groups will be reached and involved during the life of the project and afterwards and how the project will benefit the target group at local, regional, national and/or regional level. Please structure your description according to the different levels of impact and stakeholders.*

☐

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| # | **Project results** | **Who will they impact at national, regional level?** | **How?** |
| 1 | Organizacija obuka za nastavnike | Nastavnici, škole i obrazovne institucije | Poboljšanje inkluzivnih praksi u obrazovanju kroz obuku nastavnika o individualizaciji nastavnog procesa i podršci učenicima sa posebnim potrebama. |
| 2 | Razvoj prilagođenih nastavnih materijala | Učenici sa posebnim potrebama, nastavnici | Pružanje pristupačnih i prilagođenih materijala koji će omogućiti učenicima sa posebnim potrebama efikasnije učenje i napredak.. |
| 3 | Kreiranje inkluzivnih okruženja u školama | Učenici sa posebnim potrebama, školsko osoblje | Unapređenje fizičke i socijalne inkluzije u školama kroz prilagođavanje prostora, podršku učenicima i edukaciju osoblja o inkluzivnim praksama. |
| 4 | Podizanje svijesti o inkluzivnom obrazovanju | Šira javnost, roditelji, zajednica | Informisanje i edukacija javnosti o važnosti inkluzivnog obrazovanja, promovisanje prihvatanja i podrške učenicima sa posebnim potrebama. |

*Please insert rows as necessary*

**Overview of short term impact indicators (during the project EU funding period)**

☐

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Short term impact** | **Target groups/potential beneficiaries** | **Quantitative indicators (in numbers please)** | **Qualitative indicators** |
| **Sastanci upravnog odbora radi prezentovanja ideja i plana i programa** | **Tehničiko, administrativno osoblje, predavači** | **2 - 4 satanka i zapisnici istih** | **Postignuti su dogovori oko ideja vezanih za plan i program i realizaciju istih** |
| **Seminari i obuke** | **Polaznici seminara** | **Predavači, tehničko osoblje** | **Nastavni kadar spreman za držanje seminara** |
| **Promocija projekta** | **Zaposleni, studenti** | **Objave na društvenim mrežama, tv reklame i web reklame.** | **Praćenje statistike i izveštaji** |

*Please insert rows as necessary*

**Overview of long term impact indicators (after the projects EU funding period)**

☐

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Long term impact** | **Target groups/potential beneficiaries** | **Quantitative indicators (in numbers please)** | **Qualitative indicators** |
| Poboljšana akademska postignuća osoba s posebnim potrebama | Učenici s posebnim potrebama | Povećanje uspjeha za 30% | Povećano samopouzdanje i motivacija za učenje |
| Podržan razvoj individualiziranih učnih planova**.** | Učitelji, stručni suradnici | 80% učitelja koristi individualizirane učne planove | Poboljšana prilagodba nastave prema potrebama učenika |
| Povećana svijest o inkluzivnom obrazovanju među roditeljima i skrbnicima | Roditelji, skrbnici | 50% roditelja i skrbnika izražava podršku inkluzivnom obrazovanju | Povećanje roditeljskog sudjelovanja u obrazovanju |
| Jačanje suradnje između škola i specijaliziranih organizacija | Škole, specijalizirane organizacije | 70% škola uspostavlja suradnju s organizacijama za podršku osobama s posebnim potrebama | Razmjena stručnih znanja i resursa između škola i organizacija |

*Please insert rows as necessary*

# G.2 Dissemination and exploitation strategy

*Please explain how the dissemination will be organised during and after the project's lifetime. Define each target group and what communication channels will be used to reach them and when.*

☒

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Target Group** | **Means of Communication to Reach These Target Groups** | **When** | **Indicators to measure the effectiveness of the means of communication** |
| Osobe s posebnim potrebama u obrazovanju | Prilagođeni materijali, web stranice, društvene mreže | Nakon implementacije programa | Povećanje broja osoba s posebnim potrebama uključenih u obrazovne aktivnosti |
| Roditelji i skrbnici osoba s posebnim potrebama | Informacijski letci, radionice, roditeljski sastanc | Prije početka školske godine | Povećanje broja roditelja i skrbnika informiranih o mogućnostima obrazovanja za osobe s posebnim potrebama |
| Edukatori i školsko osoblje | Seminari, obuka, internetske platforme | Tijekom cijele školske godine | Povećanje broja educiranih edukatora i školskog osoblja u području inkluzivnog obrazovanja |
| Šira javnost | Kampanje svijesti, medijska pokrivenost, javne prezentacije | Tijekom cijele godine | Povećanje svijesti i podrške šire javnosti za inkluzivno obrazovanje |
| Stručnjaci i zainteresirane organizacije | Konferencije, stručni skupovi, mrežne platforme | Periodično tijekom godine | Povećanje broja stručnjaka i organizacija uključenih u inicijative za podršku osobama s posebnim potrebama u obrazovanju |

*Please insert rows as necessary*

# G.3 Sustainability

*Explain how exploitation activities will ensure optimal use of the results within the project's lifetime and afterwards. Explain how the impact of the project will be sustained beyond its lifetime. Please list the outcomes that you consider sustainable and describe the strategy to ensure their long lasting use beyond the project's lifetime. Also explain how the results will be mainstreamed and multiplied at national/regional level. Describe the strategy foreseen to attract co-funding and other forms of non-EU support for the project.*

☐

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sustainable Outcomes** | **Strategy to ensure their sustainability** | **Resources necessary to achieve this** | **Where will these resources be obtained?** |
| Prilagođene nastavne metode i tehnike | Upravljanje i nadzor, redovito unaprjeđivanje | Obrazovni stručnjaci, specijalizirani nastavnici, nastavni materijali | Lokalno / nacionalno / međunarodno |
| Kontinuirano osposobljavanje i profesionalni razvoj nastavnika i stručnjaka | Edukacija, mentorstvo, seminari, radionice | Obrazovne institucije, stručna udruženja, organizacije s posebnim fokusom na obrazovanje osoba s posebnim potrebama | Lokalno / nacionalno / međunarodno |
| Individualizirana podrška učenicima | Prilagođena nastava, individualni planovi, pružanje dodatne podrške | Obrazovni stručnjaci, stručnjaci za podršku, terapeuti, obrazovne tehnologije | Lokalno / nacionalno / međunarodno. |
| Podizanje svijesti o važnosti inkluzivnog obrazovanja | Promocija i osvještavanje javnosti | Kampanje, edukativni materijali, konferencije, događaji, medijska pokrivenost | Lokalno / nacionalno / međunarodno |
| Kreiranje pristupačnog okruženja za učenje | Prilagodbe prostora, pristup tehnologiji, pristupačni materijali | Obrazovne institucije, tehničko osoblje, specijalizirane organizacije | Lokalno / nacionalno / međunarodno |

*Please insert rows as necessary*

# PART H - Other EU grants

*Please list the* ***projects*** *for which the organisations involved in this application have received financial support from EU programmes.*

☒

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programme or initiative** | **Reference number** | **Beneficiary Organisation** | **Title of the Project** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Please insert rows as necessary.*

*Please list* ***other EU grant proposals*** *submitted by your organisation, or by any partner organisation in this project proposal. For each grant application, please mention the EU Programme concerned and the amount requested.*

☐

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programme concerned** | **Beneficiary Organisation** | **Amount requested** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Please insert rows as necessary.*

# PART I - Check List

*Please make sure that you* ***fully*** *completed each part of this application form, as follows:*

☒

X PART D - RELEVANCE OF THE PROJECT

X PART E - QUALITY OF THE PROJECT DESIGN AND IMPLEMENTATION

X E.4 Logical Framework Matrix

X E.5 Workplan

X E.6 Work packages

X PART F - Quality of the Project Team and Cooperation Arrangements

X PART G - Impact and Sustainability

X PART H - Other EU grants

X PART I - CHECK LIST

# 

1. *Please see Programme Guide, Part B for your action, Table A – Project Implementation (amounts in Euro per day) Programme Countries and Table B - Project Implementation (amounts in Euro per day) Partner Countries.*  [↑](#footnote-ref-1)